

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ BOTOȘANI

Raport de activitate pentru anul 2025



Cuprins

<i>Prezentare generală</i>	<i>4</i>
<i>Supraveghere în sănătate publică</i>	<i>14</i>
<i>Compartiment Supraveghere epidemiologică și control boli transmisibile.....</i>	<i>14</i>
<i>Compartiment Evaluarea factorilor de risc din mediul de viață și muncă.....</i>	<i>21</i>
<i>Compartiment Evaluarea și promovarea sănătății</i>	<i>48</i>
<i>Laborator de diagnostic investigare în sănătate publică.....</i>	<i>50</i>
<i>Serviciul Control în sănătate publică</i>	<i>60</i>
<i>Economic și administrativ</i>	<i>80</i>
<i>Compartiment Buget finanțe/Contabilitate.....</i>	<i>81</i>
<i>Compartiment Achiziții publice.....</i>	<i>93</i>
<i>Compartiment Administrativ și mentenanță</i>	<i>95</i>
<i>Compartiment Juridic</i>	<i>96</i>
<i>Audit Public Intern</i>	<i>98</i>
<i>Compartiment Asistență Medicală și Programe</i>	<i>107</i>
<i>Relații cu publicul.....</i>	<i>113</i>
<i>Avize autorizări.....</i>	<i>118</i>
<i>Statistică / Informatică</i>	<i>120</i>
<i>Compartimentul Resurse Umane, Normare, Organizare și Salarizare.....</i>	<i>130</i>
<i>Secretariat / Registratură.....</i>	<i>135</i>



Prezentare generală

Județul Botoșani este situat în partea de nord-est al țării, la granița cu Ucraina și Republica Moldova, ceilalți vecini fiind județele Iași la sud și Suceava la vest. În județ se află cea mai nordică localitate a țării (Horodiștea - 48gr.15min. 06sec. latitudine nordică).

Municipiul Botoșani este principalul oraș și centrul administrativ al județului. Atât județul cât și municipiul sunt menționate pentru prima dată în documente istorice începând cu anul 1439. Cu toate acestea, municipiul Botoșani este mult mai vechi decât înregistrarea din aceste documente.

Suprafața județului este de 4986 Km² (respectiv 2,1 % din teritoriul țării);

Organizarea administrativă teritorială a județului Botoșani se prezintă astfel:

✚ Număr orașe și municipii – 7, din care municipii 2

✚ Număr comune – 71

✚ Număr sate – 333

La 1 iulie 2025 județul Botoșani are un număr de **457 767** locuitori din care:

✚ **183.091** locuitori în mediul urban

✚ **274.676** locuitori în mediul rural

Din baza de date existentă la nivelul Direcției de Sănătate Publică Botoșani privind furnizorii de servicii medicale, prezentăm situația acestora după cum urmează:

Nr. spitale	4
Nr. paturi	2191
Nr. sanatorii (neuropsihiatrie)	1
Nr. paturi	80
Serviciul județean de ambulanță	1
Centrul de transfuzie sanguină	1
Centrul de dializă - SC AVITUM SRL Botoșani	1
- punct de lucru la Dorohoi	1

Direcția de Sănătate Publică Botoșani

Nr. unități medico-sociale	7
Nr. paturi	226

Cabinete medicale de familie, din care:		139
Urban	68	
Rural	71	
Farmacii, din care:		130
Urban	69	
Rural	61	
Drogherii		53
Depozite farmaceutice		1
Centre de diagnostic		2
Centre de specialitate		17
Cabinete stomatologice, din care:		139
Urban	115	
Rural	24	
Laboratoare de analize medicale private		13
Laboratoare de radiologie și imagistică medicală private		20
Centre de permanență		7

Direcția de Sănătate Publică este organizată și funcționează ca unitate cu personalitate juridică, serviciu public deconcentrat în subordinea Ministerului Sănătății, în baza Ordinului MS nr. 1078 din 27 iulie 2010 privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare și a structurii organizatorice ale direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București.

Direcția de Sănătate Publică Botoșani

Activitatea specifică domeniului sănătății publice se desfășoară în baza Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare și actele normative specifice în derularea programelor naționale de sănătate și a acțiunilor de sănătate.

Activitatea Direcției de Sănătate Publică Botoșani este orientată în principal pe asistența de sănătate publică, prin coordonarea asistenței medicale primare, de urgență, comunitară, spitalicească, prin implementarea programelor naționale de sănătate publică și a celor de medicină preventivă în cadrul activităților de control, de promovare a sănătății, de investigații și diagnostic de laborator, precum și de evidență statistică. Scopul asistenței de sănătate publică îl constituie promovarea sănătății, prevenirea îmbolnăvirilor și îmbunătățirea calității vieții.

În anul 2025 activitatea Direcției de Sănătate Publică Botoșani s-a desfășurat în conformitate cu obiectivele stabilite în Raportul de evaluare al directorului executiv.

La începutul anului 2025 conform statului de funcții, Direcția de Sănătate Publică Botoșani a avut aprobată schema de personal, cu un număr total de 94 salariați (32 functionari publici și 62 personal contractual). Din totalul de posturi aprobate, la începutul anului 2025 își desfășurau activitatea un număr total de 89 salariați, adică un procent de încadrare de 95%.

Structura organizatorică și relațiile funcționale ale entității

Nr.	Funcția, gradul sau treapta profesională, conform Legii nr. 153/2017	Specialitatea	Nivel studii	Nr.posturi	Observații
Comitetul director					
1	Director executiv	Medic/Economist	S	1	F.P. delegare de atribuții
2	Director executiv adjunct sănătate publică	medic specialist epidemiologie	S	vacant	F.P.

Direcția de Sănătate Publică Botoșani

3	Director executiv adjunct economic	Economist	S	1	F.P. – delegare de atribuții
Supraveghere în sănătate publică					
Departament supraveghere în sănătate publică					
4	Șef departament	medic primar igienă	S	1	P.C.
Compartiment Supraveghere epidemiologică și control boli transmisibile					
5	Șef compartiment	Medic primar epidemiologie	S	1	P.C
Supraveghere epidemiologica și Alertă epidemiologică- Boli transmisibile prioritare – TB,HIV/SIDA,ITS					
6	Medic specialist	epidemiologie	S	vacant	P.C
7	Asistent medical principal	igienă	PL	4	PC
8	Asistent medical	igienă	PL	1	P.C.
Programe național de vaccinare					
9	Medic rezident anul III	epidemiologie	S	1	PC
10	Asistent medical licentiat	igienă	S	2	P.C.
Infecții asociate asistenței medicale					
11	Medic specialist	epidemiologie	S	1	PC
12	Asistent medical	igienă	PL	2	P.C.
Statistică boli transmisibile și managementul produselor antiepidemice					
13	Asistent medical principal	farmacie	PL	1	P.C.

Direcția de Sănătate Publică Botoșani

14	Asistent medical principal	igienă	PL	1	PC
15	Asistent medical principal	igienă	PL	vacant	PC
Compartiment Evaluarea factorilor de risc din mediul de viață și muncă					
16	Medic primar	igiena	S	vacant	P.C.
Igiena mediului					
17	Medic primar	igiena	S	1	PC
18	Asistent medical	igienă	PL	3	PC
19	Asistent medical principal	igienă	PL	1	P.C.
Igiena alimentului					
20	Asistent medical principal	generalist	PL	1	P.C.
21	Asistent medical principal	igienă	PL	vacant	P.C.
22	Asistent medical	igienă	PL	1	P.C.
Igiena colectivităților de copii/tineret					
23	Medic specialist	Sănătate publică și management	S	1	PC
24	Asistent medical licențiat	igienă	S	1	P.C.
25	Asistent medical principal	igienă	SSD	1	P.C

Direcția de Sănătate Publică Botoșani

Medicina muncii					
26	Medic specialist	medicina muncii	S	1	P.C.
27	Asistent medical licentiat	igienă	S	1	P.C.
Compartiment Evaluarea și promovarea sănătății					
28	Medic specialist	igienă	S	1	P.C.
29	Medic primar	Medicină generală	S	vacant	P.C.
30	Medic Stomatolog	Stomatologie	S	1	P.C.
Laborator de diagnostic și investigare în sănătate publică					
31	Şef laborator	medic primar laborator	S	1	P.C.
Diagnostic microbiologic					
32	Medic rezident IV	Medicină laborator	S	1	P.C.
33	Medic rezident III	Medicină laborator	S	1	PC
34	Biolog principal	biolog	S	1	P.C.
35	Biolog specialist	biologie	S	1	P.C.
36	Asistent medical	laborator	PL	1	P.C.
37	Asistent medical principal	laborator	PL	4	P.C.
38	Infirmier	infirmier	M	1	P.C.
Chimie / toxicologie sanitară					

Direcția de Sănătate Publică Botoșani

39	Chimist	chimie	S	1	PC
40	Chimist specialist	chimie	S	1	P.C.
41	Chimist principal	chimie	S	vacant	P.C.
42	Asistent medical	laborator	PL	2	P.C.
43	Asistent medical licențiat	laborator	S	1	P.C.
44	Infirmier	infirmier	G	1	37
Compartiment farmaceutic					
45	Inspector gr. superior	farmacie	S	1	F.P.
46	Inspector gr. superior	farmacie	S	1	F.P.
Control în sănătate publică					
47	Șef serviciu	medic primar/spec igiene/sanat.publică	S	vacant	F.P.
Compartiment Inspecția și controlul în Sănătate Publică					
48	Inspector gr. superior	biologie	S	1	F.P. coordonator SCSP
49	Inspector gr. asistent	Drept	S	3	F.P.
50	Inspector gr. superior	psihologie	S	2	F.P.
51	Inspector gr. superior	Administrație publică	S	1	F.P.
52	Refrent	Asist. Med. princ. Ig.	PL	2	F.P.

Direcția de Sănătate Publică Botoșani

Control în asistența medicală ambulatorie de specialitate					
53	Inspector gr. asistent	epidemiologie	S	1	FP
54	Inspector gr. asistent	epidemiologie	S	1	F.P.
55	Inspector gr. superior	administratie publică	S	1	F.P.
56	Inspector gr. superior		S	vacant	F.P.
Economic/administrativ					
Compartiment Buget finanțe și Contabilitate					
57	Consilier gr. superior	economist	S	1	F.P.cfp
58	Consilier gr. superior	economist	S	1	F.P.
59	Consilier gr. superior	economist	S	1	F.P.
Compartiment Achiziții publice					
60	Consilier gr. superior	economist	S	1	F.P.
Compartiment Administrativ și mentenanță					
61	Consilier 1	economist	S	1	P.C.
62	Referent 1A	merceolog	M	1	P.C.
63	Referent 1A	casier	M	1	P.C.
64	Șofer I	sofer	M	4	P.C.
Compartiment Juridic					
65	Cons.juridic cl.I,gr. superior	drept	S	1	F.P.

Direcția de Sănătate Publică Botoșani

Compartiment Audit Public Intern					
66	Auditor gr.superior	economist	S	1	F.P.
Compartiment asistență medicală comunitară					
67	Consilier gr. superior	Administrație publică	S	1	F.P.
Compartiment asistență medicală și programe naționale de sănătate publică					
68	Auditor gr.superior	economist	S	1	F.P.
69	Consilier gr. asistent	Administrație publică	S	1	F.P.
70	Consilier gr. superior	economist	S	1	F.P.
Relații cu publicul					
71	Consilier gr. superior	jurnalism	S	1	F.P.
Compartiment Avize/autorizări					
72	Consilier gr. principal	economie	S	1	F.P.
Compartiment Statistică Medicală					
	Referent 1A	Statistician	M	1	P.C.
73	Consilier gr. superior	adminitratie publica	S	1	F.P.
Compartiment RUNOS					
74	Consilier gr. superior	economist	S	1	F.P.
75	Consilier gr. superior	economist	S	1	F.P.
76	Consilier gr. superior	drept	S	1	F.P.

Compartiment Secretariat/registratură					
77	Consilier 1	economist	M	1	P.C.

Conducerea Direcției de Sănătate Publică Botoșani a fost asigurată de :

- Director executiv: **ec. Teodor Ferariu** conform Ordin M.S. 6119/19.12.2024, privind exercitarea cu caracter temporar funcției de director executiv de la 01.01.2025 până la 18.02.2025; Ordin M.S. 570/18.02.2025 – privind delegare de atribuții funcție publică de conducere vacante de director executiv până la data de 17.03.2025; Ordin M.S. 630/24.02.2025 – privind exercitarea cu caracter temporar de la data de 26.02.2025 până la data de 30.06.2025; Ordin M.S. 1821/13.06.2025 – privind exercitarea cu caracter temporar de la data de 01.07.2025 până la data de 31.12.2025;
- Director executiv adjunct economic: **Ec. Maria Hodan** – Ordin M.S. 6329/30.12.2024 – privind exercitarea cu caracter temporar de la 01.01.2025 până la 10.02.2025; Ordin M.S. 463/10.02.2025 – privind încetarea exercitare cu caracter temporar; Dispoziția nr. 6/12.02.2025 delegare de atribuții funcție publică de conducere. Ordin M.S. 628/24.02.2025 – privind exercitarea cu caracter temporar de la data de 26.02.2025 până la data de 30.06.2025; Ordin M.S. 1853/16.06.2025– privind exercitarea cu caracter temporar de la data de 01.07.2025 până la data de 31.12.2025;
- Postul pentru funcția de Director executiv adjunct sănătate publică este vacant.

Supraveghere în sănătate publică

Compartiment Supraveghere epidemiologică și control boli transmisibile

În anul 2025 activitatea în cadrul Compartimentului de Supraveghere Epidemiologică și Control Boli Transmisibile s-a desfășurat conform :Legea 95/2005 Ord. MS nr. 1078/2010 Ord MS 657/2022, , Ord MS 1738/2022, , , Ord MS 964/2022, Ord.MS 1101/2016 , Ord MS nr.1761/2021,Ord MS nr. 914/2006 ; Ord MS nr.1338/2007 Ord. MS nr. 1030 /2009, OUG 83/2000, , Ord MS 697/2022,, Decizia CE 945/2018 cu modificările și completările ulterioare , Hotărâri CNSU ,ghiduri și metodologii elaborate de INSP/CNSCBT București .

Principalele domenii pentru care se desfășoară activitățile sunt:

- Programul național de imunizări
- Supravegherea bolilor transmisibile
- Supraveghere HIV/SIDA
- Supraveghere TB
- Supraveghere IAAM

Programul Național de Imunizări

- activitățile de imunoprofilaxie s-au desfășurat conform Ord MS 964/2022,Ord MS 3120/2023, Ord MS 4128/2023,cu modificările și completările ulterioare ,structurate în microcampanii lunare și se adresează bolilor prevenibile și controlabile prin vaccinare în România (difterie, tetanos, poliomielită, tuse convulsivă, rujeolă, rubeolă, oreion, tuberculoză, hepatită B, infecția cu hemophilus influenzae).
- administrarea vaccinurilor s-a efectuat în condiții de siguranță maximă (preluarea ,depozitarea și distribuirea acestora către furnizorii de servicii medicale cu masinile Unifarm SA sau cu masinile DSP în perioadele de discontinuitate a contactului)
- coordonarea activităților de vaccinare a persoanelor eligibile la nivel de județ prin
- estimarea cantităților de vaccinuri necesare
- planificarea acțiunilor de vaccinare , actualizarea și păstrarea datelor de vaccinare
- asigurarea materialelor sanitare specifice administrării vaccinurilor (seringi, ace)
- înregistrarea copiilor și actualizarea datelor de evidență a populației eligibile la vaccinare în format electronic și pe suport de hârtie conform Ord MS Ord MS 697/2022

- depozitarea și distribuția vaccinurilor către medicii de familie în situații deosebite (suplimentare stocuri,)
- verificarea respectării lanțului frig
- instruirea lunară a personalului medical vaccinator și a mediatorilor sanitari
- supravegherea reacțiilor adverse postvaccinale indesezirabile (RAPI)
- raportarea lunară a realizărilor la vaccinare la CRSP Iași , CNSCBT
- promovarea imunoprofilaxiei
- estimarea acoperirii vaccinale la nivelul județului , conform metodologiilor transmise de INSP/CNCBT în lunile februarie și august

În anul 2025 au fost administrate doze de vaccin , conform PNI , astfel :

- număr vaccinări:

Hb pediatric 2278

BCG 2215

HEXAVALENT-6593

TETRAVALENT-2761

ROR- 4803

ANTIPNEUMOCOCIC-6905

dTPa- 2955

AntiHPV- 2552

Vaccin Antigripal -20189

S-au încheiat 145 contracte/ acte adiționale cu furnizorii de servicii medicale pentru activitatea de vaccinare la nivelul județului Botoșani care se derulează prin programe naționale de sănătate și plata acestor servicii S-a asigurat suportul tehnic pentru lunile în care transportul vaccinului a fost asigurat de UNIFARM SA

În contextul evoluției intense a epidemiei de rujeolă la nivelul județului, au fost derulate campanii de informare și promovare a vaccinării în teritoriu. Nu a mai fost administrată doza suplimentară de ROR, dar s-a promovat vaccinarea conform calendarului Lunar și ori de câte ori apar modificări legislative/ de procedură se transmit instrucțiuni privind campaniile de vaccinare către medicii vaccinatori.

Anual, se prezinta noutatile legislative privind strategiile de vaccinare aplicabile la nivel national catre toti medicii din teritoriu

Supravegherea si controlul bolilor transmisibile prioritare .

Supravegherea și controlul bolilor transmisibile prioritare cuprinde un ansamblu de activități prevazute în reglementări legale în vigoare : culegerea, validarea, analiza, interpretarea și raportarea datelor epidemiologice în conformitate, Ord MS 657/2022, , Ord MS 1738/2022,Ord.MS, OOrd MS 964/2022, Ord.MS 1101/2016 , Ord MS nr.1761/2021 Ord 3643/2024,Ord MS 1405/2022 Decizia CE 945/2018 si metodologiile specifice de supraveghere avizate de M.S avînd drept obiectiv ținerea sub control a incidenței bolilor transmisibile prioritare, în conformitate cu legislația națională în vigoare si a reglamentarilor Organizației Mondiale a Sănătății .

La nivelul compartimentului se realizează :

- identificarea , intervenția si supravegherea bolilor transmisibile.
- informarea populatiei privind masurile necesare a fi aplicate pentru limitarea bolilor transmise prin vectori (Leptospiroza, West Nile ,Rabie)
- aplicarea măsurilor de prevenire si control al focarului de boală transmisibilă prin efectuarea anchetei epidemiologice , aplicarea tratamentului profilactic la contacti, si recomandari de dezinsecție, dezinsecție prin colaborarea cu rețeaua de asistentă medicala primară
- supravegherea sezonieră a BDA prin respectarea metodologiei si elaborarea de instrucțiuni unităților sanitare cu paturi publice sau private si medicilor de familie. Raportarea saptamanală conform machetei a nr. de cazuri de BDA la CRSP Iași . Participarea la judent sentinela la supravegherea evolutiei Salmonelozei, conform metodologiei.
- participarea la monitorizarea si controlul gripei sezoniere prin respectarea metodologiei si recomandările făcute de medicul epidemiolog catre unitățile sanitare si medicii de familie din județ .Raportarea saptăminala a gripei , IACRS si pneumonii privind nr. de cazuri inregistrate la nivel de județ si raportarea lor la CRSP Iasi
- monitorizarea saptamanala a cazurilor PAF in contextul mentinerii alertei internationale de poliomiелita
- monitorizarea circulatiei enterovirusurilor poli/nonpolio prin recoltarea bilunara si trimiterea catre INCDMM Cantacuzino Bucuresti/INSP Bucuresti a probelor de ape uzate conform metodolgiei transmise
- colaborarea cu SJU Mavromati si Spitalul Municipal Dorohoi, pentru administrarea precoce a seropreventiei antirabice la pacientii eligibili prin Centrul judetean Antirabic si cabinetul de boli infectioase si introducerea datelor in RENV

-colaborarea cu SJU Mavromati si Spitalul Municipal Dorohoi, pentru administrarea precoce a seropreventiei antitetanice la pacientii eligibili prin UPU/CPU si introducerea datelor in RENV

Inregistrarea in Registrul Unic de boli transmisibile a tuturor bolilor din fișa unica de raportare. In funcție de gravitatea bolii raportarea se face imediat , la 24 de h si săptămăanal prin transmiterea bazei de date catre CRSP Iași si CNSCBT .

Inregistrarea in bazele de date dedicate a fiselor Sifilis, ALERTE-MS, CORONA-FORMS, RUBT.

Trimiterea de probe si asigurarea diagnosticului etiologic pentru boli transmisibile, pentru care nu există posibilități tehnice locale de catre CRSP Iași si -INCDMM Cantacuzino , in colaborare cu laboratorul de diagnostic din cadrul DSP.

Alerta rapidă :

- identificarea precoce a imbolnăvirilor prin boli transmisibile cu potențial de răspandire rapidă, in vederea prevenirii si/sau limitării eventualelor izbucniri epidemice
- monitorizarea bolilor transmisibile cu potențial de răspîndire rapidă in vederea evaluării eficientei măsurilor de control si in vederea utilizării raționale a resurselor
- D. S. P prin compartimentele de epidemiologie colectează datele de la toti furnizorii de servicii medicale din judet ,corelează aceste date cu informațiile privind confirmarea/infirmarea cazurilor provenite de la spitalul / secția de boli infecțioase, confirmă/ infirmă atingerea pragului de alerta.

In anul 2025

- număr anchete Covid derulate: 441
- număr cazuri înregistrate în Registrul Unic de Boală Transmisibilă **1151**, (conform prevederilor Ord MS 657/2022 si Ord MS 1738/2022), din care

HVA-1

HVB-18

HCV-22

HVE-5

Pertusis-16 confirmate

Rujeola-454

Salmonelloze-93

Scarlatina 16

Sifilis – 2

Leptospiroza-4

Bruceleza 2

Rotaviroza 196

Campylobacterioze 87

Giradioze 15

Lyme 19

Tetanos 1

West Nile- 7

Antrax - 1

Varicela 152

Alerte Rabie - 21

Prin Ord MS 1640/2024, incepand cu luna aprilie psubprogramul de testare prin RT-PCR pentri depistarea infectiei COVID-19 si-a incetat aplicabilitatea. Testarea si raportarea in platforma dedicata a continuat conform prevederilor generale de boli transmisibile

Raportare zilnica /supraveghere de tip sindromic pentru depistarea bolilor transmisibile legate de afluxul de persoane din Ucraina,

Raportare zilnica/saptamanala, catre COSU a asistentei medicale oferita persoanelor refugiate din Ucraina

La nivelul judetului se deruleaza programul de monitorizare a PAF- prin recoltarea bilunara si transportul catre INCDMM Cantacuzino si INSP Bucurestia probelor de ape uzate in scopul identificarii precoce a enterovirusurilor polio

Raportare/monitorizare sindrom hepatic de cauza necunoscuta

Raportare zilnica /supraveghere de tip sindromic pentru depistarea bolilor transmisibile legate de afluxul de persoane din Ucraina

Raportare si interventie imediata in bolile cuprinse in Ord MS 1405/2022

Monitorizarea lunara a stocurilor si consumul de comprimate Iodura de potasiu

Au fost receptionate 629000 si distribuite catre farmacii 162765 comprimate Iodura de potasiu si un numar de 5295 persoane au ridicat din farmacii produsul, din care 17 în anul 2025.

Au fost întocmite 79 referate de evaluare în vederea emiterii autorizațiilor sanitare de funcționare.

Se acorda asistența de specialitate unităților sanitare la propunerile de modificări de structură.

Se semnalează către forurile structurale și legislative superioare disfuncționalitățile identificate

În cadrul activităților de prevenire și limitare IAAM se asigură primirea, validarea și raportarea în bazele de date dedicate a cazurilor raportate de furnizorii de servicii medicale

Se corelează datele primite pentru identificarea rapidă a posibilelor focare

Se asigură consultanța și îndrumarea metodologică a unităților sanitare de pe raza județului cu privire la raportarea evenimentelor de sănătate publică în sistem de alertă precoce și reacție privind prevenirea și controlul bolilor transmisibile identificate dar și a infecțiilor asociate asistenței medicale, rezistenței antimicrobiene;

-Numărul total de infecții asociate asistenței medicale pe anul 2024: 576

-Centralizarea și raportarea lunară a cazurilor noi de infecție ICD: 283

-Numărul de accidente prin expunere la sânge în rândul personalului medical: 14.

Focare IAAM investigate-4.

-Efectuarea studiului de prevalență de moment-Spitalul Județean „Mavromati”, Spitalul de Pneumoftiziologie, Spitalul Municipal Dorohoi; Spitalul de recuperare Sf Gheorghe Botosani

Evaluarea Planului anual de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale întocmit de către unitățile sanitare din județ

Îndrumarea laboratoarelor din cadrul Spitalului de Pneumoftiziologie, a Spitalului de Recuperare „Sfântul Gheorghe”, Spitalului Municipal Dorohoi, pentru posibilitatea detectării și încadrării fenotipice a germenilor multirezistenți de tip MDR/XDR/PDR;

Supravegherea și controlul HIV/SIDA

Activități ce se derulează la nivelul compartimentului :

- monitorizează evoluția infecției HIV/SIDA prin : monitorizarea cazurilor internate ; trimiterea fișelor de declarare HIV/SIDA către județul în care domiciliază, a persoanelor care sunt internate în jud.Botosani .
- monitorizează activitățile de testare HIV în laboratoarele din jud. Botosani .

- asigurarea testării HIV gratuita la gravide si la grupele de risc , in scop de diagnostic conform metodologiei .
 - consiliere pre si post testare HIV prin personalul propriu .
 - distribuirea catre maternități a testelor rapide pentru testarea gravidelor inainte de nastere
- Intocmirea contractului pentru derularea programului national si actele aditionale subsecvente.

Actualizarea statusului pacientilor confirmati, ori de cate ori este nevoie

- nr. cazuri noi: 7 (2 HIV SI 5 SIDA)
- nr. decese: 7
- numar persoane in evidenta 226

Supravegherea TB

Activitatile specifice DSP derulate in anul 2025

- analiza alocării finanțelor în anul 2025, pentru implementarea programului
- Supravegherea dinamicii noilor cazuri de tuberculoză, urmărind criteriile ce țin de vârstă, sex, mediu de proveniență.
- Participarea la derularea anchetelor internationale de TB, la solicitarea INSP

La nivelul judetului supravegherea tuberculozei se deruleaza prin Spitalul de Pneumoftiziologie Botosani, care are 80 paturi spitalizare continua dedicate pacientilor cu tuberculoza si Dispensarul TB din cadrul Spitalului Municipal Dorohoi.

Numărul bolnavilor TB cazuri noi si recidive = 394

Numărul persoanelor examinate în 2025 pentru depistarea cazurilor de TB=2540

Compartiment Evaluarea factorilor de risc din mediul de viață și muncă

În cadrul Compartimentului de Evaluare a Factorilor de Risc din Mediul de Viață și de Muncă funcționează următoarele colective de activitate specifică:

1. Igiena mediului;
2. Igiena alimentului;
3. Igiena colectivităților de copii/tineri;
4. Medicina muncii;

1. Igiena mediului

Activitatea colectivului igiena mediului, în anul 2025, a cuprins:

A. Coordonarea și implementarea activităților specifice sintezelor derulate în cadrul Programului Național de Sănătate V:

Domeniul specific nr.1. **Protejarea sănătății și prevenirea îmbolnăvirilor asociate factorilor de risc din mediul de viață.**

1.1.1. Activități:

1.1.1.1. Protejarea sănătății publice în relație cu igiena apei:

- 1.1.1.1.1. supravegherea și raportarea calității apei potabile distribuite în sistem centralizat;
- 1.1.1.1.2. supravegherea calității apei de îmbăiere;
- 1.1.1.1.3. supravegherea calității apei de fântână și a apei arteziene de utilizare publică;
- 1.1.1.1.5. screening al calității apei potabile distribuite în sistem centralizat;

1.1.1.2. **Protejarea sănătății publice în relație cu igiena aerului:** evaluarea impactului asupra sănătății a poluanților din aerul ambiant în mediul urban;

1.1.1.3. Protejarea sănătății publice în relație cu expunerea la contaminanți chimici:

- 1.1.1.3.1. supravegherea produselor cosmetice în relație cu sănătatea umană;
- 1.1.1.3.2. monitorizarea intoxicațiilor acute accidentale cu monoxid de carbon, băuturi alcoolice, ciuperci sau alte produse care nu se încadrează în categoria produselor chimice;
- 1.1.1.3.3. supravegherea produselor biocide;

1.1.1.4. **Protejarea sănătății publice în relație cu igiena habitatului uman:** monitorizarea sistemului de gestionare a deșeurilor rezultate din activitatea medicală.

Domeniul specific nr.2. **Protejarea sănătății și prevenirea îmbolnăvirilor asociate radiațiilor ionizante;**

Domeniul specific nr.1. **Protejarea sănătății și prevenirea îmbolnăvirilor asociate factorilor de risc din mediul de viață.**

1.1.1. Protejarea sănătății publice în relație cu igiena apei:

- 1.1.1.1.1. "Supravegherea și raportarea calității apei potabile distribuite în sistem centralizat"

Supravegherea calității apei potabile din zonele urbane și rurale, atât la nivelul stațiilor de tratare, cât și la consumator, s-a efectuat pe baza unor planuri de monitorizare a calității apei potabile. Din cele **3 zone mari de aprovizionare cu apă (Z.A.P. Bucecea – Catamarasti, Z.A.P. Stefanesti - Trusesti – Saveni și Z.A.P. Darabani)**, s-au prelevat de către personalul din Compartimentul E.F.R.M.V.M. un nr. de **311 probe de apă** (231 probe s-au analizat în cadrul laboratorului D.S.P. Botoșani și 80 probe în cadrul laboratorului CRSP Iași), din care s-au efectuat **1479 analize fizico-chimice** având un procentaj de **0,27% analize neconforme** și un nr. de **842 analize microbiologice**, având un procentaj de **0,47% analize neconforme**. Aceste 3 sisteme mari de aprovizionare cu apă potabila sunt administrate de către operatorul regional S.C. NOVA APASERV S.A. și furnizează un volum de apă de **20.190 mc/zi**, la o populație de **154.031 locuitori**.

Din cele **18 zone mici de aprovizionare cu apă potabila care s-au monitorizat în anul 2025:**

- **4 zone mici** de aprovizionare cu apă au sursa de apă de suprafață
 - ZAP Cotușca – operator apă regional SC NOVA APASERV SA Botosani , sistem administrat de către UAT Coțușca
 - ZAP Corlăteni - operator apă regional SC NOVA APASERV SA Botosani sistem administrat de către S.C. Gospodarii Corlăteni S.R.L.
 - ZAP Prajeni și ZAP Câmpeni-Lupăria – operator regional SC APAVITAL SA Iasi
- **14 zone** de aprovizionare au sursa proprie de apă subterană: zap-urile Mitoc, Sendriceni, Radauti-Prut, Miorcani, Rădăuți, Manoleasa, Hudești, Vatra com. Hudești (administrată de primăria Concești) , Horodiștea (com. Păltiniș), George Enescu, Costești (com. Răchiți), Vf. Câmpului, Concești-Movileni - administrate de primăria și ZAP Ripiceni - operator apă regional SC NOVA APASERV SA Botosani.

În total, din cele **18 zone mici de aprovizionare cu apă potabila** s-au prelevat un nr. de **251 probe de apă** (112 probe s-au analizat în cadrul lab. DSP Botoșani și 139 probe în cadrul lab. CRSP Iași) din care s-au efectuat **591 analize microbiologice** având un procentaj de **10,82% analize neconforme** și un nr. de **1587 analize fizico-chimice** având un procentaj de **3,33% analize neconforme**. În acest sens, DSP Botosani a notificat furnizorii de apă și UAT-urile respective cu privire la neconformitățile constatate și luarea imediată a măsurilor astfel încât să prevină apariția îmbolnăvirilor consumatorilor.

Aceste **18 zone mici de aprovizionare cu apă** furnizează un volum de apă de **1.596 mc/zi** și aprovizionează un nr. de **17.812 locuitori**.

1.1.1.2. În cadrul metodologiei "Supravegherea calității apei de băiere din zonele naturale de băiere și din piscinele de uz public racordate la rețeaua publică de aprovizionare cu apă", din anul 2024 s-a identificat zona de băiere naturală neamenajată și neautorizată sanitar, Lacul de acumulare Stânca Costești, jud. Botoșani la care s-a monitorizat calitatea apei de băiere în sezonul de băiere și în anul 2025. DSP Botoșani a recoltat un nr. de **24 probe de apă însumând **48 de analize bacteriologice** (escherichia coli și enterococi), toate de o **calitate excelentă** (≤ 250 UFC/100 ml).**

Pentru apa de băiere din piscine (jacuzzi), în cadrul activității screeningului pentru depistarea prezenței bacteriei Legionella pneumophila în apa de băiere, s-au recoltat un nr. de **9 probe de apă** cu **11 analize** efectuate în cadrul lab. CRSP Iași de la 2 piscine din județul Botoșani, **rezultatele fiind conforme**.

1.1.1.3 Urmarea realizării Metodologiei – "Supravegherea calității apei de fântână și a apei arteziene de utilizare publică", în cadrul PN – V, pentru anul 2025 în Județul Botoșani, s-au identificat un număr de **1048 de fântâni publice/surse arteziene (936 fântâni publice și 112 izvoare publice)**, conform raportărilor făcute de UAT-uri la solicitarea Direcției de Sănătate Publică Botoșani (au raportat un nr. de 52 de UAT-uri din jud. Botoșani).

În urma efectuării analizelor probelor de apă prelevate de la un număr de **46 de fântâni și izvoare publice** ce aparțin a **15 UAT – uri ale jud. Botoșani** (Darabani, Botoșani, Bucecea, Cordăreni, Dângenii, Coșula, Havârna, Durnești, George Enescu, Mitoc, Sulița, Blândești, Știubieni, Tudora și Vorona), au rezultat **un nr. total de 596 analize: 228 analize microbiologice având un procentaj de 84,21% analize neconforme și 368 analize fizico chimice având un procentaj de 13,85% analize neconforme.**

În acest sens, Colectivul Igiena Mediului din cadrul Compartimentul Evaluarea Factorilor de Risc de Mediul de Viață și Muncă – DSP Botoșani, a notificat primăriile respective și medicii de familie din localitățile respective cu privire la riscul de îmbolnăvire datorat consumului apei din aceste fântâni și izvoare publice și s-a recomandat luarea imediată a măsurilor ce se impun conform legislației sanitare în vigoare (informarea/avertizarea populației ca apa nu este bună de băut și acțiuni pentru corectarea parametrilor neconformi).

Monitorizarea intoxicatiilor acute cu nitrati

Numarul total al intoxicatiilor acute cu nitrati la populatia 0-1 an: **1 caz methemoglobinemie** înregistrat în loc. Tudora, com. Tudora, jud. Botoșani, fara decese, au fost efectuate anchetele epidemiologice si analizate probele de apa implicate in determinarea bolii.

Masuri luate de DSP Botosani in aceste cazuri: instiintarea familiilor, primariilor, a medicilor de familie si asistentilor comunitari prin adrese cu privire la nepotabilitatea apei din aceste surse si masurile de avertizare a populatiei, asigurarea conformarii la parametrii de calitate si aplicarea masurilor de remediere a neconformitatilor, obligativitatea primariei sa asigure apa potabila fara plata pentru sugari si copii mici pana la varsta de 3 ani, etc.

1.1.1.5. Pentru metodologia "Screeningul calității apei destinate consumului uman distribuită în sistem centralizat", s-au prelevat un nr. de **8 probe de apă cu 16 analize** pentru detectarea bacteriei *Legionella pneumophila*, din două unități sanitare din jud. Botoșani (U.A.M.S. Stefanesti și Centrul Rezidențial Sf. Împărați C-tin si Elena Botoșani) analizate în cadrul Lab. C.R.S.P. Iași și **30 probe de apă cu 30 analize** pentru detectarea bacteriei *Legionella pneumophila* din 15 unități publice din mun. Botoșani, oraș Darabani, oraș Săveni, mun. Dorohoi, jud. Botoșani analizate în cadrul Lab. D.S.P. Botoșani.

Tot la această metodologie s-au prelevat un nr. de **30 de probe de apă cu 300 analize metale** efectuate în cadrul Lab. D.S.P. Botoșani din 30 de puncte de recoltare din zone de aprovizionare mari și mici ale jud. Botoșani din localitățile Horodiștea (com. Păltiniș), Reditu, Miorcani și Rădăuți Prut (com. Rădăuți Prut), Mitoc și Horia (com. Mitoc), Prajeni, Cămpeni și Lupăria (com. Prăjeni), și **21 probe de apă cu 83 analize metale** (Pb, U, Al, Bor, Cd., Cr, Cu, Mn, Ni, Zn), Bisfenol A, Clorat, Clorit, pH, efectuate în cadrul Lab. C.R.S.P. Iași din 15 puncte de prelevare ale localităților județului Botoșani (mun. Botoșani, oraș Darabani, oraș Bucecea, loc. Șendriceni, loc. Vf. Câmpului, loc. Dumeni, com. George Enescu). **Nu s-au înregistrat depășiri la parametrii analizați în cadrul acestei metodologii.**

1.1.2. Protejarea sănătății publice în relație cu igiena aerului: evaluarea impactului asupra sănătății a poluanților din aerul ambiant în mediul urban;

În cadrul metodologiei "**Evaluarea impactului asupra sănătății a poluanților din aerul ambiant în mediul urban - 2025**", s-a efectuat sinteza aerului pentru anul 2024 completând Anexele A și B din metodologie și s-au transmis la INSP București indicatorii privind poluarea aerului atmosferic și a rezultatelor privind efectele poluării aerului asupra stării de sănătate pentru anul 2024. **Nu s-au înregistrat depasiri a indicatorilor de poluare.**

1.1.3. Protejarea sănătății publice în relație cu expunerea la contaminați chimici:

1.1.3.1. În cadrul metodologiei "**Supravegherea produselor cosmetice în relație cu sănătatea umană**", DSP Botoșani (SCSP Botoșani) a recoltat în anul 2025 un nr. de 9 probe de produse (6 tipuri produse cosmetice analizate de DSP Buzău, 1 produs analizat de CRSP Timișoara, 1 produs analizat de DSP Ialomița și 1 produs analizat de CRSP Cluj), toate **rezultatele fiind conforme.**

1.1.3.2. Pentru metodologia "**Monitorizarea intoxicațiilor acute cu băuturi alcoolice, băuturi energizante, monoxid de carbon, ciuperci din flora spontană și țigări electronice**", pe teritoriul județului Botoșani au fost înregistrate în anul 2025, un număr de **165 de cazuri de intoxicații acute**, din care:

- 25 cazuri intoxicații cu monoxid de carbon
- 124 cazuri de intoxicații cu alcool
- 14 cazuri de intoxicații cu ciuperci
- 2 cazuri intoxicații cu energizante
- o cazuri intoxicații cu țigări electronice

Monitorizarea acestui tip de intoxicații a fost efectuată conform metodologiei "Monitorizarea intoxicațiilor acute cu bauturi alcoolice, bauturi energizante, monoxid de carbon, ciuperci din flora spontana si tigari electronice (care NU fac obiectul ReTox*)".

1.1.3.3. Pentru metodologia "**Supravegherea produselor biocide**" - Evaluarea Activității Bactericide și Fungicide a Antisepticelor și Dezinfectantelor Chimice din Categoria Tp 1, s-a prelevat 1 probă de produs dezinfectant TP1 = 3 esantioane/ recipiente identice, etichetate, ambalate, sigilate, din același lot, producător pentru determinarea acțiunii bactericide și determinarea acțiunii fungicide sau levuricidă.

1.1.4. Protejarea sănătății publice în relație cu igiena habitatului uman: monitorizarea sistemului de gestionare a deșeurilor rezultate din activitatea medicală.

În ceea ce privește realizarea metodologiei "**Monitorizarea sistemului de gestionare a deșeurilor rezultate din activitatea medicală**", în anul 2025, au raportat un nr. de **27 de unitati sanitare** (14 unitati sanitare cu paturi si 13 fara paturi).

În baza raportărilor facute de unitățile sanitare cu paturi din județul Botoșani (conform legislației sanitare în vigoare), au rezultat cei mai mari producători de deseuri de spital (Spitalul Județean de Urgență Mavromati Botoșani, Spitalul de Pneumoftiziologie Botoșani, Spitalul de Recuperare „Sf. Gheorghe” Botoșani, Spitalul Municipal Dorohoi, Centru de Dializă „S.C. Avitum S.R.L.” : (2 Puncte Botoșani și Dorohoi), U.A.M.S. ”Dr. Elena Popovici” Flămânzi, U.A.M.S. Stefanesti, U.A.M.S. Suharau, U.A.M.S. Sulita, U.A.M.S. Mihaileni, U.A.M.S. Saveni, Sanatoriul de Neuropsihiatrie Podriga, Serviciul Județean de Ambulanță, Serviciul Județean de Medicină Legală, Laborator Direcția de Sănătate Publică, Clinica Medicală „Sf. Nicolae” , Centrul de Transfuzie Synevo Botoșani, S.C. Rk - Med S.R.L. + 8 Centre de Permanență: Centrul de Permanență Lcd -Med Botoșani, Centrul de Permanență Prutmed Avrămeni, Centrul de Permanență Trușești, Centrul de Permanență Cemed Cristești, Centrul de Permanență Bucecea, Centrul de Permanență Vorona, Centru de Permanență Darabani (raportat pt lunile ianuarie – octombrie) și (noiembrie – decembrie și-a închis activitatea)).

Domeniul specific nr.2. **Protejarea sănătății și prevenirea îmbolnăvirilor asociate radiațiilor ionizante;**

La sinteza "**Supravegherea conținutului radioactiv al alimentelor și al apei potabile**", s-au recoltat 24 probe de apă și 8 probe de alimente (lapte, meniu) și s-au transportat în vederea efectuării de analize conform metodologiei la Laboratorul de Igiena Radiațiilor Suceava.

B. Alte activități:

- 1. La solicitarea terților (unități de învățământ, unități de asistență medicală, instituții socio-culturale, fântâni individuale, etc.)** s-a efectuat monitorizarea calității apei potabile din sistem centralizat și din surse proprii de apă al localităților urbane și rurale rezultând un nr. de 93 probe de apă cu 648 analize fizico - chimice cu un procentaj de 14,04% analize neconforme și 299 analize bacteriologice cu un procentaj de 31,10% analize neconforme efectuate în cadrul lab. DSP Botoșani. În acest sens s-au trimis notificări către beneficiari cu înștiințare că apa este nepotabilă și s-a recomandat luarea măsurilor pentru corectarea parametrilor neconformi.
- 2. În anul 2025 au fost în derulare 27 contracte de prestări servicii pentru monitorizarea calității apei potabile cu unități sanitare, unități de industrie alimentară, UAT-uri, producători/distribuitori de apă potabilă și unități de agrement.**

3. Monitorizarea calității apei potabile la unități sanitare

În 2025 s-a monitorizat calitatea apei potabile la 13 unități sanitare cu paturi (6 spitale și 7 U.A.M.S. - uri) din județul Botoșani conform Ord. M.S. nr.1096/2016, Art.12, Ordonanța Nr.7/2023, prelevându-se în cursul anului un număr total de 193 probe de apă, din care: 655 analize microbiologice cu un procentaj de 5,64% analize neconforme și 365 analize fizico – chimice cu un procentaj de 12,87% analize neconforme. Cele mai multe neconformități s-au înregistrat la unitățile

sanitare din mediul rural cu sistem propriu de apă (fântâni/puțuri forate), toate acestea conformându-se în urma măsurilor de tratare a apei.

4. **In cadrul contractelor de prestari servicii incheiate de DSP Botosani cu societatile care administreaza piscinele** din judetul Botosani, s-au prelevat de la piscine un nr. de 135 probe de apă cu determinarea a 675 analize bacteriologice (0,88% analize neconforme) si 406 analize fizico – chimice (18,71% analize neconforme). S-au trimis notificări cu înștiințare că apa este neconformă și s-a recomandat luarea măsurilor pentru corectarea parametrilor neconformi.
5. **In cadrul contractelor de prestari servicii incheiate de DSP Botosani cu societatile care administreaza unități de alimentație publică** din județul Botoșani, s-au prelevat un nr. de 12 probe de apă cu determinarea a 36 analize bacteriologice si 18 analize fizico – chimice.
6. **Rezolvarea alertelor situatiilor de risc de mediu si consemnarea în platforma RESANMED;**
S-au introdus în Registru ReSanMed date din:
 - Fișe de declarare a cazurilor de methemoglobinemie acută infantilă generate de apa de fântână – 1
 - Fisa Gusa endemica prin deficit de iod: 0
 - Fisa Schimbări climatice – Pacienti externati pe cod de boala: 20
 - Fisa de raportare eveniment/incident de mediu: 1 (incident)
7. **Elaborarea si transmiterea raportarii privind sistemele mari si mici de aprovizionare cu apa potabila;**
Informarea prin rapoarte privind starea de sănătate, indicatori fizici, etc., către forurile ierarhice superioare (M.S., INSP, C.R.S.P. Iași, C.N.M.R.M.C București, Prefectură, etc);
Personalul din cadrul compartimentului a întocmit rapoarte trimestriale si anuale privind modul de derulare a programului national de monitorizare a factorilor determinati din mediul de viata si munca.
8. **Monitorizarea, colectarea de date, centralizarea acestora, statistică privind activitățile compartimentului;**
9. **Interpretarea buletinelor de analiză apă și elaborarea prescripțiilor de remediere către producători/distribuitori de apa potabila, persoane fizice, unități publice;**
10. **În anul 2025 au fost date notificari catre U.A.T.- uri, persoane fizice, producatori /distribuitori de apa potabila, unități sanitare, unități de învățământ, în urma constatarii neconformitatilor la probele de apa prelevate, răspunsuri la diverse adrese, solicitări de date, etc.**
11. **S-a efectuat evaluarea documentației dosarelor depuse în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare/vizei anuale a sistemelor centralizate de**

- aprovizionare cu apă, unităților sanitare, cabinetelor medicale, centrelor de zi/azile pentru bătrâni, cabinete medicale școlare, precum și evaluarea obiectivelor la fața locului iar ulterior întocmirea referatelor de evaluare;
12. S-au întocmit notificări asistenței de specialitate de sănătate publică și certificarea conformității cu normele de igienă și sănătate publică;
 13. Participarea medicilor primari de igienă la sesiunea CAT la sediul APM Botoșani (inclusiv răspunsuri la solicitarea APM pentru conformitatea diferitelor proiecte);
 14. Întocmirea referatelor de expertiză medicală în cadrul Comisiei medicale de orientare școlară profesională;
 15. Eliberarea certificatelor de însușire a noțiunilor fundamentale de igienă, în urma organizării examenului, prin comisia desemnată de DSP Botoșani;
 16. Acțiuni de promovare a sănătății și de îndrumare pentru respectarea normelor igienico-sanitare, aprobate de legislația sanitară în vigoare, în diverse unități publice sau private;
 17. Consultanța de specialitate la solicitare;
 18. Anchete epidemiologice în cazul unor evenimente igienico - sanitare, epidemii, TIA, methemoglobinemie, etc.;
 19. Colaborarea în echipe mixte la intervenții, la solicitarea diferitelor instituții în jud. Botoșani;
 20. Propuneri legislative la solicitarea M.S.;
 21. Eliberare avize sanitare - transport cadavre umane, pentru deshumare, transport și reînhumare cadavre umane și eliberare pasaport pentru transport cadavru uman, conform HG nr. 741/2016;
 22. Participarea ca membru în consiliile de administrație a unităților sanitare din jud. Botoșani;
 23. Avizare planuri de monitorizare calitate apă potabilă la operatorii de apă, UAMS-uri, spitale;
 24. Avizare planuri de gestionare a deșeurilor din activitatea medicală;
 25. Participarea personalului la instruirile online organizate de INSP
 26. Alte activități specifice.

2. Igiena alimentatiei

În cursul anului 2025, în cadrul Programului Național de Monitorizare a Factorilor Determinanți din Mediul de Viață și Muncă – Colectivul Igiena Alimentației a desfășurat următoarele acțiuni conform metodologiilor de lucru, după cum urmează:

A. Evaluarea stării de nutriție și a tipului de alimentație al populației

1. Monitorizarea consumului de aditivi alimentari

Conform metodologiei de lucru elaborată pentru anul 2025 privind **"MONITORIZAREA CONSUMULUI DE ADITIVI ALIMENTARI"**, s-au prelevat următoarele probe:

Hell Energy Drink Classic 250ml - 1 probă x 2buc., 1 contraprobă x 1buc., produs de Hell Energy Ungaria, distribuit de S.C. Hell Energy S.R.L., Jud. Mureș, L4243, recoltat de la Market Ovisim, Bd. George Enescu, nr.2, Botoșani, Județul Botoșani și **FuzeTea băutură cu extract de ceai negru 500 ml** - 1 probă 2 buc., 1 contraprobă x 1buc., lot 26/04.250013 , termen de valabilitate: 24.02.2026, recoltat de la Supermarket DM (Filiala 115), Str. Grivița, Botoșani, Județul Botoșani, **în vederea determinării conținutului de teobromină**. (Probe cu rezultate conforme)

S-au aplicat un număr de 53 de chestionare elevilor de clasa a XII a ai Liceului Teoretic „Grigore Antipa” Botoșani, în vederea estimării consumului unor aditivi alimentari în rândul tinerilor.

S-a întocmit sinteza anuală și s-a transmis în format electronic coordonatorului de metodologie Dr. med. Farr Ana-Maria- medic primar igienă – C.R.S.P. Tg. Mureș.

B. Monitorizarea calității și valorii nutritive a alimentelor: suplimentelor alimentare, alimentelor tratate cu radiații ionizante, alimentelor cu adaos de vitamine, minerale și alte substanțe, ape minerale naturale îmbuteliate, conținutul de zaharuri și grăsimi saturate, alimente cu destinație nutrițională specială, concentrația de iod din sarea iodată pentru consumul uman:

1. Monitorizarea calității suplimentelor alimentare

Conform metodologiei de lucru elaborata pentru anul 2025 privind **"MONITORIZAREA CALITĂȚII SUPLIMENTELOR ALIMENTARE"** s-au prelevat următoarele probe:

FeroFort 30 capsule moi, 1 probă x 39,96g, 1 contraprobă x 39,96g, lot 250236, termen de valabilitate: 04.2027, probe recoltate din Farmacia Catena, Str. Octav Onicescu, nr.6, Botoșani, Județul Botoșani și **AquaSlim 30 capsule**, 1 probă x 26,79g, 1 contraprobă x 26,79g, lot 202224, termen de valabilitate: 06.2026, probe recoltate din Farmacia Catena, Str. Octav Onicescu, nr.6, Botoșani, Județul Botoșani **în vederea determinării conținutului de Plumb, Cadmiu și Mercur**. (Probe cu rezultate conforme)

S-au catagrafiat un număr de 12 suplimente alimentare cu vitamine și/sau minerale, 16 suplimente alimentare cu vitamine și/sau minerale cu alte substanțe cu rol fiziologic și/sau nutrițional și 13 suplimente alimentare care conțin doar alte substanțe cu rol fiziologic sau nutrițional în vederea monitorizării, evaluării și prevenirii riscului de efecte negative asupra sănătății asociate consumului de suplimente alimentare.

S-a întocmit sinteza anuală și s-a transmis în format electronic coordonatorului de metodologie Dr. Cîrnațu Daniela – C.R.S.P. Timișoara.

2. Monitorizarea alimentelor tratate cu radiații

Conform metodologiei de lucru elaborata pentru anul 2025 privind **"MONITORIZAREA ALIMENTELOR TRATATE CU RADIAȚII"** s-au prelevat următoarele probe:

Piper negru măcinat Galeo/17g, 3buc x 17g proba, 3buc x 17g contrapoba, Țara de origine Vietnam, lot L2773799A, termen de valabilitate: 03.01.2028, probe recoltate din Market Penny Botoșani, Calea Națională nr.91 și **Usturoi granulat/30g**, 3 buc x 30g proba, 3 buc x 30g contrapoba, Țara de origine China, lot L22072512, termen de valabilitate: 15.02.2027, probe recoltate din Market Penny Botoșani, Calea Națională nr.91, în vederea detecției iradierii. (probe pentru care nu s-a detectat iradierea)

S-a verificat un număr de 57 de produse alimentare din categoriile produselor permise a fi iradiate conform legislației europene și naționale în vigoare: plante aromatice uscate, condimente, ingrediente vegetale uscate, precum și verificarea unor suplimente alimentare vegetale (care pot conține în compoziție, ingrediente din cele enumerate anterior), produse preambalate, provenite din import, în special din state membre UE, constatându-se că pe nici un produs verificat nu este specificat tratamentul de iradiere.

S-a întocmit sinteza anuală și s-a transmis în format electronic coordonatorului de metodologie Dr. Cristina Otilia Cîmpeanu – C.R.S.P. Iași.

3. Monitorizarea alimentelor cu adaos de vitamine, minerale și alte substanțe

Conform metodologiei de lucru elaborata pentru anul 2025 privind **”MONITORIZAREA ALIMENTELOR CU ADAOS DE VITAMINE, MINERALE ȘI ALTE SUBSTANȚE”** s-au catagrafiat 36 produse/județ din categoria alimentelor cu adaos de vitamine, minerale și a unor substanțe cu rol fiziologic (minim 2 produse cu adaos de acid folic, 2 produse cu iod, produse cu fier, 2 produse cu vitamina D, produse cu biotină) cu consemnarea pentru 100 grame/produs a cantităților adăugate de vitamine, minerale și alte substanțe, precum și verificarea pe site-ul M.S. dacă alimentele identificate și catalogate sunt notificate pentru a depista alimentele cu adaos non-conforme.

S-a întocmit sinteza anuală și s-a transmis în format electronic coordonatorului de metodologie Dr. Cîrnațu Daniela – C.R.S.P. Timișoara.

4. Monitorizarea apelor minerale naturale îmbuteliate – AMN

În ceea ce privește metodologia de lucru elaborata pentru anul 2025 **„MONITORIZAREA APELOR MINERALE NATURALE ÎMBUTELIATE”** aceasta nu s-a realizat, deoarece pe raza județului Botosani nu există producători autohtoni.

S-a transmis adresă în acest sens coordonatorului de metodologie Dr. Engi Klara – C.R.S.P. Tg. Mureș.

5. Monitorizarea nivelului de iod din sarea iodată pentru consumul uman

Conform metodologiei de lucru elaborata pentru anul 2025 privind **”MONITORIZAREA NIVELULUI DE IOD DIN SAREA IODATĂ PENTRU CONSUMUL UMAN”** s-au prelevat 20 de probe de sare (cât și contraprobe), provenită din import, recoltate din unități comerciale de desfacere, urmărindu-se respectarea prevederilor legale referitoare la iodarea universală a sării pentru consumul uman prin determinarea nivelului iodatului de potasiu și a iodului total, probe ce au fost analizate la D.S.P. Galați, după cum urmează:

- **Sare de mare extrafină natural iodată, Eurosalt 700g**, 1 probă x 700g, 1 contraprobă x 700g, stoc 15buc., pungă plastic + hârtie cerată, Țara de origine Turcia, lot 10072521, data expirării – 15.06.2027, probe recoltate din Hipermarket Kaufland Botoșani.

- **Sare roz de Himalaya fină iodată Cio 500g**, 1 probă x 500g, 1 contraprobă x 500g, stoc 16 buc., pungă de plastic, Țara de origine Pakistan, lot/data expirării – L1806251/01.2027, probe recoltate din Hipermarket Kaufland Botoșani.
- **Sare roz de Himalaya Pirifan 500g**, 1 probă x 500g, 1 contraprobă x 500g, stoc 13 buc, pungă plastic, Țara de origine Pakistan, lot/data expirării – L0725-16075/31.07.2026, probe recoltate din Hipermarket Kaufland Botoșani.
- **Sare Himalaya iodată fină Eurosalt 250g**, 1 probă x 250g, 1 contraprobă x 250g, stoc 12 buc., flacon plastic, Țara de origine Pakistan, lot/data expirării – L03062572/15.11.2027, probe recoltate din Hipermarket Kaufland Botoșani.
- **Sare de mare iodată extrafină Eurosalt 400g**, 1 probă x 400g, 1 contraprobă x 400g, stoc 38 buc., flacon plastic, Țara de origine Turcia, lot/data expirării – 33/06.2026, probe recoltate din Hipermarket Kaufland Botoșani.
- **Sare roz de Himalaya fină, iodată, Pirifan, 500g**, 1 probă x 500g, 1 contraprobă x 500g, stoc 7 buc., pungă plastic, Țara de origine Pakistan, lot/data expirării – L0325-24035/31.03.2026, probe recoltate din Market Carrefour Express Botoșani.
- **Sare de Himalaya iodată Kotany** 1 probă x 88g, 1 contraprobă x 88g, stoc 4 buc., Țara de origine Pakistan, râșniță, lot/data expirării – L465053-101750/10.05.2031, probe recoltate din Market Carrefour Express Botoșani.
- **Sare de mare iodată extrafină Eurosalt 1000g**, 1 probă x 1000g, 1 contraprobă x 1000g, stoc 24 buc., pungă plastic, Țara de origine Turcia, lot/data expirării, 220725/15.06.2027, probe recoltate din Hipermarket Kaufland Botoșani.
- **Jodsalz Kclassic 1000g**, 1 probă x 1000g, 1 contraprobă x 1000g, stoc 40 buc., pungă hârtie, Țara de origine Austria, lot/data expirării F/19.05.2027, probe recoltate din Hipermarket Kaufland Botoșani.
- **Sare de mare extrafină iodată Irinero 400g**, 1 probă x 400g, 1 contraprobă x 400g, stoc 30 buc, pungă plastic, Țara de origine Turcia, lot/data expirării L85/15.04.2027, probe recoltate din Hipermarket Kaufland Botoșani.
- **Sare Himalaya iodată fină Eurosalt 500g**, 1 probă x 500g, 1 contraprobă x 500g, 20 buc, cutie carton, Țara de origine Pakistan, lot/data expirării 26052511/15.11.2027, probe recoltate din Hipermarket Kaufland Botoșani.
- **Sare de mare iodată extrafină Eurosalt 1000g**, 1 probă x 1000g, 1 contraprobă x 1000g, stoc 13 buc., cutie carton, Țara de origine Turcia, lot/data expirării 71/15.02.2027, probe recoltate din Hipermarket Kaufland Botoșani.
- **Sare marină iodată extrafină Apache-com 400g**, 1 probă x 400g, 1 contraprobă x 400g, stoc 8 buc., flacon plastic, Țara de origine Turcia, lot/data expirării 31122027/31.12.2027, probe recoltate din Market Ioanidis Botoșani
- **Sare marină iodată extrafină Apache-com 1000g**, 1 probă x 1000g, 1 contraprobă x 1000g, stoc 6 buc., cutie carton, Țara de origine Turcia, lot/data expirării 15052028/15.05.2028, probe recoltate din Market Ioanidis Botoșani.
- **Sare Himalaya Lite Pink 227g**, 1 probă x 227g, 1 contraprobă x 227g, stoc 19 buc., pungă plastic, Țara de origine Pakistan, lot/data expirării 263/30.11.2027, probe recoltate din Market Profi Botoșani.
- **Sare de mare naturală iodată Kalas Golden 500g**, 1 probă x 500g, 1 contraprobă x 500g, stoc 24 buc., flacon plastic, Țara de origine Grecia, lot/data expirării 38406GA/12.03.2028, probe recoltate din Market Profi Botoșani.
- **Sare de mare iodată Cio 150 g**, 1 probă x 150g, 1 contraprobă x 150g, stoc 13 buc., flacon plastic, Țara de origine Turcia, lot/data expirării 0506251/01.2027, probe recoltate din Market Leola Botoșani.
- **Sare roz de Himalaya Cio 500g**, 1 probă x 500g, 1 contraprobă x 500g, stoc 6 buc., pungă plastic, Țara de origine Pakistan, lot/data expirării 1205251/01.2027, probe recoltate din Market Leola Botoșani.

- **Sare de mare extrafină iodată Classic 250g**, 1 probă x 250g, 1 contraprobă x 250g, stoc 15 buc., flacon plastic, Țara de origine Turcia, lot/data expirării 24062571/15.05.2027, probe recoltate din Market Carrefour Express Botoșani.
- **Sare de mare pentru bucătărie, semigrunjoasă NIKI 1000g**, 1 probă x 1000g, 1 contraprobă x 1000g, stoc 9 buc., pungă plastic, Țara de origine Grecia, lot/data expirării 02226BA/09.01.2028, probe recoltate din Market Carrefour Express Botoșani.

Din totalul de 20 de probe de sare iodată pentru consumul uman în vederea determinării iodului total și iodatului de potasiu, 16 probe sunt conforme, iar 4 probe sunt neconforme față de prevederile H.G.568/2002 Republicată, Cap.II, art.IV. S-au trimis spre analiză și contraprobele celor 4 probe de sare iodată neconforme, astfel rezultând doar **o singură** probă de sare ca fiind neconformă (**APACHE-COM SARE MARINĂ IODATĂ – EXTRAFINĂ, 1KG**).

S-a întocmit sinteza anuală și s-a transmis în format electronic coordonatorului de metodologie Dr. Daniela Nuta – I.N.S.P.- C.N.M.R.M.C. București.

6. Evaluarea riscului chimic și bacteriologic al alimentelor pentru grupuri specifice

Conform metodologiei de lucru elaborata pentru anul 2024 privind **”EVALUAREA RISCULUI CHIMIC ȘI BACTERIOLOGIC AL ALIMENTELOR CU DESTINAȚIE NUTRIȚIONALĂ SPECIALĂ** s-au prelevat 12 probe (Probe cu rezultate conforme) după cum urmează:

- **Probă recoltată: Milupa, cereale cu fructe de la 12 luni** 1 probă x 250g, 1 contraprobă x 250g, lot/data expirării - 101465471/14.05.2026, probe recoltate din farmacia Lucifarm din Botoșani, Str. Vârnav, nr.21, Județul Botoșani, probă trimisă spre analiză către C.R.S.P. – I.N.S.P. Laboratorul Chimia și Microbiologia Mediului și Alimentului, București.(Determinare deoxinivalenol (DON))

- **Probă recoltată: NUTRICIA MILUPA MILUMIL 2 – Lapte de continuare pentru 6-12– luni**, 2 eșantioane x 600g, lot/data expirării - 101494372/26.02.2027, probe recoltate din Hypermarket Kaufland, str. M. Eminescu, nr. 193, Botoșani, Județul Botoșani, probă trimisă spre analiză către C.R.S.P. Iași, Secția Sănătate în Relație cu Mediu, Laborator Igiena Mediului. (Determinare Aflatoxina M1)

- **Probă recoltată: Nestle Nan Optipro 1 – de la naștere, lapte de început (1 eșantion x 400g)**, 1 probă x 400g, 1 contraprobă x 400g, lot/data expirării L-43650346AA/12.2026, probe recoltate din Farmacia Lucifarm Botoșani, str. Vârnav, nr.24, Județul Botoșani, probă trimisă spre analiză către C.R.S.P. Iași, Secția Sănătate în Relație cu Mediu, Laborator Igiena Mediului. (Determinare microbiologică: *Listeria monocytogenes*, *Salmonella* spp., *Cronobacter* spp.)

- **Probă recoltată: Nestle Nan Expert pro AR pentru regimul dietetic al regurgitațiilor la sugari (1 eșantion x 400g)** 1 probă x 400g, 1 contraprobă x 400g, lot/data expirării L-43090742C1/05.2026, probe recoltate din Farmacia Lucifarm Botoșani, str. Vârnav, nr.24, Județul Botoșani, probă trimisă spre analiză către C.R.S.P. Iași, Secția Sănătate în Relație cu Mediu, Laborator Igiena Mediului. (Determinare microbiologică: *Listeria monocytogenes*, *Salmonella* spp., *Cronobacter* spp.)

- **Probă recoltată: HIPPI ORGANIC BABY CEREALE 100% MULTI GRAIN, de la 6 luni producător Croația – Lot: 6432915**, 1 probă x 200g, 1 contraprobă x 200g, lot/data expirării

6432915/30.11.2026, probe recoltate din Farmacia Lucifarm Botoșani, str. Vârnav, nr.24, Județul Botoșani, probă trimisă spre analiză către D.S.P. Vrancea, Laborator Diagnostic și Investigare în Sănătate Publică Focșani. (Determinare Nitrați).

- **Probă recoltată: Gerber organic, măr, caisă piersică** 2 probe x 125g, 2 contraprobe x 125g, lot/data expirării 51256376/11.2026, probe recoltate din Farmacia Lucifarm Botoșani, str. Vârnav, nr.24, Județul Botoșani, probă trimisă spre analiză către C.R.S.P. Cluj, Secția Sănătate în Relație cu Mediu, Laboratorul Chimia și Microbiologia Mediului și Alimentului. (Determinare pesticide).

- **Probă recoltată: Milumil 1 pentru 0-6luni** 1 probă x 600g, 1 contraprobă x 600g, lot/data expirării L:101448366/25.04.2026, probe recoltate din Farmacia Lucifarm Botoșani, str. Vârnav, nr.24, Județul Botoșani, probă trimisă spre analiză către C.R.S.P. Cluj, Secția Sănătate în Relație cu Mediu, Laboratorul Chimia și Microbiologia Mediului și Alimentului. (Determinare Pb., Cd., As.)

- **Probă recoltată: Nestle Mic Dejun cu biscuiți** 1 probă x 250g, 1 contraprobă x 250g, lot/data expirării L:428502914/04.2026, probe recoltate din Farmacia Lucifarm Botoșani, str. Vârnav, nr.24, Județul Botoșani, probă trimisă spre analiză către C.R.S.P. Cluj, Secția Sănătate în Relație cu Mediu, Laboratorul Chimia și Microbiologia Mediului și Alimentului. (Determinare Pb., Cd., As.)

- **Probă recoltată: Aptamil AR1** probă x 300g, 1 contraprobă x 300g, lot/data expirării L:101458403/05.07.2026, probe recoltate din Farmacia Lucifarm Botoșani, str. Vârnav, nr.24, Județul Botoșani, probă trimisă spre analiză către C.R.S.P. Cluj, Secția Sănătate în Relație cu Mediu, Laboratorul Chimia și Microbiologia Mediului și Alimentului. (Determinare Pb., Cd., As.)

- **Probă recoltată: Gerber Organic spaghetti integrale cu carne de vită** 1 probă x 250g, 1 contraprobă x 250g, lot/data expirării 51756376/12.2026, probe recoltate din Farmacia Lucifarm Botoșani, str. Vârnav, nr.24, Județul Botoșani, probă trimisă spre analiză către C.R.S.P. Cluj, Secția Sănătate în Relație cu Mediu, Laboratorul Chimia și Microbiologia Mediului și Alimentului. (Determinare Staniu)

- **Probă recoltată: Nestle 8 cereale cu fructe** 1 probă x 250g, 1 contraprobă x 250g, lot/data expirării 507802916/09.2026, probe recoltate din Farmacia Lucifarm Botoșani, str. Vârnav, nr.24, Județul Botoșani, probă trimisă spre analiză către C.R.S.P. Cluj, Secția Sănătate în Relație cu Mediu, Laboratorul Chimia și Microbiologia Mediului și Alimentului. (Determinare HAP-benzo(a)piren, benzo(a)antracen, benzo(b)fluoranten, crisen)

- **Probă recoltată: Topfer BioKinder de la 1 an** 1 probă x 500g, 1 contraprobă x 500g, lot/data expirării 6278602F024/30.10.2026, probe recoltate din Farmacia Lucifarm Botoșani, str. Vârnav, nr.24, Județul

Botoșani, probă trimisă spre analiză către C.R.S.P. Cluj, Secția Sănătate în Relație cu Mediu, Laboratorul Chimia și Microbiologia Mediului și Alimentului. (Determinare melamina).

S-a întocmit sinteza anuală și transmisă în format electronic la I.N.S.P. București, în atenția D-nei Dr. Cristina Viman.

7. Rolul alimentului în izbucnirile de toxiinfecții alimentare din România

Conform metodologiei de lucru elaborata pentru anul 2025 privind **"ROLUL ALIMENTULUI ÎN IZBUCNIRILE DE TOXIINFECȚII ALIMENTARE DIN ROMÂNIA 2025"** în cursul anului 2025 nu s-au înregistrat focare T.I.A. Județului Botoșani. S-a transmis adresă în acest sens la I.N.S.P.- C.N.M.R.M.C. București, Coordonator Dr. Mirela Nedelescu.

8. Evaluarea și monitorizarea cantității de sare în produsele de larg consum și meniuri din România.

Conform metodologiei de lucru elaborata pentru anul 2025 privind **"EVALUAREA ȘI MONITORIZAREA CANTITĂȚII DE SARE ÎN PRODUSELE DE LARG CONSUM ȘI MENIURI DIN ROMÂNIA"** s-au prelevat câte 5 probe de pizza, 5 probe de shaorma, 5 probe de burger, 5 probe de felul 1 catering, 5 probe de felul 2 catering, cu un total de 25 de probe pentru determinarea clorurii de sodiu, în vederea monitorizării, evaluării și prevenirii riscului de efecte negative asupra sănătății populației asociate consumului de sare în alimentația publică și privată.

- **Probe recoltate:** Felul I (Ciorbă de varză), 1probă x 350g și Felul II (Musaca de cartofi cu carne de porc), 1probă x 300g, probe recoltate de la Grădinița nr.19 din municipiul Botoșani, județul Botoșani.
- **Probe recoltate:** Pizza Margherita 1probă x 400g, Shaorma de pui rotisat 1probă x 450g și Burger de vită 1probă x 300g, probe recoltate de la Unitatea Restaurant Toscana, aparținând S.C.TOSCANA PRIMO SOLE S.R.L. din municipiul Botoșani, județul Botoșani.
- **Probe recoltate:** Felul I (Ciorbă de curcan) 1probă x 400g, Felul II (Ruladă din piept de pui și ficat, cartofi natur), 1probă x 500g, probe recoltate de la Creșa Municipală din municipiul Botoșani, județul Botoșani.
- **Probe recoltate:** Pizza Maggic Land 1probă x 400g, Burger de vită 1probă x 400g, Shaorma de pui la farfurie 1probă x 500g, probe recoltate de la Unitatea Restaurant Maggic Land din municipiul Botoșani, județul Botoșani.
- **Probe recoltate:** Felul I (Ciorbă de legume) 1probă x 400g, Felul II (Pulpă la grătar cu cartofi țărănești), 1probă x 500g, probe recoltate de la Unitatea Restaurant Popas Cucorăni, sat Cucorăni, județul Botoșani.

- **Probe recoltate:** Shaorma de pui 1 probă x 460g, Burger de pui 1 probă x 140g și Pizza Quattro Stagioni 1 probă x 560g, probe recoltate de la Unitatea Restaurant Spartan, municipiul Botoșani, județul Botoșani.
- **Probe recoltate:** Felul I (Supă de legume cu tăiței) 1 probă x 200g, Felul II (Piure de cartofi cu pârjoale), 1 probă x 200g, probe recoltate de la Grădinița cu program prelungit nr.22, Parcul Tineretului nr.7, Botoșani.
- **Probe recoltate:** Wrap Wenge 1 probă x 300g, Pizza con pollo 1 probă x 480g și Burger Wenge 1 probă x 550g, probe recoltate de la Unitatea Wenge Bistro, aparținând Wenge Cafe S.R.L. , cu sediul în Botoșani, Str. Octav Onicescu, nr.9, Jud. Botoșani.
- **Probe recoltate:** Felul I (Ciorbă de perisoare), 1 probă x 400g și Felul II (Mâncărică de ceapă cu cotlet de porc și mămliguță) 1 probă x 500g, probe recoltate de la Unitatea Liceul Tehnologic „Elie Radu” Botoșani.
- **Probe recoltate:** Burger Crispy 1 probă x 250g, Pizza prosciutto e funghi 1 probă x 300g și Quesadilla cu pui (Shaorma) 1 probă x 300g, probe recoltate de la Unitatea Nod House din Botoșani, aparținând NODHOUSE S.R.L., Jud. Botoșani.

S-au catagrafiat 45 produse alimentare privind cantitatea de sare menționată per 100g, privind evaluarea modului de informare a populației în funcție de datele înscrise pe etichetele produselor de larg consum, rezultând următoarele medii ale nivelului de sare /100g pe diferite categorii de alimente:

Media Nivelui de sare/100 g de telemea – citită pe etichetă - 3,02g/100g
Media Nivelui de sare/100 g de cașcaval – citită pe etichetă - 2,06g/100g
Media Nivelui de sare/100 g de parizer – citită pe etichetă - 2,14g/100g
Media Nivelui de sare/100 g de cremvurst – citită pe etichetă - 2,24g/100g
Media Nivelui de sare/100 g de cârnău – citită pe etichetă - 2,73g/100g
Media Nivelui de sare/100 g de ketchup – citită pe etichetă - 1,9g/100g
Media Nivelui de sare/100 g de maioneză – citită pe etichetă - 1,84g/100g
Media Nivelui de sare/100 g de Pufuleți – citită pe etichetă - 0,88g/100g
Media Nivelui de sare/100 g de Snack – citită pe etichetă - 1,66g/100g

S-a întocmit sinteza anuală și transmisă în format electronic coordonatorului de metodologie D-nei Dr. Simona Simionescu – I.N.S.P.- C.R.S.P. Galați.

C. Evaluarea factorilor de risc din materiale și obiecte care vin în contact cu alimentele

1. Verificarea respectării limitelor de migrare pentru materialele și obiectele care vin în contact cu alimentele Conform metodologiei de lucru elaborată pentru anul 2025 privind **”VERIFICAREA RESPECTĂRII LIMITELOR DE MIGRARE PENTRU MATERIALELE ȘI OBIECTELE CARE VIN ÎN CONTACT CU ALIMENTELE** s-au prelevat 5 probe (rezultând analize confore), după cum urmează:

-
Căni ceramică 1 probă x 4 buc., nr. lot 240830, stoc 10 buc., probe recoltate de la unitatea Market Pepco nr.3074, aparținând Pepco Retail SRL, cu sediul în Municipiul Botoșani, Bulevardul Mihai Eminescu nr.4;
- **Pungi LPDE, 200 x 300**, 1 probă x 10 buc., 1 contraprobă x 10 buc., nr. lot FA 3227, stoc 10 tone., probe recoltate de la unitatea secție fabricare folii din polietilenă, Str. Progresului, nr.7, Botoșani, aparținând S.C. Imprim Plast S.R.L.;
- **Carton prăjituri**, 1 probă x 4 buc., 1 contraprobă x 4 buc., nr. lot 171224, stoc 51 buc., probe recoltate de la unitatea Hipermarket Carrefour din Botoșani, str. M. Eminescu, nr.6, aparținând Carrefour România S.A. cu sediul în

București;

- **Hârtie ambalaj mezeluri - brânzeturi**, 1 probă x 500g, 1 contraprobă x 500g, nr. lot 26382, stoc 36 kg, probe recoltate de la unitatea Hipermarket Carrefour din Botoșani, str. M. Eminescu, nr.6, aparținând Carrefour România S.A. cu sediul în București;

- **Caserole de plastic (R-PET7)**, 1 probă x 10buc a câte 150g., nr. lot 28022025, stoc 30buc, probe recoltate de la unitatea Cofetărie și brutărie tradițională, aparținând S.C. DARIO-PROMPT-FAMILY S.R.L., cu sediul în sat Străteni, comuna Lozna, județul Botoșani.

S-a întocmit sinteza anuală și transmisă în format electronic la I.N.S.P. București, în atenția D-nei Dr. Chim.Cilincă Gabriela.

2. Controlul microbiologic al recipientelor și materialelor de ambalaj în contact cu alimentul.

Conform metodologiei de lucru elaborata pentru anul 2025 privind **”CONTROLUL MICROBIOLIC AL MATERIALELOR PLASTICE ÎN CONTACT CU ALIMENTELE”**, s-au prelevat următoarele **2 probe** pentru determinarea NTG, Bacterii Coliforme, Drojdii și mucegaiuri (probe cu rezultate conforme)

-**Tăvițe polistiren**, 1 probă x 5 buc., 1 contraprobă x 5 buc., lot 132, stoc 500 buc., probe recoltate din unitatea ”Stand comercial” din incinta Jatex Botoșani Str.Poștei nr.1, aparținând S.C. Icaplant S.R.L., cu sediul în Botoșani.

-**Pungi (LDPE) 200 x 300**, 1 probă x 10 buc., 1 contraprobă x 10 buc, lot FA 3227, stoc 10 tone, probe recoltate de la

unitatea Secție fabricare folii din polietilenă, aparținând S.C. Imprim Plast S.R.L., cu sediul în Botoșani, Str. Progresului, nr.7, Botoșani.

S-a întocmit sinteza anuală și s-a transmis în format electronic la I.N.S.P. București, în atenția D-nei Biolog Raluca Micu.

3.Igiena colectivităților de copii/tineri

În anul 2025 activitatea colectivului Igienă Școlară s-a desfășurat în conformitate cu Ord.MS nr. 6161/2024 privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a structurii organizatorice ale direcțiilor de sănătate publică județene.

În cadrul PN V domeniul privind „Protejarea sănătății copiilor și tinerilor prin prevenirea îmbolnăvirilor asociate activităților desfășurate în colectivități” în județul Botoșani s-au desfășurat următoarele activități:
învățământ prin examenele de bilanț, triaj epidemiologic și dispensarizarea bolilor cronice

Conform metodologiei s-au desfășurat următoarele activități:

1.1. Supravegherea stării de sănătate a copiilor și tinerilor din unitățile de învățământ prin evaluarea nivelului de dezvoltare fizică și a morbidității generale prin examenele medicale de bilanț de etapă

În județul Botoșani, în anul 2025 s-au efectuat și s-au raportat către DSP Botoșani examinări de bilanț pentru 9734 de copii și tineri, dintre care: 7342 din mediul urban și 2392 din mediul rural. Numărul

foarte mic de copii și tineri evaluați în mediul rural este consecința neimplicării medicilor de familie în supravegherea stării de sănătate și a dezvoltării copiilor și tinerilor.

1.2. Supravegherea stării de sănătate a copiilor prin triaj epidemiologic după vacanțe școlare.

- triajul epidemiologic are drept scop depistarea copiilor cu boli infecto-contagioase, care urmează să intre în colectivități după vacanțe. La nivelul județului din cele 451 de unități de învățământ preuniversitar, triajul epidemiologic a fost efectuat în 183 unități de învățământ preuniversitar, în celelalte unități neavând asigurată asistență medicală școlară.

- în luna IANUARIE 2025 după vacanță, din 57953 copii înscriși au fost triați 33677, au fost depistate 370 cazuri de boli infecto-contagioase. Afecțiunile depistate au fost preponderent, angine, alte boli infecto-contagioase, pediculoze, micoze, gripă, varicelă

- în luna MARTIE 2025 după vacanță, din 57953 copii înscriși au fost triați 33375, au fost depistate 417 cazuri de boli infecto-contagioase, afecțiunile depistate au fost preponderent angine, alte boli infecto-contagioase, pediculoza, micoze, gripă, varicela.

- în luna MAI 2025, după vacanță, din 57953 copii înscriși au fost triați 30990, au fost depistate 273 cazuri de boli infecto-contagioase. Afecțiunile depistate au fost preponderent angine, alte boli infecto-contagioase, pediculoză, gripă.

- în luna SEPTEMBRIE 2025 s-a efectuat triaj în 190 unități de învățământ preuniversitar și creșe, din

57096 copii înscriși au fost triați 31469, au fost depistate 195 cazuri de boli infecto-contagioase. Afecțiunile depistate au fost preponderent angine, alte boli infecto-contagioase, pediculoză, boala diareică acută, angine cu SH.

- în luna NOIEMBRIE 2025, după vacanță, din 57096 copii înscriși, au fost triați 34132 copii, au fost depistate 271 cazuri de boli infecto-contagioase. Afecțiunile depistate au fost preponderent angine și alte boli infecto-contagioase.

1 3. Evaluarea morbidității cronice prin dispensarizare în colectivități de copii și tineri, conform raportărilor efectuate de medicii din cabinetele medicale școlare în mediul urban și medicii de familie în mediul rural.

Au fost raportate boli cronice dispensarizate în colectivitățile din creșe, grădinițe, școli, licee, în număr de 6527 afecțiuni., predominând bolile respiratorii, bolile senzoriale (vicii de refracție), bolile metabolice și de nutriție cronice.

2. Supravegherea respectării normelor de igienă din unitățile pentru educarea copiilor și tinerilor- creșe, grădinițe și școli

Conform metodologiei s-au desfășurat următoarele activități:

2.1 Conform metodologiei **anexa 1**, s-au catagrafiat unitățile pentru educarea și instruirea copiilor și tinerilor din creșe, grădinițe, școli și licee din sistemul public și privat și verificarea deținerii autorizației sanitare de funcționare, raportate conform calendarului de activități până la data de 30 iunie 2025.

2.2 **Supravegherea asigurării normelor de igienă pentru alimentare cu apă și canalizare** a unităților pentru educarea și instruirea copiilor și tinerilor-creșe,grădinițe, școli și licee din sistemul public și privat conform anexei 2 din metodologie cu raportare la data de 30 iunie 2025.

2.3 **Activitate de screening a supravegherii normelor de igienă** în unitățile pentru educarea și instruirea copiilor și tinerilor – creșe, grădinițe,școli și licee din sistemul public și privat. Conform **anexelor 3, 4, 5** din metodologie în anul 2025 au fost evaluate și completate fișe individuale de evaluare la un număr total de 79 unități pentru educarea și instruirea copiilor și tinerilor - creșe, grădinițe și școli din sistemul public, mediul urban și rural din care :

-39 de școli

-40 de grădinițe

-27 de cantine școlare/blocuri alimentare

-13 internate școlare

În majoritatea unităților de învățământ evaluate s-au constatat neconformități:

- lipsa ASF- deoarece unitățile de învățământ respective au grupurile sanitare amplasate în exterior, fie nu există apă curentă în interior sau aceasta nu este potabilă. Există unități de învățământ care deși dețin ASF, nu corespund din punct de vedere legislativ, grupurile sanitare fiind exterioare;

- nu există organizate spații pentru asistența medicală preventivă, curativă și de urgență, în majoritatea unităților de învățământ din mediul rural, asistența medicală fiind asigurată diferențiat, fie prin colaborare cu un medic de familie sau de cele mai multe ori prin rețeaua de asistență medicală comunitară;

- în mediul urban o parte dintre cabinetele medicale școlare verificate nu dețin ASF, deoarece școlile în care acestea funcționează nu dispun de spațiile necesare funcționării acestor categorii de unități medicale;

- lipsa în cea mai mare parte a unităților de învățământ a oficiilor pentru depozitarea materialelor de curățenie, ustensilelor și a produselor biocide;

- lipsa în unele unități de învățământ a rampelor de acces sau grupuri sanitare pt persoanele cu dizabilități;

- neasigurarea personalului medical (medic și asistentă) suficient raportat la numărul copiilor din unitățile de învățământ preuniversitar în mediul urban, iar în mediul rural cu excepția a 7 comune mari, nu exista rețea de medicină școlară și nici implicarea medicilor de familie;

3. Monitorizarea cantitativă și calitativă a rației alimentare în colectivitățile de copii și tineri, prin ancheta alimentară statistică.

Au fost luate în studiu pentru efectuarea anchetelor alimentare statistice în luna octombrie 2025 și raportarea lor în luna noiembrie 2025, la CRSP Cluj-Napoca: Grădinița cu Program Prolungit Nr. 22, Botoșani și Grădinița cu Program Prolungit „Șotron” Botoșani .

Membrii colectivului Igienă Școlară au participat și la alte activități:

- videoconferințe cu reprezentanți ai INSP privind discutarea metodologiilor pentru îmbunătățirea modului de aplicare al acestora

- participarea la diverse întâlniri și activități a Grupului de lucru privind punerea în aplicare, la nivel județean, a planurilor teritoriale de acțiune pentru siguranța școlară în colaborare cu celelalte instituții din județul Botoșani

- analiza dosarelor depuse în vederea obținerii ASF a unităților de învățământ și a cabinetelor medicale școlare din județul Botoșani, precum și analiza dosarelor și emiterea notificărilor de asistență de specialitate a entităților care au solicitat acest lucru precum și prelevare probe de apă când a fost cazul

- activitatea de verificare a stadiului de pregătire a unităților școlare pentru anul școlar 2025-2026 în cadrul comisiei mixte stabilite prin Ordinul Prefectului nr.351/18.07.2025

- pe parcursul anului 2025 colectivul Igienă Școlară în colaborare cu compartimentul Promovarea Sănătății a desfășurat activități pe diverse teme, la solicitarea cadrelor didactice din unitățile de învățământ din județul Botoșani.

4.Medicina muncii

Colectivul de Medicina Muncii ,din cadrul Compartimentului Evaluarea factorilor de risc din mediul de viață și muncă , în anul 2025, pentru îndeplinirea obiectivelor specifice, cuprinse în cadrul PN V -Programul Național Monitorizare a Factorilor Determinanți din Mediul de viață și Muncă,Domeniul 3,privind Protejarea Sănătății și Prevenirea Îmbolnăvirilor Asociate Factorilor de Risc în Relație cu Mediul de Muncă, a asigurat implementarea și derularea activităților la nivel județean a următoarelor metodologii :

1.Supravegherea expunerii profesionale la agenți cancerigeni

Scopul acestei metodologii : creșterea calității supravegherii medicale a lucrătorilor sanitari care prin natura activității profesionale, sunt sau au fost expuși la gaze reziduale anestezice care conțin agenți cu efect reprotoxic, pentru care sunt stabilite noi reglementări legislative de eliminare/diminuare a expunerii în mediul de muncă.

Obiectivele specifice anului 2025 :

- evaluarea efectului reprotoxic al gazelor reziduale de anestezie asupra personalului medical din secțiile unităților sanitare unde există riscul de expunere – aplicarea unui protocol la nivel național;
- creșterea gradului de informare a medicilor de medicina muncii din unitățile sanitare ale sistemului public cu privire la supravegherea specială a lucrătorilor cu risc de expunere/expuși la gazele reziduale de anestezie, în conformitate cu ultimele reglementări europene;
- creșterea gradului de informare privind actualitățile legislative privind expunerea profesională la agenți CMR.

Activitățile desfășurate de către colectivul de medicina muncii au fost :

- identificarea tipurilor de anestezice folosite, care au efecte toxice pentru sănătate, în special pentru reproducere și care sunt administrate conform protocoalelor medicale de la nivelul secțiilor din unităților publice ;

Astfel s-a identificat un tip de gaz anestezic care conține agenți cu efect reprotoxic și anume sevofluran .

- identificarea lotului la nivelul județului (catagrafie unități medicale,profesii /locuri de muncă) și centralizarea numărului de angajați expuși la gaze anestezice cu efecte toxice pentru reproducere.

S-au catagrafiat două unități sanitare publice : Spitalul Județean de Urgență Mavromati Botoșani și Spitalul Municipal Dorohoi .

S-au centralizat, de la aceste 2 unități medicale, date privind :

- numărul de lucrători (303 expuși la gaze anestezice cu efect reprotoxic);
- locurile de muncă (Secțiile ATI ,Pediatrie,Neonatologie,Chirurgie ,Obstetrică -Ginecologie , Ortopedie și blocurile operatorii aferente);
- categoriile de personal :medici,asistenți, infirmieri ,brancardieri.

Aceste date au fost centralizate și transmise la INSP și CRSP Timisoara .

2. Microclimatul locurilor de muncă: normative, capacitate de evaluare și efecte asupra stării de sănătate

Scopul acestei metodologii este reprezentat de supravegherea stării de sănătate a lucrătorilor și identificarea problemelor legate de securitatea în muncă și prevenirea îmbolnăvirilor asociate factorilor de risc din mediul de lucru cu temperaturi ridicate.

Obiectiv: protejarea sănătății lucrătorilor în mediul de muncă cu temperaturi ridicate.

Astfel la nivelul județului Botoșani personalul Colectivului de medicina muncii ,pentru aceasta metodologie a efectuat următoarele acțiuni :

- s-au catagrafiat 9 unitati din industria serviciilor alimentare (panificatie , bucatarii/restaurante) in care lucratorii isi desfasoara activitatea intr-un mediu de lucru cu microclimat cald;
- celor 9 operatori economici, care au acceptat implicarea in metodologie, li s-au transmis 9 chestionare (anexa 3) si 9 chestionare (anexa 4) astfel :
- Chestionarul din anexa 3 pentru a fi completat de responsabilul cu sănătatea și securitatea în muncă (SSM) în calitate de reprezentant al operatorului economic care participă la aplicarea metodologiei;
- Chestionarul din anexa 4 pentru a fi completat de către medicul de medicina muncii care efectuează supravegherea stării de sănătate a personalului din respectivul loc de muncă.
- s-au centralizat 16 chestionare completate, din totalul de 18 chestionare transmise operatorilor economici (un operator economic nu a completat cele 2 chestionare) si s-au transmis la INSP Bucuresti , impreuna cu 8 Rapoarte de investigare a locului/postului de muncă (Anexa 5) completate cu date privind determinarile de microclimat efectuate de catre personalul colectivului de medicina muncii in cele 8 unitati economice catagrafiate .
- s-au efectuat 24 determinari de microclimat cu aparatura din dotarea colectivului de medicina muncii, la cele 24 locuri de munca din cadrul celor 8 unitati catagrafiate, respectiv : Ta - temperatura aerului, viteza curenților de aer, UR% - umiditatea relativă, Tg - temperatura la globtermometru, Tnw - temperatura umedă naturală, Indicele WBGT, temperatura operativa .
- de asemenea s-a transmis ,la INSP Bucuresti, anexa 1 completata cu date despre aparatura din dotare pentru determinarea parametrilor de microclimat ,numarul de determinari de microclimat efectuate in perioada 2023 -2025 (s-au efectuat un numar de 164 determinari la solictarea agentilor economici).

Din interpretarea rezultatelor determinărilor de microclimat, efectuate în cadrul metodologiei, conform prevederile din standardele: SR EN ISO 7243/2018, SR EN ISO 7730/2006, rezulta ca din cele 24 determinări de microclimat efectuate, valorile înregistrate pentru temperatura operativă la un număr de 19 locuri de muncă s-au situat peste limita de confort de 26 grade celsius pentru sezonul cald, iar la un număr de 3 locuri de muncă a depășit 24 grade celsius pentru limita de confort în sezonul rece de 24 grade celsius, respectiv valorile indicelui WBGT, la 4 locuri de muncă, s-au situat peste limita maximă admisă de 26 grade celsius pentru persoane neacclimatizate.

Pentru prevenirea îmbolnăvirilor profesionale și a bolilor legate de profesie s-au emis recomandări:

- acordarea de echipament individual de protecție și de lucru conform normativelor de protecția muncii în vigoare;
- asigurarea în permanență a unui microclimat corespunzător, conform prevederilor H.G. NR. 1.091 din 16 august 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă;
- măsuri medicale -examen medical la angajare și control medical periodic în conformitate cu prevederile H.G. NR. 355/2006, modificată și completată prin H.G. NR. 1169/2011.
- în sezonul cald, când temperatura va depăși constant 30 grade C în spațiul de lucru pentru personalul lucrător, se vor lua următoarele măsuri :

- se va asigura apă carbogazoasă salină (1 g Na Cl / l), în cantitate de 2-4 l/ persoană/ schimb, distribuită la temperatura de 16-18 grade C ;

-persoanele expuse la temperaturi ridicate trebuie instruite să consume fracționat cantitatea de apă alocată la locul de muncă ;

-asigurarea ventilației naturale și mecanice în permanență ;

-asigurarea pauzelor într-un spațiu cu temperatură normală, pentru refacerea capacității de termoreglare, a căror durată și frecvență se stabilesc în funcție de intensitatea efortului și de valorile componentelor microclimatului pentru persoanele care lucrează la temperaturi de peste 30 grade .

3.Evaluarea expunerii profesionale la silice cristalină :

Scopul metodologiei: Evaluarea expunerii profesionale, a lucrătorilor, la pulberi respirabile cu conținut de dioxid de siliciu liber cristalin (silice cristalină.)

Obiectiv general: Protejarea sănătății și prevenirea îmbolnăvirilor asociate factorilor de risc din mediul de lucru.

Obiective specifice :

- Identificarea domeniilor de activitate în care există posibilitatea expunerii lucrătorilor la pulberi respirabile cu dioxid de siliciu liber cristalin.

- Cunoașterea concentrațiilor de silice cristalină exprimată sub forma de α cuarț la locurile de muncă. Activitățile desfășurate de către colectivul medicina muncii au fost conform metodologiei pentru anul 2025:

- Identificarea locurilor de muncă în care există posibilitatea expunerii lucrătorilor la pulberi respirabile cu dioxid de siliciu liber cristalin (silice cristalină), datorită profilului activității și prelevarea de probe de pulberi prin sedimentare.

-determinarea pulberilor respirabile la locurile cu expunere la silice cristalină și prelevarea pulberilor sedimentabile(în cantitate de maxim 5 grame / pe proba) prin colectare de pe instalații, tubulaturi, etc. aflate în apropierea muncitorilor (la nivelul respirabil).

Astfel în județul Botoșani s-au catagrafiat 3 unitati economice cu 5 locuri de muncă cu expunere profesională la pulberi respirabile cu silice cristalină, după cum urmează: ateliere prelucrare granit, marmură,cu operatiuni de taiere, slefuire ,gravare ,fasonare,sablare, respectiv s-a catagrafiat o unitate economica cu un loc de munca cu expunere la pulberi respirabile cu silice cristalina si anume Atelier productie casute transformator. De la aceste 6 locuri de munca s-au recolat pentru analiza un număr de 6 probe pulberi sedimentabile cu conținut de dioxid de siliciu liber cristalin și care s-au trimis către Laboratorul de Medicina Muncii din cadrul LNSP-INSP Bucuresti în vederea determinarii concentratiilor de silice cristalină (sub formă de α cuarț) din fiecare probă, respectiv s-au trimis rezultatele(conform formularului din anexa 2) a unui numar de 6 determinari de pulberi fractie respirabile efectuate de catre Laboratorul de Toxicologie din cadrul DSP BT .

Din interpretarea rezultatelor determinarilor efectuate de catre Laboratorul de Toxicologie si Laboratorul de Medicina Muncii din cadrul LNSP-INSP Bucuresti, la toate locurile de munca analizate s-au obtinut valori sub limita admisă ale concentrației de silice cristalină.

4. Monitorizarea Incidentei Bolilor Profesionale si a absenteismului medical prin boala profesionala

Obiective specifice :

-Cercetarea și declararea bolii profesionale: prin fișa de declarare a cazului BP2, care reprezintă formularul final de raportare a bolii profesionale nou-declarate , cu respectarea întocmai a SECȚIUNII a 7-a – „Cercetarea bolilor profesionale” și a SECȚIUNII a 8-a – „Declararea bolilor profesionale” din H.G. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare, documentele care alcătuiesc dosarul de cercetare fiind menționate la Art. 159.

-Raportarea bolilor profesionale: formularul BP2 și procesul verbal de cercetare în cursul lunii în care s-a produs declararea, precum și procesele verbale de cercetare a bolilor profesionale care au fost infirmate și trimiterea lor la Centrul național de monitorizare a riscurilor din mediul comunitar din cadrul Institutului Național de Sănătate Publică, Casa Județeană De Pensii Botoșani , ITM BT.

- Informarea lunară a CNMRMC, în format electronic pe adresele de e-mail precizate în metodologie, în cazul în care nu se înregistrează boli profesionale în cursul unei luni;

- Raportarea anuală a situației absenteismului medical la CNMRMC, ca urmare a bolilor profesionale .

Activități desfășurate :

-s- a cercetat și declarat un caz de boala profesională -cu diagnosticul -Silicoză ,la un fost lucrator- (lacatus-turnatorie) prin expunere profesională la pulberi cu conținut de dioxid de siliciu, urmare a semnălării cazului cu Fișa de semnalare BP 1, de către Spitalul Clinic de Recuperare Iași;

-pentru monitorizarea absenteismului medical prin boala profesională s-a înregistrat și vizat un certificat medical eliberat cu cod de boală profesională (cu diagnosticul Sindrom Irritativ al Cailor Aeriene Superioare) totalizând un număr de 23 zile de incapacitate temporară de muncă.

5. Expunerea profesională la radiații ionizante :

Scopul metodologiei : Supravegherea stării de sănătate a personalului expus profesional la radiații ionizante la nivel județean , prin culegerea datelor .

Obiectivele specifice ale metodologiei :

- evidența lucrătorilor expuși profesional la radiații ionizante la nivel județean și național; Obiectivul s-a realizat prin centralizarea datelor privind: evidența nominală a expușilor profesional la radiații ionizante , pe tipuri de practici radiologice ,a concluziilor și recomandărilor din fișele de aptitudine încheiate, de la nivelul unităților medicale și nemedicale autorizate care au surse de radiații ionizante, dar și din informațiile provenite din evidențele Laboratorului de Igienă radiațiilor ionizante Suceava.

-înregistrarea medicilor de medicină muncii abilitați care raportează anual datele privind supravegherea stării de sănătate a expușilor profesional la radiații ionizante;

-s-a constituit astfel o bază de date județeană cu un total de 220 persoane expuse profesional la radiații ionizante, angajați din 40 unități din domeniul medical și 2 unități nemedicale, respectiv s-au transmis datele la INSP București în vederea constituirii la nivel național a unei baze de date. pe termen lung.

Din analiza datelor centralizate se evidențiază următoarele după cum urmează:

-din totalul de 220 lucrători expuși la radiații ionizante, 78 lucrători au primit la finalul controlului medical periodic apt condiționat cu respectarea recomandărilor : dispensarizare prin medicul de familie,medicul specialist,cabinetul de BFT,Kinetoterapie, purtarea corectiei optice, regim de munca fiziologic, regim igino-dietetic, evitarea posturilor statice prelungite,evitarea eforturilor fizice intense, purtarea echipamentului complet de protecție.

-nu a fost identificat nici un caz de supraexpunere la radiații ionizante în județul Botoșani;

-nu s-au înregistrat boli profesionale la personalul expus la radiații ionizante .

După colectarea și completarea datelor în tabelele machetei în format electronic aceasta a fost expediată la INSP București.

6.Evaluarea expunerii profesionale la cadmiu, plumb și compuși acestora, în România: metodologie neimplementată deoarece nu s-au identificat unități cu locuri de munca cu expunere profesională la cadmiu, plumb și compuși acestora, s-a transmis chestionarul completat,pe ramuri de activitate,precum și capacitatea de lucru a laboratorului, către coordonatorii de program.

Alte activități desfășurate în afara PN V:

- **Raportarea bolilor legate de profesie**, conform H.G. 259/2022, s-au transmis către Centrul Național de Monitorizare a Riscurilor din Mediul Comunitar, bolile legate de profesie, centralizate de la un număr de 6 medici medicina muncii , care au înregistrat în cadrul controlului medical periodic la angajați un număr de 115 boli legate de profesie .
- În ceea ce privește analiza patologiei bolilor legate de profesie, pentru anul 2025 ,avem mai puține date raportate de către cabinetele de medicina muncii (decât în anul 2024 cind au fost înregistrate 199 boli legate de profesie) .
- Din datele centralizate privind bolile legate de profesie, pe primul loc sunt înregistrate în domeniul medical și confectii textile,afecțiuni musculoscheletice în număr de 58 (spondiloză cervicală-31, hernie de disc-8,discoapatie lombară- 9, lombalgii-10) , pe locul 2 urmează HTA un număr de 45, respectiv alte boli legate de profesie precum astm bronșic-2 , insuficiența venoasă -5, etc.Factorii de risc incriminați sunt poziție sezindă prelungită, efort fizic crescut, suprasolicitare neuropsihică, postură incomodă, microclimat nefavorabil, vapori iritanți ,substanțe dezinfectante și antiseptice .

➤ **Expertizarea locurilor de munca :**

La cererea angajatorilor s-au expertizat 23 unități ,în vederea încadrării acestora la condiții de munca deosebite, periculoase sau vătămătoare, în conformitate cu regulamentele de acordare a sporurilor : H.G.Nr. 917/2017 pentru familia ocupațională "Administrație publică centrală", H.G.Nr.569/2017 pentru familia ocupațională "Administrația publică locală", H.G.Nr.153/2018 pentru familia ocupațională "Sănătate și asistență socială", H.G.Nr.360/2018 pentru familia ocupațională "Cultură" și s-au eliberat un număr de 55 de Buletine de determinare prin expertizare. Expertizarea unui loc de muncă s-a efectuat mai întâi prin analiza documentației depusă de către angajator, după care constatarea condițiilor de muncă prin deplasare în unitate și efectuarea de determinări de noxe fizice, chimice, biologice, etc. Evaluarea nivelului noxelor și a agenților biologici s-a efectuat în colaborare cu Laboratorul de Toxicologie Industrială și Laboratorul de Microbiologie .

Pentru toate locurile de muncă au fost întocmite Buletine de determinare prin expertizare în care au fost precizate concluzii și recomandări pentru diminuarea riscurilor la locurile de munca.

➤ **Determinări de noxe fizice :**

La solicitarea agenților economici s-au efectuat un număr de 144 determinări de noxe fizice: 71 determinări de zgomot, 50 determinări de microclimat , 23 determinări de iluminat , în 20 unități economice.

➤ **Determinări de noxe chimice împreună cu Laboratorul de Toxicologie:**

- 114 determinări (monoxid de carbon, oxizi de azot, bioxid de carbon, benzen, toluen, xilen, hidrocarburi alifatice, hidrocarburi aromatice, hidrocarburi petroliere, acetona, alcoolii, clor, pulberi fracție inhalabile, pulberi fracție respirabile) în 20 unități economice.

În situația în care noxele determinate au fost peste limitele maxime admise s-au indicat măsuri tehnico-organizatorice și medicale de diminuarea riscului, lucru comunicat angajatorului în buletinele de determinări de noxe.

Principalele noxe monitorizate au fost: pulberile (pulberi organice , pulberi textile ,etc.), solvenți organici (toluen , xilen ,hexan, acetona, etc.), gaze și vapori iritanți (monoxid de carbon, dioxid de carbon , acid clorhidric, acid sulfuric, bioxid de sulf, oxizi de azot), etc.

- **Participarea medicului de medicina muncii la ședințe ale Comisiei medicale de orientare școlar-profesională.** Medicul de medicina muncii a participat la 17 ședințe ale Comisiei medicale de reorientare școlar-profesională., avind ca motiv al întrunirii schimbarea unității școlare sau a profilului .Toate cazurile au fost soluționate ,indicându-se măsurile de schimbare a școlii/profilului de activitate, în funcție de caz și de recomandările medicului specialist curant.

- **Protecția maternității :**

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr.96/2003 privind protecția maternității la locul de muncă, s-au primit de la 17 agenți economici, un număr de 17 rapoarte de informare privind protecția maternității la locul de muncă și pentru care medicul de medicina muncii al fiecărei unitati a întocmit rapoarte de evaluare .Pentru 14 gravide , s-au precizat recomandări privind evitarea manipulării manuale a greutăților peste Kg,a expunerii la frig,a orelor suplimentare,alternarea poziției ortostatice cu cea șezindă ,pauze de 10 min la fiecare 2 ore de lucru pentru rapaus vizual , respectarea repausului săptăminal ,interzicerea activității în ture de noapte , iar 2 gravide , aflate la locuri de muncă cu risc maternal , au primit concediu de risc maternal ,respectiv pentru o gravida s-a redus timpul de lucru cu ¼ din timpul normal de lucru.

Comparativ cu anul 2024, numărul gravidelor a crescut ușor, de la 10 în anul 2024 la 17 în anul 2025. Nu toate femeile însărcinate anunță în scris angajatorul despre starea lor fiziologică și nu toți angajatorii respectă normele de aplicare ale OUG 96/2003.

- **Participarea medicului de medicina muncii la ședințe ale Comisiei de soluționare a contestațiilor privind aptitudinea în muncă :**

-în anul 2025 s-a înregistrat un caz de contestație împotriva evaluării medicale concretizată prin Fișa de aptitudine , pentru care s-au întocmit documentele pentru întrunirea comisiei constituite la nivelul DSP Botoșani. Urmare a studierii,de către membrii comisiei,a documentelor depuse,respectiv conform prevederilor HG. NR. 355/2007, cu modificările si completările ulterioare , s-a eliberat decizia de soluționare a contestației ,prin care s-a menținut avizul medical stabilit de către medicul de medicina muncii - „Inapt temporar, " care s-a transmis la contestatar .

- **Centralizarea noxelor profesionale de la medicii de medicina muncii**

-s-a efectuat centralizarea ,de la furnizorii de servicii de medicina muncii, a datelor privind expunerea profesională la factorii nocivi (noxe) a lucrătorilor din județul Botosani pentru anul 2025. Aceasta statistica pune in evidenta existenta noxelor la locurile de munca in sa din parte

lor nu avem semnalate boli profesionale .Raportul anual a situației expunerii la noxe urmând să fie transmis la INSP București .

➤ **Participare la instruirii profesionale organizate online de catre specialisti din structurile INSP, in vederea aplicarii corecte si complete a metodologiilor, derulate in anul 2025 din cadrul PN V-Programul National de Monitorizare a Factorilor Determinanti din Mediul de Viata si Munca, si anume :**

- supravegherea expunerii profesionale la agenti cancerigeni ;
- microclimatul locurilor de munca: normative, capacitate de evaluare si efecte asupra starii de sanatate;
- evaluarea expunerii profesionale la silice cristalina
- expunerea profesionala la radiatii ionizante
- monitorizarea incidentei bolilor profesionale si a absenteismului medical prin boala profesionala

In anul 2025 s-a participat (1 persoană fizic) la A XIV-a Conferință Națională pentru Sănătate și Mediu .

Colectivul Medicina Muncii ,din cadrul Compartimentului Evaluarea factorilor de risc din mediul de viață și muncă și-a desfășurat activitatea în anul 2025 cu un medic primar de medicina muncii și un asistent medical licentiat, colaborând cu Laboratorul de toxicologie si Laboratorul de Microbiologie din cadrul unității.

Compartiment Evaluarea și promovarea sănătății

Au fost desfășurate intervenții la postul local de televiziune TELE M și la Radio DEEA precum și ore de educație pentru sănătate în grădinițe (Grădinița 19), școli (școlile 7, 12 și 13), licee (CN Mihai Eminescu și CN AT Laurian)

Au fost desfășurate activități în cartierul Drochia din Dorohoi, destinate comunităților și grupurilor vulnerabile (cetățeni de etnie romă)

În cadrul orelor de educație pentru sănătate, au fost prezentate riscurile consumului de tutun, alcool și droguri, precum și modalitățile de prevenire a consumului de substanțe care produc dependență și de menținere a sănătății prin adoptarea unui stil de viață sănătos.

În activitățile DSP Botoșani, am avut ca și parteneri CPECA (Centrul de prevenire, evaluare și consiliere antidrog Botoșani), DGASPC (Direcția generală de asistență socială și protecția copilului Botoșani), Colegiul Medicilor, Colegiul Medicilor Stomatologi și OAMGMAMR Botoșani, precum și Inspectoratul Școlar Botoșani.

Ori de câte ori a fost nevoie, DSP Botoșani a oferit informații pentru mass-media referitoare la campaniile desfășurate și riscurile epidemiologice prezente în județul Botoșani (rujeolă, tuse convulsivă, boli transmise prin vectori, gripa, campaniile de vaccinare, etc.)

Intenționăm în anul școlar viitor să organizăm și să desfășurăm mai multe activități de educație pentru sănătate în unitățile de învățământ din județul Botoșani, prin implementarea ghidului de intervenție pentru alimentație sănătoasă și activitate fizică la copii și adolescenți, în parteneriat cu Inspectoratul Școlar Județean Botoșani (inspector Prof. Zală Gina Florentina Inspector școlar - educație permanentă și activități extrașcolare)

Personalul din compartimentul de promovare a sănătății și educație pentru sănătate a fost invitat și a participat la toate întâlnirile lunare ale AMC din județ, organizate de inspector Horodincu Carmen.

Indicatori fizici și de eficiență	Indicatori fizici realizați în anul 2025
Număr de campanii IEC desfasurate	4
Număr de interventii IEC desfasurate local	19
Numar de școli și grădinițe care utilizeaza ghidul de intervenție pentru alimentație sănătoasă și activitate fizică în grădinițe și școli (sustenabilitate 19 04)	9
Număr de interventii IEC pentru stil de viață sănătos la copii și adolescenți	32

Indicatori de rezultat	Indicator realizat în anul 2025
Număr de beneficiari campanii IEC din calendarul national	1800
Număr de parteneri campanii IEC din calendarul national	11

Laborator de diagnostic investigare în sănătate publică

Laboratorul de diagnostic și investigare în sănătate publică din cadrul DSP Botoșani își desfășoară activitatea în următoarele compartimente:

- Compartimentul de chimie sanitară;
- Compartimentul de toxicologie;
- Compartimentul de microbiologie sanitară;
- Compartimentul de microbiologie boli infecțioase;
- Compartimentul de imunologie.

În cursul anului 2025 s-au efectuat 7474 probe, cu 24612 determinari.

Compartimentul de chimie sanitară și toxicologie a efectuat 1126 probe de apă, aliment și analize toxicologice, din care 325 necorespunzătoare, cu 7063 determinări, din care 425 necorespunzătoare.

- 1074 probe de apă din care 325 necorespunzătoare, cu 6923 determinări fizico-chimice din care 425 necorespunzătoare;
- 26 analize toxicologice, cu 114 determinări, toate corespunzătoare;
- 26 probe aliment, cu 26 determinari, toate corespunzătoare.

Compartimentul de microbiologie sanitară a efectuat 994 probe din care 165

necorespunzătoare, cu 3696 determinări microbiologice din care 446 necorespunzătoare:

- 925 probe de apă din care 164 necorespunzătoare, cu 3487 determinări din care 445 necorespunzătoare;
- 67 teste de sanitație din unități ale sectorului alimentar, din care 1 necorespunzătoare, cu 199 determinări, din care 1 necorespunzătoare;
- 2 probe aliment, cu 10 determinari, toate corespunzătoare.

În compartimentul de microbiologie boli infecțioase s-au efectuat 2245 probe.

- 220 coproculturi – cu 29 probe necorespunzătoare
- 76 examene coproparazitologice
- 8 exsudate nazale și faringiene – cu 2 probe necorespunzătoare
- 5 uroculturi – cu 1 probă necorespunzătoare
- 26 antibiograme
- 1068 probe pentru aeromicrofloră și condiții igienico-sanitare din unități sanitare cu care sunt încheiate contracte, la cerere și activități de inspecție
- 160 probe pentru număr total de germeni din apa de dializă și dializante din unitati sanitare, cu care sunt încheiate contracte
- 567 probe pentru aereomicrofloră și condiții igienico-sanitare din unități publice, la cerere
- 115 probe pentru controlul menținerii sterilității din unități sanitare cu care sunt încheiate contracte, la cerere și activități de inspecție

Compartimentul de imunologie a efectuat un număr de 3109 probe pentru HIV, diagnosticul serologic al sifilisului, cu 24 probe pozitive.

- 3087 probe HIV cu 12 probe pozitive, din care 4 probe pozitive confirmate Western Blot la Institutul Cantacuzino Bucuresti, 8 probe (indeterminate/confirmate anterior)
- 22 probe pentru diagnosticul sifilisului, inclusiv al sifilisului congenital, din care 12 probe pozitive:
 - 5 probe RPR cu 2 probe pozitive
 - 10 probe VDRL cu 4 probe pozitive
 - 7 probe TPHA cu 6 probe pozitive

Laboratorul de diagnostic și investigare în sănătate publică din cadrul DSP Botoșani a onorat un număr de 43 contracte încheiate cu diverși agenți economici, cu unități sanitare și unități publice din județ.

Laboratorul a participat la scheme de comparare interlaboratoare prin 9 exerciții:

- 3 exerciții pentru compartimentul de microbiologie sanitară - apa
- 6 exerciții pentru compartimentul chimie sanitară - apa

Pe lângă analizele efectuate în laboratorul propriu, un număr de **525 probe** s-au trimis:

- **la CRSP Iași, 469 probe:**
 - 11 probe pentru boală LYME
 - 352 probe pentru rujeolă
 - 37 probe pentru hepatite virale
 - 7 probe pentru meningită virală
 - 3 probe pentru leptospiroză
 - 2 probe pentru Hantavirus
 - 57 tulpini Salmonella spp. - supraveghere Salmonella sentinelă 2025
- **la Institutul Cantacuzino București, 21 probe:**
 - 5 probe pentru confirmare WESTERN BLOT – HIV
 - 2 probe pentru hepatite virale
 - 1 probă pentru rubeolă
 - 1 probă pentru determinarea avidității anticorpilor IgG specifici (rubeolă)
 - 3 probe pentru bruceloză
 - 1 probă pentru diagnosticul sifilisului
 - 1 probă pentru detecție anticorpi anti toxină tetanică
 - 7 tulpini în cadrul supravegherii BDA pentru anul 2025
 - 6 tulpini pentru Escherichia coli
 - 1 tulpină Salmonella spp.
- **la Institutul Național de Sănătate Publică București, 35 probe:**
 - ✓ 6 probe pentru detecție virus West Nile
 - ✓ 1 probă pentru detecție virus urlan
 - ✓ 13 probe pentru determinare Ac IgG anti pertussis
 - ✓ 10 probe pentru meningită virală
 - ✓ 4 probe pentru detecție ARN – VHE prin RT – PCR
 - ✓ 1 probă pentru SARS-CoV 2

NUMĂR TOTAL PROBE (01.01.2025 – 31.12. 2025)

Direcția de Sănătate Publică Botoșani

Nr. crt.	Analize	Număr probe / necorespunzătoare							
		Numar determinări / necorespunzătoare							
MICROBIOLOGIE ȘI CHIMIE SANITARĂ									
		Microbiologie sanitară				Chimie sanitară			
		P	N	D	N	P	N	D	N
1.	Lapte și derivate								
2.	Carne, pește și derivate								
3.	Alte produse alimentare	2	0	10	0	26	0	26	0
4.	Ambalaje, utilaje, teste sanitație	67	1	199	1	0	0	0	0
5.	Ape potabile	758	163	2733	440	943	246	6403	346
6.	Alte ape	167	1	754	5	131	79	520	79
TOTAL		994	165	3696	446	1100	325	6923	425
TOTAL (MICROBIOLOGIE SANITARĂ +CHIMIE)		2094/490							
TOXICOLOGIE									
7.	Analize toxicologice	26/0							
TOTAL PROBE/NECORESPUNZATOARE									
MICROBIOLOGIE BOLI INFECȚIOASE									
8.	Exsudate faringiene și nazale	8/2							
9.	Coproculturi	220/29							
10.	Examene coproparazitologice	76/0							
11.	Antibiograme	26							

Direcția de Sănătate Publică Botoșani

12.	Uroculturi	5/1	
13.	<u>Aeromicroflora și cond. ig.-sanitare</u>	1068	
	-unități sanitare (contracte, cereri)		
	-unități publice (contracte, cereri)	567	
14.	Sterile	115	
15.	Apă de dializă și dializante	160/4	
TOTAL PROBE/NECORESPUNZĂTOARE		2245/37	
IMUNOLOGIE			
16.	HIV	3087/12	
17.	RPR	5/2	
18.	VDRL	10/4	
19.	TPHA	7/6	
TOTAL PROBE/NECORESPUNZĂTOARE		3109/24	
NUMĂR TOTAL PROBE LABORATOR		7474/550	

NUMAR TOTAL PROBE/

PROGRAME NAȚIONALE/

PROBE CU PLATĂ

01.01.2025– 31.12. 2025

MICROBIOLOGIE BOLI INFECȚIOASE	AN 2025
---------------------------------------	----------------

Direcția de Sănătate Publică Botoșani

Nr.crt	Analize	Nr. total probe /probe PN		% PN
1.	Exsudate faringiene și nazale	8/2		25 % PN
2.	Coproculturi	220/149		67,72 % PN
3.	Examene coproparazitologice	76/0		0 % PN
4.	Antibiograme	26/25		96,15 % PN
5.	Uroculturi	5/0		0 % PN
6.	Condiții igienico-sanitare (unități sanitare)	1068/44		4,11 % PN
7.	Condiții igienico-sanitare (alte unități)	567/0		0 % PN
8.	Sterile	115/4		3,47 % PN
9.	Apa de dializa și dializante	160/0		0 % PN
	TOTAL	2245	224 probe PN	9,97 % PN
			2021 probe Plata	90,03 % Plata
IMUNOLOGIE				
1.	HIV	3087/3087		100 % PN
2.	RPR	5/5		100 % PN
3.	VDRL	10/6		60 % PN
4.	TPHA	7/7		100 % PN
	TOTAL	3109	3105 probe PN	99,87 % PN
			4 probe Plată	0,13 % Plata
MICROBIOLOGIE SANITARA				
1.	Ape	925/136		14,70 % PN
2.	Alte probe	69/2		2,89 % PN
	TOTAL	994	138 probe PN	13,89 % PN

Direcția de Sănătate Publică Botoșani

			856 probe Plată	86,11 % Plata
CHIMIE SANITARE SI TOXICOLOGIE				
1.	Ape		1074/118	10,98 % PN
2.	Alte probe		26/26	100 % PN
3.	Analize toxicologice		26/4	15,38 % PN
	TOTAL	1126	148 probe PN	13,14 % PN
			978 probe Plată	86,86 % Plată
TOTAL PROBE		7474	3615 Probe PN (48,37%)	
PN / PLATA			3859 Probe Plată (51,63%)	

PROGRAME NATIONALE

01.01.2025– 31.12. 2025

Nr.crt	Analize	Nr. probe PN / Necorespunzătoare	Nr. determinari PN / Necorespunzătoare
MICROBIOLOGIE BOLI INFECȚIOASE			
1.	Exsudate faringiene și nazale	2/2	2/2
2.	Coproculturi	149/29	478/29
3.	Examene coproparazitologice	0	0
4.	Antibiograme	25	25
5.	Uroculturi	0	0
6.	Condiții igienico-sanitare	44	256

Direcția de Sănătate Publică Botoșani

	(unități sanitare)		
7.	Condiții igienico-sanitare (alte unități)	0	0
8.	Sterile	4	4
9.	Apa de dializă și dializante	0	0
	TOTAL	224/31	765/31
IMUNOLOGIE			
1.	HIV	3087/12	3087/12
2.	RPR	5/2	5/2
3.	VDRL	6/1	6/1
4.	TPHA	7/6	7/6
	TOTAL	3105/21	3105/21
MICROBIOLOGIE SANITARA			
1.	Ape	136/49	469/147
2.	Alte probe	2/0	10/0
	TOTAL	138/49	479/147
CHIMIE SANITARE SI TOXICOLOGIE			
1.	Ape	118/36	620/48
2.	Alte probe	26/0	26/0
3.	Analize toxicologice	4/0	6/0
TOTAL		148/36	652/48

<u>PROGRAME NATIONALE</u>		
NR. TOTAL PROBE / DETERMINĂRI/ NECORESPUNZĂTOARE	3615/137	5001/247

PROBE CU PLATA

01.01.2025– 31.12. 2025

Nr. crt.	Analize	Nr. probe PLATA / Necorespunzătoare	Nr. determinari PLATA / Necorespunzătoare
MICROBIOLOGIE BOLI INFECȚIOASE			
1.	Exsudate faringiene și nazale	6/0	6/0
2.	Coproculturi	71/0	142/0
3.	Examene coproparazitologice	76/0	76/0
4.	Antibiograme	1	1
5.	Uroculturi	5/1	10/1
6.	Condiții igienico-sanitare (unități sanitare)	1024	6974
7.	Condiții igienico-sanitare (alte unități)	567	2500
8.	Sterile	111	111
9.	Apa de dializa si dializante	160/4	160/4

	TOTAL	2021/5	9980/5
IMUNOLOGIE			
1.	HIV	0	0
2.	RPR	0	0
3.	VDRL	4/3	4/3
4.	TPHA	0	0
	TOTAL	4/3	4/3
MICROBIOLOGIE SANITARĂ			
1.	Ape	789/115	3018/298
2.	Alte probe	67/1	199/1
	TOTAL	856/116	3217/299
CHIMIE SANITARĂ ȘI TOXICOLOGIE			
1.	Ape	956/289	6303/377
2.	Alte probe	0	0
3.	Analize toxicologice	22/0	108/0
	TOTAL	978/289	6411/377
<u>PROBE CU PLATĂ</u>		3859/413	19612/684
NR. TOTAL PROBE / DETERMINĂRI/ NECORESPUNZĂTOARE			

Serviciul Control în sănătate publică

În anul 2025 SCSP Botoșani a efectuat un număr total de 1242 de controale și 16 recontroale în cadrul celor 23 de acțiuni tematice dispuse de către MS -ISS, a acțiunilor tematice județene, a acțiunilor de control mixt cu alte autorități, a sesizărilor și alertelor rapide.

Urmare a acestor controale au fost prescrise termene de remediere a neconformităților constatate, au fost aplicate un număr total de 106 sancțiuni contravenționale principale (45 de avertismente și 61 de amenzi - in cuantum de 333.000 lei), de asemenea s-au aplicat și un număr de 5 sancțiuni complementare (4 suspendări de activitate și o retragere a ASF).

A. Acțiuni tematice stabilite la nivel județean:

In cadrul acestor acțiuni, SCSP Botoșani a efectuat un număr de 37 de controale, care au vizat : verificarea centrelor de permanență, a unităților de turism, prestărilor de servicii, a unităților de asistență medico-socială, a unităților cu profil alimentar- pentru verificarea condițiilor igienico-sanitare, premurgător sărbătorilor pascale sau a celor de iarnă.

In cadrul acestor controale s-au aplicat un număr de 4 avertismente la retaileri și in sectorul servicii din domeniul aliment.

Au fost aplicate un număr total de 6 amenzi contravenționale, in cuantum de 5200 lei – in cazul unităților cu profil alimentar, principalele neconformități constatate au fost: nerespectarea condițiilor de depozitare și expunere a produselor alimentare, funcționarea necorespunzătoare a spațiilor frigorifice, etichetare necorespunzătoare a produselor alimentare, control medical periodic al angajaților incomplet.

B. În cursul anului 2025 s-au desfășurat următoarele acțiuni tematice de control, dispuse de către ISS - MS :

1. Acțiune tematică de control pentru verificarea cabinetelor de medicină dentară publice și private

- În cadrul acțiunii au fost verificate un număr de 30 de cabinete dentare private, au fost aplicate un număr de 4 avertismente și respectiv 4 amenzi contravenționale, in cuantum de 39.000 lei. S-au aplicat și 2 suspendări de activitate, ca sancțiuni complementare ;

- Neconformități identificate :

- Intersectarea circuitului pacienților adulți cu copiii, încălcându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr. 1338/2007, cu modificările și completările ulterioare

- Păstrarea în uz a dezinfectantelor cu termen de valabilitate depășit (un singur flacon), nerespectându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr. 1761/2021, cu modificările și completările ulterioare
- Lipsa unora dintre dotările minime obligatorii și aprovizionarea incompletă a trusei de urgență față de prevederile Ordinului M.S. nr. 153/2003, cu modificările și completările ulterioare.
- Lipsa documentelor care să ateste verificarea tehnică cel puțin trimestrială a autoclavului din dotarea unității, nerespectându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr. 1761/2021, cu modificările și completările ulterioare.
- Inscripționarea incompletă a ambalejelor materialelor și instrumentarului supuse sterilizării, nerespectându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr. 1761/2021, cu modificările și completările ulterioare
- La nivelul spațiului de depozitare/prelucrare materiale de curățenie s-au constatat deficiențe în sensul că: spațiul era supraaglomerat, neigienizat. De asemenea, materialele de curățenie erau insuficiente (prosop hârtie, talpă mop).
- Nerespectarea structurii funcționale anexată autorizației sanitare de funcționare ;

2. Acțiune tematică privind verificarea respectării legislației în vigoare în domeniul suplimentelor alimentare și al alimentelor cu adăos de vitamine, minerale și alte substanțe nutritive

- În cadrul acțiunii au fost efectuate un număr de 15 controale la unitati de desfacere (magazine naturiste, farmacii, hipermarketuri), în județul Botoșani neexistând producători de suplimente alimentare;
- În cadrul celor 15 controale au fost verificate un număr de 31 de suplimente alimentare și 14 alimente cu adăos de vitamine și minerale;
- Nu au fost constatate neconformități ;

3. Acțiune tematică de control pentru verificarea articolelor tratate

- În cadrul acestei acțiuni au fost efectuate un număr de 10 controale, respectiv - inspecții la fața locului, fiind verificate un număr de 16 articole tratate cu produse biocide ;
- Nu au fost constatate neconformități ;

4. Acțiune tematică de control referitoare la verificarea condițiilor generale de igienă privind calitatea apei potabile în unitățile sanitare cu paturi publice și private

În cadrul acestei acțiuni tematice au fost verificate un număr de 4 Unități de Asistență Medico – Socială :

- Neconformități identificate :

- Lipsa autorizației sanitare pentru sistemul de tratare și distribuție a apei din sursă proprie, nerespectându-se prin aceasta prevederile O.G. nr. 7/2023 și H.G. nr. 971/2023.

- Starea igienico-sanitară necorespunzătoare în încăperile în care sunt amplasate componente ale sistemului de aprovizionare cu apă (bazine, puțuri colectoare), încălcându-se prin aceasta prevederile H.G. nr. 971/2023.
- Neasigurarea perimetrului de protecție sanitară la sursa 1, nerespectându-se prin aceasta prevederile H.G. nr. 971/2023.
- Capacului deteriorat la unul din puțurile de la sursa 1, nerespectându-se prin aceasta prevederile H.G. nr. 971/2023.
- Efectuarea controlului medical periodic cu frecvență insuficientă pentru personalul care deservește sistemul de aprovizionare cu apă potabilă, nerespectându-se prin aceasta prevederile H.G. nr. 355/2007, cu modificările și completările ulterioare.
- Consemnarea incompletă a operațiunilor de curățare și dezinfecție a rezervoarelor de apă, nerespectându-se prin aceasta prevederile H.G. nr. 971/2023 și ale O.G. nr. 7/2023.
- Neactualizarea planului anual de monitorizare a calității apei potabile, nerespectându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr. 914/2006, cu modificările și completările ulterioare
- Aprovizionarea insuficientă cu substanțe dezinfectante din toate categoriile utilizate în unitate, nerespectându-se prin aceasta prevederile H.G. nr. 971/2023.

În cadrul acțiunii de control a fost aplicat un avertisment

5. Acțiune de control în unitățile de învățământ preuniversitar privind comercializarea de produse alimentare nerecomandate preșcolarilor și școlarilor;

S-au efectuat controale la 11 unități care comercializează alimente în incinta sau în vecinătatea unităților de învățământ preuniversitar și s-au verificat 36 de produse comercializate ;

- Neconformități identificate :

- Unele dintre produsele de tip fast – food preparate de către agenții economici verificați nu aveau etichetare privind valoarea energetică și conținutul de nutrienți pentru sortimentele comercializate.

A fost aplicat un avertisment administratorului unei societăți pentru comercializare de alimente de tip fast – food (cartofi prăjiți) și de asemenea au fost oprite de la comercializare o cantitate de 10 kg cartofi prăjiți;

6. Acțiune tematică de control pentru verificarea respectării normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în toate unitățile sanitare publice și private, cu excepția spitalelor de psihiatrie, recuperare, cronici

- În cadrul acestei acțiuni au fost verificate un număr de 3 unități spitalicești în integralitatea lor (1 Spital Județean de Urgență , 1 Spital Municipal și 1 Spital de Pneumoftiziologie), fiind efectuate un număr total de 119 controale.

- **Neconformități identificate :**

I. Spitalul Municipal Dorohoi :

- Organizarea incompletă a sectorului de spitalizare de zi, nerespectându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr.914/2006, cu modificările și completările ulterioare – prorogată până la 31.XII.2026, prin Programul-cadru de conformare.
- Nerespectarea termenelor de remediere a neconformităților acordate de inspectorii sanitari la controalele anterioare, nerespectându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr.824/2006, cu modificările și completările ulterioare
- Implementarea incompletă a screening-ului pacienților în secțiile cu risc, nerespectându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr.1101/2016.
- Nerespectarea prevederilor Ordinului M.S. nr.1101/2016 la întocmirea Politicii de Utilizare Judicioasă a Antibioticelor (avizul pentru eliberarea antibioticelor de rezervă acordat de clinicieni fără perfecționare profesională în domeniu).
- Implementarea deficitară a politicii de utilizare judicioasă a antibioticelor (prioritizarea tratamentului antibiotic empiric, necompletarea/completarea parțială/completarea retro-activă a fișelor de introducere a antibioticelor în terapie, administrarea nejustificată de antibiotice, utilizarea antibioticelor de rezervă ca antibiotice de primă intenție, fără avizul infecționistului, etc.), nerespectându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr. 1101/2016.
- Lipsa măsurilor de corectare a neconformităților depistate la autocontrolul prin metode calitative și lipsa specificității măsurilor de corectare a neconformităților depistate la autocontrolul prin recoltare de probe bacteriologice pentru laborator, nerespectându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr. 1761/2021, cu modificările și completările ulterioare.
- Nerespectarea frecvenței și a numărului de teste pentru efectuarea autocontrolului, conform planificării, nerespectându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr. 1761/2021, cu modificările și completările ulterioare.
- Neasigurarea facilităților de prelucrare sanitară a pacienților la internare conform prevederilor Ordinului M.S. nr. 914/2006, cu modificările și completările ulterioare – prorogată prin programul cadru de conformare până la 31.XII.2026.
- Aplicarea deficitară a procedurii de supraveghere, prevenire și limitare a IAAM, nerespectându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr. 1101/2016.
- Monitorizare/analiză insuficientă a consumului de antibiotice, nerespectându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr. 1101/2016.
- Amenajarea insuficientă a rezervelor de izolare pentru respectarea precauțiilor specifice adresate căii de transmitere, nerespectându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr. 914/2006, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordinului M.S. nr. 1101/2016 – prorogată prin programul cadru de conformare până la 31.XII.2026.

- Lipsa diagnosticului de infecție asociată asistenței medicale din unele FOCG și din documentele eliberate pacienților la externare, nerespectându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr. 1101/2016 și ale Ordinului M.S. nr. 1782/2006, cu modificările și completările ulterioare.
- Investigarea incompletă și neraportarea cazurilor de Infecții Asociate Asistenței Medicale, nerespectându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr. 1101/2016.
- Completarea eronată, completarea ulterioară externării pacientului, completarea parțială a foilor de observație clinică generală, sau chiar și pierderea documentelor medicale care fac parte integrantă din acestea, nerespectându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr. 1782/2006, cu modificările și completările ulterioare.
- Insuficienta supraveghere pasivă a IAAM de către medicii curanți, nerespectându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr. 1101/2016.
- Organizarea/amenajarea insuficientă a spațiilor de prelucrare și depozitare a ustensilelor de curățenie și dezinfecție în rulaj față de prevederile Ordinului M.S. nr. 1761/2021, cu modificările și completările ulterioare – prorogat până la 31.XII.2026 prin programul cadru de conformare.
- Prelucrarea preliminară sterilizării a instrumentarului/materialelor supuse reprocesării prin sterilizare în spații folosite și pentru alte activități (oficii medicale, săli de tratamente, boxe de curățenie!!!!), nerespectându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr. 1761/2021, cu modificările și completările ulterioare – prorogat prin programul cadru de conformare până la 31.XII.2026.
- Necalcularea cantității materialelor de sterilizat pe categorii, în $\text{dm}^3/\text{pat}/\text{zi}$, încălcându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr. 914/2006, cu modificările și completările ulterioare.
- Organizarea insuficientă a fluxului tehnologic la nivelul biberoneriilor, nerespectându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr. 914/2006, cu modificările și completările ulterioare.
- Dotarea incompletă a biberoneriei din cadrul Compartimentului Neonatologie, nerespectându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr. 914/2006, cu modificările și completările ulterioare.
- Nerespectarea etapelor de manipulare a lenjeriei curate (efectuarea reparațiilor după călcare), nerespectându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr. 1025/2000 – prorogat până la 25.XI.2025 prin planul operațional pe anul în curs

Pentru neconformitățile constatate au fost aplicate un număr de 4 avertismente și 12 amenzi contravenționale, în cuantum de 32.000 lei

II. Spitalul de Pneumoftiziologie Botoșani

- Insuficienta organizare a Compartimentului de Prevenire a IAAM față de prevederile Ordinului M.S. nr. 1101/2016.
- Ghid de izolare insuficient adaptat la infrastructura spitalului, nerespectându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr. 1101/2016.

- Planificarea incompletă a autocontrolului (neprecizarea numărului exact de probe pentru autocontrolul prin metode calitative), nerespectându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr. 1761/2021, cu modificările și completările ulterioare.
- Nerespectarea planului propriu de autocontrol, nerespectându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr. 1101/2016 și ale Ordinului M.S. nr. 1761/2021, cu modificările și completările ulterioare.
- Procedurarea incompletă a prevenirii IAAM, nerespectându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr. 1101/2016. Pentru această neconformitate a fost acordat termen de remediere și la controlul tematic din anul 2023;
- Nerespectarea în câteva cazuri izolate, a procedurii de utilizare judicioasă a antibioticelor, prin completarea parțială a fișelor de introducere a antibioticului în terapie, încălcându-se prin aceasta prevederile Legii 95/2006, cu modificările și completările ulterioare.
- Neraportarea către Direcția de Sănătate Publică a IAAM depistate provenite din alte unități, nerespectându-se prin aceasta prevederile ordinului M.S. nr. 1101/2016.
- Procesele verbale DDD incomplete față de prevederile Ordinului M.S. nr. 119/2014, cu modificările și completările ulterioare.
- Neasigurarea trasabilității dispozitivelor sterilizate, prin lipsa codificării truselor, nerespectându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr. 1761/2021, cu modificările și completările ulterioare
- Verificarea incompletă a eficienței sterilizării, prin neutilizarea testelor Bowie-Dick de verificare a penetranței aburului săptămânal, nerespectându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr. 1761/2021, cu modificările și completările ulterioare.
- Neinscripționarea recipientelor cu soluțiile folosite pentru curățarea și dezinfectia dispozitivelor supuse dezinfectiei de nivel înalt cu data și ora preparării soluției, nerespectându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr. 1761/2021, cu modificările și completările ulterioare.
- Înregistrarea incompletă a datelor în registrul de dezinfecție înaltă (prin lipsa concentrației substanței dezinfectante, a orei preparării și a semnăturii personalului care efectuează aceste operațiuni), nerespectându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr. 1761/2021, cu modificările și completările ulterioare.
- Nesepararea circuitului lenjeriei bolnavilor TBC față de cea a bolnavilor internați în sectoarele de Pneumologie, nerespectându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr. 914/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru neconformitățile constatate a fost sancționată unitatea sanitară cu avertisment.

III. Spitalul Județean de Urgență Mavromati Botoșani

- Netestarea pacienților contacti cu un caz IAAM, în mod special a cazurilor MDR și XDR
- Neefectuarea screening-ului la internare a tuturor pacienților proveniți din colectivități (UAMS-uri, Centre paliative, Centre rezidențiale, etc) sau care au fost internați anterior în alte unități sanitare

- Neluarea de măsuri concrete de creștere a vigilenței de depistare a tuturor focarelor IAAM, în special a celor determinate de germeni MDR, XDR
- Neizolarea cazurilor IAAM față de restul pacienților, în scopul respectării prevederilor legale din Legea nr. 95/2006, legea nr. 3/2021 și Legea nr. 46/2003
- Nedepistarea și neraportarea tuturor IAAM, a clusterelor și a focarelor de IAAM în format electronic și letric în mod corect și cu frecvența impusă de legiuitor
- Neasigurarea personalului suficient și distinct pentru fiecare dintre unitățile de îngrijire ale secțiilor
- Neefectuarea screening-ului portajului infecțios la internarea pacientelor în secțiile obstetrică-ginecologie
- Nerevizuirea Planului anual de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale, în sensul includerii obligativității efectuării testelor bacteriologice în toate situațiile în care se înregistrează cluster sau focare IAAM pe secții, conform prevederilor Ordinului MS nr. 1761/2021
- Neînregistrarea tuturor testelor de sanitație neconforme, a măsurilor dispuse și a rezultatelor implementării acestor măsuri în documentele cu care operează SPLIAAM
- Nepurtarea echipamentului de protecție și a ecusoanelor, respectarea precauțiilor standard și specifice de către întreg personalul spitalului
- Completarea incorectă a FPU conform dispozițiilor legale ale Ordinului MS nr. 1706/2007
- Neconsemnarea diagnosticului IAAM (cod Y -95) în toate documentele medicale ale pacienților, conform dispozițiilor legale din Legea nr. 46/2003 și Legea nr. 3/2021
- Nerespectarea procedurii de recoltare a specimenelor microbiologice în vederea îndeplinirii cerințelor de calitate ale laboratorului de analize medicale
- Completarea incorectă a FOCG conform dispozițiilor legale ale Legii nr. 95/2006 și ale Ordinului comun MS/CNAS nr. 1782/576/2006, inclusiv a foi de temperatură, în vederea creșterii calității consemnării datelor clinice

Pentru neconformitățile constatate au fost aplicate un număr de 2 avertismente și 19 amenzi în cuantum de 162.000 lei.

Tot în cadrul acestei acțiuni tematice au fost verificate și blocurile alimentare ale unităților spitalicești enumerate mai sus

I. Spitalul Municipal Dorohoi – Bloc alimentar

Neconformități constatate:

- Întocmirea incorectă a foilor de alimentație zilnică, nerespectându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.F. nr. 2634/2015, cu modificările și completările ulterioare.
- Intersectarea circuitelor la blocul alimentar (produs finit – probe alimentare depozitate în spațiu de prelucrare primară, spațiu de prelucrare a veselei murdare amplasat pe circuitul produselor prelucrate primar spre bucătăria caldă), nerespectându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr. 976/1998, cu modificările și completările ulterioare.
- Nepunerea în funcțiune a liniei de porționare și catering pentru alimentele care se livrează individual și amplasarea acestora în bucătăria caldă, nerespectându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr. 976/1998, cu modificările și completările ulterioare – prorogat prin Planul operațional/2025 până la 25.XI.2025.
- Legătura blocului alimentar cu pavilioanele de spitalizare nu se face printr-un coridor închis și nu se utilizează cărucioare de transport acoperite, nerespectându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr. 914/2006, cu modificările și completările ulterioare – prorogat prin programul cadru de conformare până la 31.XII.2026.
- Insuficiența personalului pentru curățenie și dezinfecție la blocul alimentar pentru a asigura efectuarea acestor activități pe toată durata activității în acest sector, nerespectându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr. 976/1998, cu modificările și completările ulterioare.
- Neinscripționarea recipientelor pentru probele alimentare, nerespectându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr. 976/1998, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru neconformitatea privind neetichetarea recipientelor destinate pastrării probelor alimentare s-a aplicat 1 avertisment

II: Spitalul de Pneumoftiziologie Botoșani – Bloc alimentar

Neconformități constatate:

- Organizarea insuficientă a blocului alimentar din punct de vedere al spațiilor minim obligatorii și al circuitului materiilor prime, nerespectându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr. 914/2006, cu modificările și completările ulterioare
- Frecvența insuficientă a controlului medical periodic pentru o parte din personalul implicat în manipularea alimentelor (magazioner), față de prevederile Hotărârii Guvernului nr. 355/2007, cu modificările și completările ulterioare.
- Efectuarea operațiunilor de curățenie și dezinfecție în blocul alimentar de către personalul implicat în prepararea meselor, nerespectându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr. 976/1998, cu modificările și completările ulterioare.
- Neconsemnarea efectuării proceselor complete periodice de curățare și dezinfecție a echipamentelor frigorifice folosite pentru depozitarea materiilor prime și a probelor alimentare, nerespectându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr. 1761/2021, cu modificările și completările ulterioare.

- Nerespectarea recomandărilor efectuate de inspectorii sanitari la controlul anterior (enunțate mai sus), încălcându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr. 824/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Nu s-au aplicat sancțiuni.

III. SJU Mavromati – Bloc alimentar

Neconformități constatate :

- Normarea incorectă și neangajarea personalului, conform prevederilor Ordinului MS nr. 1224 /2010, a personalului din blocurile alimentare și din secțiile de spital așa încât să existe un infirmier/tură care să se ocupe exclusiv de aliment (transportul alimentelor pentru celor 5 mese /zi de la blocul alimentar, porționarea alimentelor, distribuirea alimentelor la patul bolnavului, spălarea și dezinfecția veselei).
- Nedeținerea certificatelor NFI valabile de către întreg personalul care ocupă posturi ce presupun această condiție obligatorie
- Neefectuarea examenului medical periodic la toți angajații, cu frecvența impusă de legiutor și deținerea fișelor de aptitudine
- Neasigurarea în bucătăriile Blocurilor alimentare a condițiilor sanitare referitoare la sistemele de ventilație

Pentru neconformitățile constatate s-au aplicat 1 avertisment și 3 amenzi contravenționale în cuantum de 11.000 lei

7. Acțiune tematică de control privind verificarea produselor biocide (producători, importatori, utilizatori)

- În cadrul acțiunii tematice au fost efectuate un număr de 27 de controale la : un producător de produse biocide de tip TP1 - TP2, la un distribuitor - retailer de produse de protecție a plantelor dar și de produse biocide utilizate în profilaxia sanitar- umană, de tip TP14, TP18, respectiv la 25 de utilizatori profesionali (unități sanitare, unități de învățământ, unități de turism, unități de înfrumusețare, operatori DDD), fiind verificate în total un număr de 82 de produse biocide de tip TP1,TP2,TP4,TP5,TP14,TP18,TP22.

Neconformități constatate :

- Neutilizarea conform instrucțiunilor producătorului a produselor biocide sau păstrarea acestora în condiții care să prevină modificările fizico- chimice și proprietățile acestor biocide în cazul unui cabinet de medicină de familie;
- Neutilizarea conform instrucțiunilor producătorului a produselor biocide, din categoria TP1 aflate în uz, prin nemarcarea recipientelor cu ora și data deschiderii

Pentru neconformitățile constatate au fost aplicate un număr de 3 avertismente și o amendă contravențională în cuantum de 2000 lei.

8. Acțiune tematică de control privind verificarea respectării legislației în vigoare privind mențiunile nutriționale și de sănătate înscrise pe produse alimentare

- În cadrul acțiunii tematice de control au fost verificate un număr de 40 de unități, toate din categoria retailerilor (3 supermarketuri, 24 magazine, 8 farmacii și 5 magazine tip Plafar). Au fost verificate 114 produse alimentare, din care ADNS 24, Suplimente alimentare 25, Alimente cu adaos de vitamine, minerale și alte substanțe 25, Alte produse alimentare 40 (Ape îmbuteliate 5, Produse de panificație 15, Produse lactate 7, Produse vegetale 6, Alte tipuri de alimente 7).

Neconformități identificate:

- Neînregistrarea în cazul a 5 produse de tipul suplimentelor alimentare - cu mențiuni de sănătate, în Registrul național al mențiunilor nutriționale și de sănătate.

Nu s-au aplicat sancțiuni contravenționale și nici nu au fost retrase produse de la comercializare.

9. Acțiune tematică de control privind condițiile de aprovizionare cu apă potabilă a localităților din zona rurală

În cadrul acțiunii tematice de control, au fost verificate un număr de 10 sisteme de aprovizionare cu apă din mediul rural.

Neconformități constatate :

- Nefinalizarea examenului medical periodic cu un medic specialist în medicina muncii (HG nr. 355/2007), în cazul persoanei responsabile cu mentenanța sistemului de alimentare cu apă potabilă;
- Nedesemnarea unei persoane cu atribuții în mentenanța sistemului de alimentare cu apă ;
- Rezultate neconforme ale valorilor parametrilor bacteriologici sau fizico-chimici în cazul unor probe de apă recoltate în cadrul acțiunii tematice ;

În cadrul acțiunii tematice de control au fost aplicate un număr de 2 avertismente ;

10. Acțiune tematică privind controlul respectării legislației în vigoare în domeniul materialelor în contact cu alimentul

În cadrul acțiunii tematice au fost efectuate un număr de 17 controale (3 producători de MCA, 4 retaileri și 10 utilizatori), fiind verificate în total un număr de 67 de produse.

Au fost recoltate un număr de 5 probe MCA, conform recomandărilor INSP prin programul PNV.

Nu s-au constatat neconformități.

11- 12. Acțiune tematică de control pentru verificarea respectării legislației sanitare în spitalele de urgență și institutele medicale, precum și verificarea modului de gestionare a deșeurilor rezultate din activitățile medicale, inclusiv deșeurile provenite de la populație.

În cadrul acțiunii tematice de control a fost verificat SJU Mavromati (sediul central și 10 secții exterioare)

Neconformități constatate :

- Amenajarea insuficientă a rezervelor de izolare epidemiologică (lipsa rezervelor în unele sectoare, lipsa dușului din grupurile sanitare, lipsa spațiilor de echipare/dezechipare, lipsa instalațiilor sanitare de spălare a mâinilor la intrarea/ieșirea din rezervă, lipsa sistemelor de control al presiunii și direcției curenților de aer, amenajarea rezervelor de izolare în sectoarele aseptice);
- Evacuarea excrețiilor pacienților sub tratament cu citostatice direct în rețeaua de canalizare a orașului ;
- Amenajarea insuficientă a vestiarelor pentru personal (ca dimensiuni, amplasare pe secție, ca stare igienico-sanitară, ca dotare cu mobilier și ca amenajare cu instalații sanitare),
- Amenajarea și organizarea necorespunzătoare a depozitelor centrale (dimensiuni, stare igienico-sanitară, dotare cu mobilier și echipamente frigorifice, asigurarea ventilației și monitorizarea parametrilor de păstrare
- Intersectarea parțială a circuitelor funcționale și nerespectarea etapelor de prelucrare a spațiilor în vederea organizării circuitelor funcționale pe baza planificării orare a activităților (ex. circuitul pacienților internați cu cel al pacienților în regim ambulatoriu);
- Amenajarea necorespunzătoare a unora din spațiile de prelucrare și depozitare a ustensilelor de curățenie în rulaj;
- Lipsa sălilor de tratament și/sau amenajarea insuficientă a acestora (apă controlată microbiologic pentru manevrele cu risc înalt);
- Lipsa măsurilor de control al parametrilor de păstrare a medicamentelor și materialelor sanitare din unele din aparatele de urgență;
- Amenajarea insuficientă a spațiilor de depozitare și a vestiarelor din cadrul farmaciilor (central, boli infecțioase) ;
- Instalații sanitare deteriorate (ex. M.I. I);
- Grupuri sanitare insuficient organizate/dotate ;
- Amenajarea și dotarea insuficientă a serviciului ATI (amplasare pe două nivele la sediul central, număr de paturi sub minim, suprafață brută și netă/pat sub minim, lipsa filtrelor

- de acces pentru personal, insuficiența instalațiilor sanitare la salonul post-operator central, lipsa unora din dotări), față de prevederile Ordinului M.S. nr. 1500/2009, cu modificările și completările ulterioare ;
- Amenajarea insuficientă a blocurilor operatorii (ca număr de săli – utilizarea unor săli pentru mai multe specialități chirurgicale, sau 2 săli OG la 110 paturi; filtre; circuite septice/aseptice, în special la blocul operator OG, unde circuitul vizitatorilor pacienților internate în compartimentul ATI intersectează circuitul pacienților în sălile de operații; stare igienico-sanitară (holuri central); spații anexe medicale și utilitar-gospodărești);
 - Amenajarea insuficientă a serviciilor centrale de sterilizare (filtru comun cu blocul operator, sau absent – maternitate, spațiu de lucru cu materiale nesterile în zona fierbinte, lipsa echipamentelor de rezervă, circuite funcționale insuficient delimitate);
 - Insuficiența utilajelor de spălare, dezinfecție și călcare față de volumul și categoriile de lenjerie prelucrate în spălătorie și lipsa utilajelor de rezervă;
 - Nerespectarea principiilor de igienă la prelucrarea în aceleași utilaje a lenjeriei și materialelor din diferite categorii de risc, fără a se respecta programarea stabilită prin procedură (spălătorie maternitate – mopuri);
 - Lipsa filtrelor la blocul de nașteri, încălcându-se prin aceasta prevederile Ordinului M.S. nr. 914/2006, cu modificările și completările ulterioare;
 - Lipsa amenajărilor pentru toaleta nou-născutului în saloane;
 - Neasigurarea accesului pacienților cu deficit locomotor sau a pacienților transportați cu targa la etajele superioare la unele sedii exterioare și la sediul central – ambulator de specialitate;
 - Neamenajarea băilor de internare și a garderobei pacienților la unele din sediile exterioare ale spitalului;
 - Intersectarea circuitului personalului altor servicii cu circuitul de distribuție a alimentelor preparate;
 - Lipsa rezervelor de apă de consum sau amenajarea acesteia fără recirculare (la sediile Săveni, Darabani, Psihiatrie VI, respectiv Boli Infecțioase);
 - Nepăstrarea probelor din alimentele servite pacienților la sediul de servire (prin manipularea în timpul transportului și al porționării se creează premise de contaminare ulterioară procesului de producție);
 -
 - Lipsa incintelor protejate pentru izolarea pacienților cu afecțiuni psihice la secțiile exterioare psihiatrie ale spitalului;
 - Insuficienta organizare a spălătoriei (ca dimensiuni și dotare relativ la volumul de lenjerie prelucrată, precum și ca instalare a utilajelor pentru asigurarea fluxului de lucru unidirecțional) de la secția exterioară Psihiatrie ;
 - Neasigurarea unui spațiu pentru colectarea de medicamente provenite de la populație care să cuprindă și un program de colectare de la aceștia în anumite zile ale săptămânii și într-un anumit interval orar . Spațiul care ar fi trebuit să fie dotat cu recipiente de colectare separat de deșeurile medicale ale spitalului cu acces facil al cetățenilor, cu zona acoperită , monitorizată prin personalul de pază cu asigurarea condițiilor igienico-sanitare . conform instrucțiunilor MS nr. 6226 /2024 - în cazul ambulatoriului de specialitate ;

Pentru neconformitățile constatate s-au aplicat un număr de 11 avertismente și 9 amenzi, în valoare de 9000 de lei.

În ceea ce privește acțiunea de control care a vizat verificarea modului de gestionare a deșeurilor rezultate din activitatea medicală, s-au constatat următoarele neconformități:

- Utilizarea de saci de dimensiuni mai mici decât cele ale pubelelor pentru colectarea deșeurilor medicale periculoase;
- Neconsemnarea efectuării operațiunilor de curățare și dezinfecție a echipamentelor, sau consemnarea incorectă a orelor de efectuare în graficele de curățare și dezinfecție;
- Inscripționarea incompletă sau incorectă a informațiilor de pe etichetele recipientelor de colectare a deșeurilor rezultate din activitatea medicală;
- Amenajarea necorespunzătoare a spațiilor de depozitare temporară a deșeurilor nepericuloase la unele sedii ale spitalului;
- Neconsemnarea cantităților de deșeuri medicale pe categorii preluate de pe secțiile organizate la sediul secției exterioare Boli Infecțioase

Pentru neconformitățile constatate a fost aplicată o amendă contravențională în cuantum de 1200 lei.

13. Acțiune tematică de control pentru verificarea modului în care se realizează procedurile de dezinsecție

- În cadrul acțiunii tematice de control au fost verificate un număr de 20 UAT-uri de pe teritoriul Județului Botoșani și s-a constatat faptul că un număr de 9 UAT-uri au efectuat operațiuni de dezinsecție în vederea prevenirii infecțiilor cu virusul West Nile, în cursul anului 2025;
- În cadrul acțiunii tematice de control au fost verificate și un număr de 5 unități DDD (2 unități din cadrul UAT -urilor și 3 unități care sunt firme de sine stătătoare și care prestează servicii DDD pentru UAT), dintr-un total de 27 unități DDD catagrafiate; 4 unități având activitatea suspendată din proprie inițiativă;

Neconformități constatate în cadrul controalelor efectuate la firmele DDD :

- Nedeținerea unui registru de evidență a procedurilor DDD efectuate pentru anul în curs conform prevederilor legale;
- Nefinalizarea actualizării procedurilor operaționale de lucru specifice pe domenii de activitate ;
- Nefinalizarea examenului medical periodic în vederea vizării fișei de aptitudine a persoanei care efectuează operațiunile DDD;
- Nedeținerea unor fișe de magazie pentru evidența produselor biocide folosite ;

Pentru neconformitățile constatate s-a aplicat un avertisment.

14. Acțiune tematică de control pentru verificarea respectării legislației în domeniul aditivilor alimentari destinați consumului uman

În cadrul acțiunii tematice s-au verificat un număr de 17 unități, din care: 11 utilizatori de aditivi alimentari (respectiv 2 carmangerii, 5 laboratoare de cofetărie-patiserie, 2 brutării, 2 gelaterii) și 6 retaileri (5 marketuri și 1 supermarket), fiind controlate un număr de 54 de produse - aditivi (coloranți, conservanți, agenți de creștere), mixuri cu aditivi, mixuri condimente cu aditivi.

Neconformități înregistrate :

- Neetichetare corespunzătoare și lipsă documente de proveniență în cazul unui număr de 6 buc. coloranți;
- Lipsă ASF în cazul unei gelaterii;

S-a aplicat un avertisment și o amendă contravențională în cuantum de 2000 de lei.

15. Acțiune tematică de control pentru verificarea conformității apelor de îmbăiere

În cadrul acțiunii tematice de control au fost efectuate un număr de 8 controale la un număr de 7 piscine (exterioare și interioare) și 1 control într-o zonă de îmbăiere neamenajată.

Neconformități înregistrate :

- Valori depășite ale parametrului chimic Clor rezidual liber la o piscină exterioară.

În cadrul acestei acțiuni a fost aplicat un avertisment.

16. Acțiune tematică de control, pentru verificarea respectării legislației în vigoare privind condițiile de funcționare a taberelor școlare și a unităților de turism care acordă servicii similare taberelor școlare.

În cadrul acțiunii tematice a fost efectuat un control și un recontrol.

Neconformități constatate:

- Nefinalizarea lucrărilor de supraînălțare a balustradelor balcoanelor de la nivelul spațiilor de cazare, realizate în scopul prevenirii accidentelor ;

- Neasigurarea corespunzătoare a oglinzilor amplasate pe perete în holurile apartamentelor taberei ;

Nu s-au aplicat sancțiuni contravenționale;

17. Acțiune tematică de control pentru implementarea proiectului ECHA BEF-3 (distribuitori, utilizatori produse biocide cu autorizatii)

- În cadrul acțiunii tematice, au fost verificați un număr de 4 utilizatori profesioniști instruiți (3 unități sanitare și un operator DDD) și 2 retaileri (o farmacie și un vânzător cu amănuntul produse de tip TP14, 4 produse de tip TP18 și 2 produse de tip TP 19)

Neconformități constatate :

- Neconformități legate de actele administrative (FDS, RCP), responsabilitățile privind conținutul acestora intrând în atribuțiile deținătorului autorizației, importatorului/producătorului, în județul Botoșani neexistând titulari de autorizații, producători/importatori ai acestor categorii de produse biocide.ș/

- Nu au fost aplicate sancțiuni contravenționale

18. Acțiune tematică de control privind verificarea respectării legislației în vigoare privind unitățile de învățământ preuniversitar, de ocrotire, educare și instruire a copiilor și tinerilor.

- În cadrul acestei acțiuni tematice au fost controlate un număr de 51 unități de învățământ (2 creșe, 22 grădinițe, 21 școli primare și gimnaziale, 6 licee), precum și 8 unități cu profil alimentar incluse în programul „Masa Sănătoasă” care deservește unitățile școlare sus menționate ;

Neconformități constatate :

- Lipsă ASF;
- Neorganizarea spațiilor pentru prelucrarea ustensilelor și materialelor de curățenie și neetichetarea/neinscripționarea ustensilelor folosite la efectuarea curățeniei, conform destinației acestora;
- Nedotarea vestiarelor destinate personalului de curățenie cu dulapuri bicompartimentate pentru păstrarea echipamentului de protecție separat de hainele de stradă;

- Neorganizarea corespunzătoare a circuitului funcțional la blocul alimentar;
- Neîntreținerea și nefolosirea corespunzătoare a echipamentului complet de protecție în blocul alimentar;
- Neîntreținerea obiectelor și anexelor sanitare, respectiv a stării de curățenie a acestora;
- Nefinalizarea lucrărilor de retehnologizare a atelierelor școlare;
- La o unitate care furniza servicii de catering pentru programul guvernamental amintit mai sus, s-a constatat faptul că spațiile acestora erau supraaglomerate și erau depozitate provizoriu ambalaje de transport a produselor alimentare în condiții care puteau determina contaminarea și impurificarea acestora;

Pentru neconformitățile constatate au fost aplicate un număr de 3 avertismente.

19. Acțiune tematică de control privind verificarea alimentelor cu destinație nutrițională specială

- În cadrul acțiunii tematice s-au verificat un număr de 40 unități (8 hipermarketuri/marketuri și 32 farmacii), fiind verificate un număr de 93 de produse

Neconformități identificate:

- Un număr de 9 produse din cele 93 verificate, au fost necorespunzătoare, în sensul că aveau mențiuni nutriționale și/sau de sănătate și nu s-au regăsit în Registrul Național al mențiunilor nutriționale și de sănătate ;

Nu s-au aplicat sancțiuni contravenționale.

20. Acțiune tematică de control în centrele rezidențiale pentru persoanele vârstnice, centre rezidențiale destinate persoanelor adulte cu dizabilități și centre rezidențiale pentru copii și tineri

- În cadrul acțiunii tematice au fost efectuate un număr de 37 de controale în centre medico sociale, centre pentru persoane vârstnice, în centre destinate persoanelor adulte cu dizabilități, precum și în centre rezidențiale pentru copii și tineri .

Neconformități constatate :

I. Centre medico -sociale

- Lipsa certificatelor de însușire a noțiunilor fundamentale de igienă de către personalul auxiliar (înfirmiere, îngrijitoare de curățenie, bucătăreasă, spălătoreasă, magazioner, persoana responsabilă cu întreținerea sistemului de tratare a apei),
- Neconsemnarea operațiunilor de curățare și dezinfecție a recipientelor de depozitare a deșeurilor menajere
- Neefectuarea dezinsecției și deratizării spațiului de depozitare temporară a deșeurilor rezultate din activitatea medicală
- Nerespectarea capacității maxime de 4 paturi/salon
- Intersectarea circuitelor funcționale „curate” și „murdare” în unitate,
- Nemonitorizarea condițiilor de păstrare a medicamentelor și materialelor sanitare
- Neasigurarea trasabilității instrumentarului sterilizat folosit,
- Investigare insuficientă a focarelor de infecție survenite în unitate,
- Organizarea insuficientă a blocului alimentar din punct de vedere al spațiilor și circuitelor funcționale
- Lipsa păstrării de probe alimentare pentru 48h din fiecare fel de mâncare servit;
- Lipsa unui circuit distinct pentru prelucrarea lenjeriei provenite de la pacienții cu boli transmisibile,
- Insuficiența spațiilor și a mobilierului destinate depozitării efectelor pacienților
- Lipsa spațiului pentru păstrarea decedaților până la predarea acestora către firmele de servicii funerare
- Lipsa dotărilor obligatorii la pat și pe salon, conform Ordinului M.S. nr. 914/2006, cu modificările ulterioare (sisteme de alarmă, prize electrice și de oxigen, corpuri de iluminat, mese cu scaune, etc.).
- Lipsa unui filtru pentru personalul spălătoriei la trecerea din zona murdară în cea curată
- Finisaje necorespunzătoare ale spațiilor medico-sanitare și utilitar-gospodărești față de prevederile
- Nerespectarea planului anual de monitorizare a calității apei potabile
- Necalcularea necesarului de produse dezinfectante pentru implementarea activității de prevenire a IAAM
- Lipsa Ghidului de izolare;
- Hărți de risc incorect întocmite și nerespectate ;
- Pentru neconformitățile constatate au fost aplicate 2 avertismente;

II: Cămine pentru bătrâni și centre de îngrijiri și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități

Au fost verificate un număr de 6 cămine pentru bătrâni și centre de îngrijiri și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități

Neconformități constatate :

- Amenajarea necorespunzătoare a dormitoarelor (arie minimă utilă/pat, distanțe pat-pat și pat-pereți, orientare paturi, accesibilitate la pat)
- Lipsa/amenajarea necorespunzătoare a unora din spațiile obligatorii prevăzute prin OMS 1030/2009, cu modificările și completările ulterioare (cabinet medical, rezervă de izolare, ploscar, boxă de curățenie, vestiar personal, spațiu de depozitare temporară deșuri rezultate din activitatea medicală).
- Insuficienta organizare a spațiilor din cadrul „blocului alimentar” pentru separarea etapelor salubre de cele insalubre (prelucrări primare în același spațiu cu debarasare și prelucrare veselă)
- Nepăstrarea probelor alimentare din fiecare fel de mâncare servit în ultimele 48 de ore
- Insuficiența spațiilor de depozitare a lenjeriei curate (lenjerie depozitată în zona de prelucrare) ;
- Plan de prevenire IAAM incomplet;
- Neinvestigarea și neraportarea IAAM conform prevederilor;
- Nemonitorizarea calității apei potabile din sursă proprie (lipsă plan de monitorizare, lipsă buletine de analiză eliberate de un laborator înregistrat la Ministerul Sănătă)
- Organizarea necorespunzătoare a cabinetului medical (suprafață, instalații sanitare, dotări) –
- Lipsa spațiului de izolare
- Lipsa cabinetului medical pentru consultații / tratamente medicale pentru beneficiarii din centru
- Neamenajarea unui spațiu de lucru pentru dietetician în vederea stabilirii dietelor și meniurilor

Nu au fost aplicate sancțiuni contravenționale.

III, Centre rezidențiale pentru copii și tineri

Au fost efectuate un număr de 27 de controale, neînregistrându-se neconformități;

21. Acțiune tematică de control privind verificarea produselor cosmetice (producători, importatori, distribuitori, unități de desfacere, utilizatori)

- În cadrul acțiunii tematice au fost efectuate un număr de 29 de controale la 1 producător, 17 unități de desfacere (retaileri) și 11 saloane de infrumusețare;
- În cadrul acestor controale au fost verificate un număr de 73 de produse cosmetice;
- Nu s-au constatat neconformități în ceea ce privește notificarea produselor cosmetice pe portalul CPNP, lista ingredientelor, alegațiile menționate pe etichetă;
- Au fost identificate neconformități în ceea ce privește un gel pentru unghii care conținea ingredientul interzis TPO, în urma controlului efectuat la un salon de infrumusețare, fiind oprite de la utilizare un număr de 10 buc. gel unghii.
- Au fost recoltate de asemenea un număr de 9 probe produse cosmetice, coform criteriilor de recoltare stabilite prin metodologia INSP pentru anul 2025.

Nu au fost aplicate sancțiuni contravenționale.

22. Acțiune tematică de control pentru verificarea respectării legislației sanitare în laboratoarele de analize medicale

În cadrul acțiunii tematice au fost verificate un număr de 5 laboratoare de analize medicale și un număr de 5 puncte externe de recoltare.

Neconformități identificate :

- Nerespectarea structurii funcționale autorizate sanitar,
- Intersectarea circuitului probelor de sânge cu cel al probelor pentru microbiologie
- Re-utilizarea recipientelor provenite de la substanțele antiseptice
- Inscripționarea incompletă a unora din recipientele de colectare a deșeurilor medicale
- Neinscripționarea recipientelor de colectare a deșeurilor rezultate din activitatea medicală
- Depășirea duratei maxime de 48 de ore de păstrare a deșeurilor infecțioase la temperatură ambiantă,
- Lipsa de la sediul unității a documentelor de conformitate (avize BIO, autorizații fișe tehnice de securitate, certificate sau declarații de conformitate)
- Neinstruirea personalului cu privire la măsurile post-expunere
- Întreținerea necorespunzătoare a frigiderelor pentru mediile de cultură și reactivii compartimentului de Microbiologie
- Neefectuarea triajului epidemiologic pentru personalul sanitar la intrarea în tură
- Instruirea insuficientă a personalului privind precauțiile universale
- Neefectuarea dezinsecției și a deratizării
- Calitatea necorespunzătoare a ustensilelor de curățenie și dezinfecție

Pentru neconformitățile constatate s-a aplicat o sancțiune contravențională – amendă, în cuantum de 2000 lei.

23. Acțiune tematică de control pentru verificarea respectării legislației sanitare în vigoare în domeniul apelor potabile îmbuteliate și a apelor minerale naturale îmbuteliate

- În cadrul acțiunii tematice s-au verificat un număr de 13 unități, din care 5 distribuitori (depozite en gros) și 8 retaileri (marketuri), fiind verificate un nr de 40 ape minerale naturale îmbuteliate, (toate fiind corespunzătoare din punct de vedere al înregistrării la Agenția Națională a Resurselor Minerale
- S-au mai verificat 2 produse din categoria apelor potabile îmbuteliate, comercializate sub denumirea de apă de masă (1 sortiment la un distribuitor și 1 sortiment la un retailer), acestea fiind corespunzătoare din punct de vedere al notificării la INSP, regăsindu-se în Lista notificărilor apelor potabile îmbuteliate, altele decât apele minerale naturale sau decât apele de izvor;

Nu s-au constatat neconformități.

C. Acțiuni de control cu alte autorități

În cursul anului 2025 SCSP Botoșani a participat la un număr de 8 acțiuni de control împreună cu alte autorități (DSVSA, ITM, Protecția Consumatorului, IPJ) în cadrul cărora au fost efectuate un număr de 72 de controale care au vizat activitatea unor cămine de bătrâni, respectarea legislației în unitățile de alimentație publică, sectorul servicii, etc). În cadrul acestor acțiuni de control au fost aplicate un număr de 4 sancțiuni contravenționale principale (1 avertisment și 3 amenzi – în cuantum de 51.000 lei) și totodată au fost aplicate 2 sancțiuni complementare (1 suspendare de activitate și o anulare a ASF).

D. Sesizări

În cursul anului 2025 au fost verificate un număr de 147 de sesizări, în urma acestor controale au fost aplicate un număr de 4 avertismente și 7 amenzi, în cuantum de 29.300 lei.

E. Alerte

În cursul anului 2025 a existat 1 alertă (privind MCA - materiale în contact cu alimentul), în cazul unui produs.

Economic și administrativ

Controlul intern managerial și stadiul implementării standardelor la nivelul D.S.P.Botoșani

La nivelul DSP Botosani există un sistem de control intern/managerial a cărui concepere și aplicare **permite parțial** conducerii să furnizeze o asigurare rezonabilă că fondurile publice alocate în scopul îndeplinirii obiectivelor generale și specifice au fost utilizate în condiții de legalitate, regularitate, eficacitate, eficiență și economicitate.

Sistemul de control intern/managerial **cuprinde parțial** mecanisme de autocontrol, iar aplicarea măsurilor vizând creșterea eficacității acestuia **are** la bază evaluarea riscurilor.

Raportul controlului intern managerial s-a elaborat în conformitate cu Instrucțiunile privind întocmirea, aprobarea și prezentarea raportului asupra sistemului raportului asupra controlului intern/ managerial, prevăzute în anexa nr.4 la Ordinul nr.600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/ managerial cu modificările și completările ulterioare.

Pe baza rezultatelor autoevaluării, apreciez că, la data de 31.12.2025, sistemul de control intern/managerial al Direcției de Sănătate Publică Botoșani este **parțial conform** cu standardele cuprinse în Codul controlului intern/managerial, cuprinzând standardele de control intern/managerial la entitățile publice.

Compartiment Buget finanțe/Contabilitate

1. Finanțarea activității proprii, a programelor de sănătate și a sectorului sanitar bugetar (UPU, cabinete școlare, asistența comunitară, LSM, TBC, rezidenți, medicina sportivă, planificare familială, asistenta medicală școlară, asistența medicală comunitară și UAMS-uri.
2. Elaborarea propunerilor de buget, repartizarea după aprobare, pe articole bugetare;
3. Raportarea indicatorilor financiari și bugetari, analiza, controlul și centralizarea datelor prezentate de unitățile subordonate și elaborarea situațiilor financiare;
4. Desfășurarea în bune condiții a activității financiar-contabile, efectuarea înregistrărilor contabile
5. Respectarea cu strictețe a disciplinei financiar-bugetare prin urmărirea permanentă a încadrării cheltuielilor în limitele bugetului aprobat, monitorizarea periodică a veniturilor și cheltuielilor, exercitarea CFP;

Rezultate obtinute:

- În anul 2025, s-a reusit asigurarea finanțării la timp și la un nivel corespunzător a cheltuielilor proprii, a programelor de sănătate, a acțiunilor de sănătate derulate de unitățile sanitare, a activității de medicină școlară, a activității de medicină comunitară și a UAMS-urilor din județ.
- printr-o atentă monitorizare și stabilire corectă a priorităților în finanțare, în perioada analizată au fost evitate blocajele financiare și s-au găsit în permanență soluții pentru asigurarea fondurilor bugetare necesare finanțării acțiunilor noi sau urgente;
- aprobarea de către MS a repartizării creditelor bugetare alocate pe titluri, cheltuieli, articole și pe trimestre și utilizarea acestora în condiții de eficiență și economicitate;
- respectarea cu strictețe a disciplinei financiar-bugetare prin urmărirea permanentă a încadrării cheltuielilor în limitele bugetului aprobat;
- urmărirea lunară a execuției bugetului aprobat;
- asigurarea respectării termenelor din calendarul bugetar pentru raportările lunare, trimestriale pentru anul 2025;
- exercitarea CFP propriu asupra operațiunilor prevăzute de dispozițiile legale pentru un număr de 1422 operațiuni;

- publicarea pe site-ul unitatii a bugetului aprobat si a executiei acestuia;
- raportarea indicatorilor financiari și bugetari, analiza, controlul și centralizarea datelor prezentate de unitățile subordonate și elaborarea situațiilor financiare;
- analiza, verificarea și înregistrarea în evidențele contabile a tuturor documentelor justificative care stau la baza elaborării situațiilor financiare aferente anului 2025;
- verificarea documentelor care stau la baza angajării, lichidării și ordonanțării cheltuielilor bugetului propriu al DSP;
- înregistrarea în contabilitate și verificarea tuturor operațiunilor derulate de DSP;
- monitorizarea creditelor bugetare angajate și utilizate pentru deplasări, verificarea documentelor justificative și asigurarea sumelor necesare;
- efectuarea de raportări către MS;
- efectuarea inventarierii anuale a patrimoniului DSP;

Planul de investitii pentru anul 2025, în valoare de 250 mii lei ca sursa de finanțare venituri proprii DSP, a fost îndeplinit în proporție de 98,92% prin achiziția următoarelor echipamente si studii:

1. Instalație gaz acetilenă și argon pentru spectrofotometru cu absorbție atomică – 97.889 lei
2. Instalație de gaze pentru gaz cromatorgraf cuplat cu spectru de masă, butelie Azot și butelie Helium – 34.969 lei
3. Rotaevaporator cu sistem de răcire inclus, vacuum controller și pompă cu sistem de extracție în fază solidă, multipost cu pompă de vid – 76.230 lei
4. Baie de ultrasonare cu încălzire – 9.922 lei
5. Refacere site www.dspbotosani.ro – 14.000 lei
6. Documentație avizare lucrări de intervenții pentru modernizarea sistemului de încălzire (centrală termică și instalații interioare de încălzire), a instalațiilor de utilizare a gazelor naturale și a instalațiilor de apă caldă și apă rece la clădirea S+P+1E, sediu al Direcției de Sănătate Publică Botoșani – str. Colonel Tomoroveanu nr. 1, Botoșani – 14.280 lei.

Planul de investiții pentru anul 2025, aprobat la nivelul unităților sanitare din subordinea unităților administrativ teritoriale, a fost de 2084 mii lei reprezentând aparatură și echipamente medicale la Spitalul Județean de Urgență Mavromati și Spitalul de Pneumoftiziologie Botoșani.

Au fost încheiate contracte cu unitățile administrativ teritoriale și s-a urmărit transmiterea documentației necesare finanțării în termen, realizându-se o execuție bugetară de 99,57%.

Executia creditelor bugetare la finele anului 2025, în cadrul Direcției de Sănătate Publică Botoșani , a fost :

1. Buget de stat aprobat = 113.319 mii lei

Execuție:

- Cheltuieli de personal DSP = 10.906 mii lei
- Cheltuieli de funcționare = 397 mii lei
- Cheltuieli privind UPU și acțiunile prioritare = 39.907 mii lei
- Cheltuieli acțiuni de sănătate (cabinet medicină sportivă, planing, dispensare TBC, LSM,, rezidenți) = 18.903 mii lei
- Cheltuieli privind asistenta medicală școlară = 11.497 mii lei
- Cheltuieli privind asistenta medicală comunitară = 9.332 mii lei
- Cheltuielile privind unitățile de asistenta medico-socială = 5.100 mii lei
- Cheltuieli privind aparatura medicală la spitale = 2.075 mii lei
- Cheltuieli privind programe finanțate din Fondul Social European Plus = 46 mii lei
- Cheltuieli privind programele naționale de sănătate = 11.468 mii lei
- Alte cheltuieli = 72 mii lei
- Proiecte cu finanțare din sumele reprezentând asistența financiară nerambursabilă aferentă PNRR = 2.891 mii lei

TOTAL EXECUTIE = 112.594 mii lei

Procentul de executie a bugetului a fost de 99,36%

2. Venituri proprii din activitatea de autofinanțare (aprobat) = 821 mii lei

Direcția de Sănătate Publică Botoșani

Execuție:

-Cheltuieli de personal = 147 mii lei

-Cheltuieli de functionare = 337 mii lei

-Cheltuieli de capital = 247 mii lei

TOTAL EXECUTIE = 731 mii lei

Procentul de executie a bugetului a fost de 89,03%

EXECUȚIA CREDITELOR BUGETARE					
la finele lunii decembrie 2025					
					LEI
cod	Denumire indicator	Credite bugetare aprobate	Credite deschise	PLATI	Disponi bil la finele lunii
66	SĂNĂTATE- total	113319000	113227320	112593591.17	633728.8 3
01	CHELTUIELI CURENTE	113319000	113227320	112593591.17	633728.8 3
	CHELTUIELI DE PERSONAL	11042000	11042000	10905977.00	136023.0 0
10.01	Cheltuieli salariale în bani	10528000	10528000	10462754.00	65246.00
10.01.01	Salarii de bază	8954000	8954000	8890156.00	63844.00
10.01.05	Sporuri pentru condiții de muncă	894000	894000	893902.00	98.00
10.01.13	Indemnizații de delegare	11000	11000	10148.00	852.00
10.01.17	Indemnizații hrana	239000	239000	238755.00	245.00
10.01.29	Stimulent risc				0.00
10.01.30	Alte drepturi salariale în bani	430000	430000	429793.00	207.00
10.02	Cheltuieli salariale în natura	37000	37000	36036.00	964.00
10.02.06	Vouchere de vacanță	37000	37000	36036.00	964.00
10.03	Contribuții	477000	477000	407187.00	69813.00
10.03.07	Contribuții la Fond garantare creanțe salariale	477000	477000	407187.00	69813.00

Direcția de Sănătate Publică Botoșani

20	BUNURI ȘI SERVICII	82588000	82567911	82172101.85	395809.15
20.01	Bunuri și servicii	523000	515779	506989.52	8789.48
20.01.01	Funituri de birou	11000	11000	10386.80	613.20
20.01.02	Materiale pentru curățenie	3000	3000	2906.01	93.99
20.01.03	Iluminat , încălzit și forță motrică	128000	128000	125081.25	2918.75
20.01.04	Apă, canal și salubritate	22000	22000	21580.85	419.15
20.01.05	Carburanți și lubrifianți	49000	48894	48071.44	822.56
20.01.08	Poștă, telecomunicații , radio, tv, internet	31000	30767	30136.52	630.48
20.01.09	Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	259000	252226	249200.86	3025.14
20.01.30	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	20000	19892	19625.79	266.21
20.02	Reparații curente	0			0.00
20.03	Hrană	36000	29970	29970.00	0.00
20.03.01	Hrană pentru oameni	36000	29970	29970.00	0.00
20.03.02	Hrană pentru animale				0.00
20.04	Medicamente și materiale sanitare	24000	23131	23130.59	0.41
20.04.01	Medicamente	0			0.00
20.04.02	Materiale sanitare	0			0.00
20.04.03	Reactivi	24000	23131	23130.59	0.41
20.04.04	Dezinfectanți	0			0.00
20.05	Bunuri de natura obiectelor de inventar	0	0	0.00	0.00
20.06	Deplasări , detașări, transferuri	3000	2000	1974.00	26.00
20.06.01	Deplasări interne , detașări , transferuri	3000	2000	1974.00	26.00
20.06.02	Deplasări în străinătate				0.00
20.09	Materiale de laborator	7000	5586	5585.90	0.10
20.11	Cărți , publicații și materiale documentare	0			0.00
20.12	Consultanță și expertiză				0.00
20.13	Pregătire profesională				0.00
20.14	Protecția muncii	0			0.00
20.24	Comisioane și alte costuri aferente împrumuturilor	0	0	0.00	0.00
20.24.01	Comisioane și alte costuri aferente împrumuturilor externe				0.00
20.30	Alte cheltuieli	2223000	2221326	2212762.78	8563.22
20.30.03	Prime asigurare	5000	5000	4357.36	642.64
20.30.30	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	2218000	2216326	2208405.42	7920.58

Direcția de Sănătate Publică Botoșani

20.31	Finantarea unor actiuni de sanatate din cadrul unitatilor sanitare din reseaua administratiei publice locale	59154000	59154000	58810706.56	343293.44
	- rezidenti	8090000	8367000	8338111.00	28889.00
	- cabinete medicina sportiva	168000	165000	163828.00	1172.00
	- cabinete planing familial	401000	397000	395921.00	1079.00
	- dispensare TBC, LSM - stationar zi-total, din care:	9663000	10078000	10005346.90	72653.10
	cheltuieli personal		9644000	9572258.00	71742.00
	cheltuieli functionare		434000	433088.90	911.10
	UPU-total	40147000	40147000	39907499.66	239500.34
	cheltuieli personal	31940000	31940000	31704123.00	235877.00
	medicamente si materiale sanitare	3349000	3349000	3345376.66	3623.34
	Cheltuieli investigatii paraclinice	4690000	4690000	4690000.00	0.00
	medicamente upu/smurd	168000	168000	168000.00	0.00
20.32	Finantarea programelor de sanatate derulate in cadrul unitatilor sanitare din reseaua administratiei publice locale	9087000	9085119	9083976.92	1142.08
20.33	Finantarea asistentei medicale desfasurate in cabinetele medicale de invatamant	11531000	11531000	11497005.58	33994.42
51	TRANSFERURI între unități ale administratiei publice - TOTAL	16594000	16585000	16506562.00	78438.00
51.01	TRANSFERURI între unități ale administratiei publice - TOTAL	14510000	14510000	14431562.00	78438.00
51.01.38	Transferuri către bugetul local pentru unități medico-sociale	5100000	5100000	5099598.00	402.00
	- Cheltuieli de personal aferent medicilor și asistenților medicali	4968000	4968000	4968000.00	
	- Medicamente și materiale sanitare	132000	132000	131598.00	402.00
51.01.45	Transferuri din bugetul de stat catre bugetele locale pt.finantarea sanatatii	9410000	9410000	9331964.00	78036.00
	asistenti comunitari	9410000	9410000	9331964.00	78036.00
51.02	TRANSFERURI DE CAPITAL- TOTAL	2084000	2075000	2075000.00	0.00

Direcția de Sănătate Publică Botoșani

51.02.08	Aparatura medicala si echipamente de comunicatii in urgenta			0.00	0.00
51.02.11	Transferuri pentru reparații capitale la spitale				0.00
51.02.22	Transferuri aparatura medicala si echipamente de comunicatii in urgenta	2084000	2075000	2075000.00	0.00
56	Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare	68000			
56.49	Programe finantate din Fondul Social European Plus (FSE+) aferente cadrului financiar 2021-2027	68000	68000	45822.00	22178.00
56.49.01	Finanțare nationala	12000	12000	7727.00	4273.00
56.49.02	Finantare externa nerambursabila	56000	56000	38095.00	17905.00
59		73000	73000	71720.00	1280.00
59.17	Desbagubiri civile	0			0.00
59.40	Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate	73000	73000	71720.00	1280.00
60	Proiecte cu finantare din sumele reprezentând asistenta financiara nerambursabila	2954000	2891409	2891408.32	0.68
60.01	Fonduri europene nerambursabile	2482000	2429755	2429755.00	0.00
60.03	Sume afrente TVA	472000	461654	461653.18	0.68
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	0	0	0	0
85.01.03(66.02.00)	Plăți efectuate in anii precedenți și recuperate in anul curent			-113725.36	
85.01.03(66.08.00)	Plăți efectuate in anii precedenți și recuperate in anul curent			-2495.81	
85.01.03(66.50.50)	Plăți efectuate in anii precedenți și recuperate in anul curent			-669197.36	
				-785418.53	
	TOTAL	113319000	113227320	111808172.64	

Direcția de Sănătate Publică Botoșani

EXECUȚIA CREDITELOR BUGETARE - VENITURI PROPRII					
la finele lunii decembrie 2025					
	VENITURI PROPRII				
cod	Denumire indicator	Credite bugetare aprobate	Incasari	Plăți efectuate	
66	SĂNĂTATE- total	821000	822891.55	731161.51	
01	CHELTUIELI CURENTE	571000	822891.55	483871.51	
10	CHELTUIELI DE PERSONAL	150000		146521.00	
10.01	Cheltuieli salariale în bani	150000	0	146521.00	
10.01.01	Salarii de bază	150000		146521.00	
10.01.02	Salarii de merit		0	0.00	
10.01.03	Indemnizații de conducere				
10.01.04	Spor de vechime				
10.01.05	Sporuri pentru condiții de muncă				
10.01.06	Alte sporuri				
10.01.07	Ore suplimentare		0	0.00	
10.01.08	Fond de premii				
10.01.09	Prima de vacanta				
10.01.11	Fond aferent plății cu ora		0	0.00	
10.01.12	Indemnizații plățile unor persoane din afara unității		0		
10.01.13	Indemnizații de delegare				
10.01.14	Indemnizații de detașare				
10.01.16	Alocații pentru locuințe				
10.01.30	Alte drepturi salariale în bani				
10.03	Contribuții	0	0	0.00	
10.03.01	Contribuții pentru asigurări sociale de stat	0			
10.03.02	Contribuții pentru asigurările de șomaj	0			
10.03.03	Contribuții pentru asigurările sociale de sănătate	0			
10.03.04	Contribuții de asigurări pt. accidente de muncă și boli profes.	0			

Direcția de Sănătate Publică Botoșani

10.03.06	Contributii pentru concedii si indemnizatii	0			
10.03.07	Contributii asiguratorie pt munca	0		0.00	
20	BUNURI ȘI SERVICII	421000	0	337350.51	
20.01	Bunuri și servicii	232000	0	192975.94	
20.01.01	Funituri de birou	6000	0	5190.01	
20.01.02	Materiale pentru curățenie	4000		3210.14	
20.01.03	Iluminat , încălzit și forță motrică	7000			
20.01.04	Apă, canal și salubritate	0	0		
20.01.05	Carburanți și lubrifianti	10000	0	5147.42	
20.01.06	Piese de schimb	13000	0	12340.40	
20.01.07	Transport		0	0.00	
20.01.08	Poștă, telecomunicații , radio, tv, internet	5000		2525.31	
20.01.09	Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	48000		39300.21	
20.01.30	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	139000		125262.45	
20.02	Reparații curente	7000		6790.31	
20.03	Hrană	0	0	0.00	
20.03.01	Hrană pentru oameni		0		
20.03.02	Hrană pentru animale				
20.04	Medicamente și materiale sanitare	126000	0	103077.16	
20.04.01	Medicamente	0			
20.04.02	Materiale sanitare	1000	0	118.58	
20.04.03	Reactivi	122000		102688.75	
20.04.04	Dezinfectanți	3000	0	269.83	
20.05	Bunuri de natura obiectelor de inventar	11000	0	10348.44	
20.05.01	Uniforme si echipament	0	0		
20.05.03	Lenjerie și accesorii de pat	0			
20.05.30	Alte obiecte de inventar	11000		10348.44	
20.06	Deplasări , detașări, transferuri	3000	0	1170.00	
20.06.01	Deplasări interne , detașări , transferuri	3000		1170.00	
20.06.02	Deplasări în străinătate			0.00	
20.09	Materiale de laborator	40000	0	22468.66	
20.11	Cărți , publicații și materiale documentare	1000			
20.12	Consultanță și expertiză				
20.13	Pregătire profesională	1000		520.00	
20.14	Protecția muncii	0			

Direcția de Sănătate Publică Botoșani

20.24	Comisioane și alte costuri aferente împrumuturilor	0	0	0.00	
20.24.01	Comisioane și alte costuri aferente împrumuturilor externe				
20.30	Alte cheltuieli	0	0	0.00	
20.30.04	Chirii	0			
20.30.30	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	0			
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	250000	0	247290.00	
71.01.01	Construcții	15000		14280.00	
71.01.02	Mașini, echipamente și mijloace de transport	221000		219010.00	
71.01.30	Alte active fixe	14000		14000.00	
85.01.03	Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent			-1618.11	
	TOTAL	821000	822891.55	729543.4	
PROGRAM DE SĂNĂTATE -Bunuri și servicii DSP					
	PROGRAM	Buget aprobat	Finanțare	Plăți	
	1.1 -imunizari	1920000	1919218	1919217,70	
	Pn 1.2-supraveghere și control boli transmisibile prioritare	109000	104687	104685,08	
	PN 1.4 - supravegherea și controlul tuberculozei				
	PN 1.3 -supraveghere și control al infecției HIV/SIDA	9000	6191	6190,93	
	1.5-NOSOCOMIALE	0	0	0	

Direcția de Sănătate Publică Botoșani

	pn 2- Monitorizare factori mediu	23000	18744	18743,48	
	pn 5.1- Promovarea sănătății	9000	8982	8981,20	
	PN 6.1.5-anemie sugar	0	0	0	
	PN 6.1.2 - Anemie gravida	0	0	0	
	PN 6.1.3- distrofie copil	36000	29970	29970	
	PN 6.1.6 - rahitism copil	0	0	0	
	PN 7- tratament strainatate	304000	304000	296084,86	
	TOTAL PROGRAME DSP	2410000	2391792	2383873,25	
PROGRAME SĂNĂTATE- Bunuri și servicii AAPL					
	Program	Buget aprobat	Finanțare	Plăți	
	PN 1.3 -supraveghere și control al infecției HIV/SIDA	6845000	6843889	6843889	
	Pn 1.2-supraveghere și control boli transmisibile prioritare	0	0	0	
	PN 1.4 - supravegherea și controlul tuberculozei	532000	531396	531396	
	PN 4.1 -	0	0	0	
	PN 6.1.2 -profilaxia malnutriției la copii	60000	59956	59956	
	PN 6.2.4 Profilaxia sindrom izoimunizare RH	24000	23963	23963	

	6.1.5- screening auz	7000	6915	6915	
	ATI	1391000	1391000	1389857,92	
	AVCac	148000	148000	148000	
	AP- IERE HG 171/2020	52000	52000	52000	
	AVC/REAB	28000	28000	28000	
	TOTAL PN AAPL	9087000	9085119	9083976.92	

Compartiment Achiziții publice

Activitățile desfășurate în cadrul Compartimentului de Achiziții Publice, în cursul anului 2025 au fost următoarele:

1. - Intocmirea Programului anual de Achiziții Publice:

- ✓ pe baza necesitatilor celorlalte compartimente s-a întocmit Programul anual de achiziții Publice pentru anul 2026;
- ✓ la întocmirea planului de achiziții s-a ținut cont de sumele din buget și necesitățile reale ale instituției.

2. – Intocmirea actelor aditionale pentru contractele din anul 2024:

- ✓ pentru continuarea activității Direcției de Sănătate Publică Botoșani fără întrerupere și fără disfuncționalități, s-au întocmit, acte adiționale la contractele de servicii din anul 2024 până la aprobarea bugetului pe 2025.

3. – Achiziția de lucrări, servicii și produse:

- ✓ achizițiile s-au realizat conform Legii 98 din data de 19.05.2016;
- ✓ pentru legalitatea procedurilor de achiziții s-au întocmit rapoarte de achiziție directă, note justificative și de determinare a valorii contractului;
- ✓ după nota justificativă urmează finalizarea achiziției care a fost făcută prin contracte, comenzi scrise, comenzi SICAP în nr de:
 - 280 contracte /comenzi de furnizare produse;
 - 35 contracte de servicii;
- ✓ după semnarea, avizarea și aprobarea contractelor urmează lansarea acestora (transmiterea lor către furnizori), urmează verificarea modului de bună execuție a comenzilor lansate (sau a contractelor întocmite), se urmărește modul de livrare a produselor, de execuție a lucrărilor și de prestare a serviciilor;
- ✓ se supraveghează recepția, se verifică dacă corespunde cu comanda cantitativ și calitativ (dacă a fost livrată total sau parțial);

4. - S-a finalizat Procedura de Licitatie deschisa pentru achiziționare servicii de “Implementare sistem informatic integrat și echipamente hardware și de comunicații”,

în cadrul proiectului - “Digitalizarea fluxurilor de lucru ale Direcției de Sănătate Publică Județeană Botoșani prin modernizarea infrastructurii hardware, software și de comunicații”.

5. - Pe langa acestea am desfasurat si alte activitati:

- am cerut oferte pentru estimarea referatelor de necesitate;
- am consultat site-ul SICAP pentru achizițiile directe de produse, servicii si lucrari;
- am pregatit actele insotitoare la fiecare dintre facturile emise de furnizori(copii xerox referat, note justificative,comenzi) pentru plata;
- am participat la inventarierea anuala a bunurilor si mijloacelor fixe din cadrul institutiei.

Compartiment Administrativ și mentenanță

1. Asigurarea transportului personalului propriu în misiunile de lucru;
2. Intretinerea, asigurarea și conservarea imobilelor aflate în administrarea DSP și a autoturismelor din dotare;
3. Elaborarea planului anual de investiții a DSP;
4. Asigurarea transportului probelor de laborator (teste RT PCR, probe rujeolă, HIV, ape uzate etc.) către laboratoare.

Rezultate obținute:

- asigurarea transportului personalului propriu în misiunile de lucru cu încadrarea în consumul de carburant impus de actele normative în vigoare;
- elaborarea și punerea în aplicare a programului anual de investiții și execuția acestuia;
- intretinerea, asigurarea și conservarea imobilelor aflate în administrare;
- intretinerea și asigurarea bunei funcționări a autoturismelor din dotare;
- intretinerea și asigurarea bunei funcționări a echipamentelor aflate în exploatare personalului DSP (calculatoare, imprimante, echipamente laborator, rețeaua structurată de internet)
- întreținerea și asigurarea bunei funcționări a instalațiilor sanitare, electrice, de încălzire și aer condiționat;
- asigurarea ridicării și transmiterii corespondenței către destinatari prin folosirea rețelilor publice de poșta și a rețelei SRI pentru corespondența cu MS;

Compartiment Juridic

Compartimentul juridic, în baza atribuțiilor de serviciu prevăzute în Ordinul 6161/2024, Regulamentul de organizare și funcționare a Direcțiilor de Sănătate Publică, prezintă următorul RAPORT de activitate pe anul 2025.

Având în vedere faptul că activitatea consilierului juridic presupune comunicarea și interacțiunea cu toate domeniile de activitate ale Direcției de Sănătate Publică Botoșani, consilierul juridic a procedat atât la emiterea de adrese, cât și la formularea de răspunsuri la sesizarea persoanelor fizice, juridice, institutii de stat publice sau private, societati comerciale, în acest sens fiind elaborate peste 300 de documente. (din care 29 de adrese /comunicări către alte instituții).

Consilierul juridic la cererea conducerii, a avizat actele care au angajat răspunderea patrimonială a unității (contracte, acte adiționale), precum și orice alte acte care produc efecte juridice, fiind semnate pentru legalitate un număr de 291 documente în anul 2025.

Pe parcursul anului 2025 consilierul juridic a reprezentat instituția într-un număr de 77 dosare aflate pe rolul diferitelor instanțe judecătorești. Un număr de 38 de dosare au fost introduse de diferite persoane fizice sau juridice în cursul acestui an, un număr de 39 de dosare au fost introduse în anii precedenți, la finalul anului pentru un număr de 67 de cauze/dosare continuă demersurile juridice și pe parcursul anului 2026. Un număr de 10 dosare au fost soluționate în cursul anului 2025.

Au fost trimise în debit un număr de 17 amenzi contravenționale neachitate.

Pe perioada anului 2025, consilierul juridic a urmărit și transmis structurilor interesate noile acte normative apărute și atribuțiile ce le revin din acestea, a ținut sedințe de instruire cu inspectorii DSP.Botoșani.

Au fost soluționate un număr de 38 de solicitări privind informații despre internarea unor persoane în unitățile sanitare de stat de pe raza județului Botoșani.

Au fost trimise 8 înștiințări de plata către persoanele juridice care înregistrau plăți restante către DSP Botoșani.

Au fost formulate 3 răspunsuri la petiții ale personalului DSP Botoșani.

Consilierul juridic a participat la 3 comisii de casare ori distrugere a materialelor consumabile de utilitate medicală, a materialelor de natura obiectelor de inventar medicale, a medicamentelor și aparaturii medicale intrate, potrivit legii, în proprietatea privată a statului.

În baza prevederilor art.13 din Ordinul 6161/2024, Regulamentul de organizare și funcționare a Direcțiilor de Sănătate Publică, consilierul juridic a redactat /avizat/emis un număr de 148 de Decizii ale Directorului executive al DSP Botoșani.

Au fost trimise spre executare, către unitățile sanitare de specialitate psihiatrică în vederea obligării la internare medicală, conform art.110 Cod Penal, sentințele judecătorești penale, într-un număr de 12 cazuri pe anul 2025.

Au fost trimise spre executare către unitățile sanitare de specialitate psihiatrică în vederea obligării la tratament medical până la însănătoșire, ca măsură de siguranță, conf.art.109 Cod Penal, sentințele judecătorești penale, într-un număr de 15 cazuri pe anul 2025, în total fiind în monitorizare un număr de 71 de persoane.

În vederea punerii sub interdicție judecătorească conform prevederilor art.9436-941 Cod procedură civilă au fost transmisă spre executare 268 sentințe civile către medicii de familie pe durata anului 2025.

Consilierul juridic a asigurat consultanță juridică tuturor structurilor direcției, precum și serviciilor sanitare publice din subordine; verificând legalitate proceselor verbale de contravenție întocmite în anul 2025 .

Consilierul juridic a contribuit prin întreaga activitate la asigurarea respectării legii, apărarea proprietății publice și private a statului aflate în administrarea direcției de sănătate publică, precum și la buna gospodărire a mijloacelor materiale și financiare din patrimoniu .

Consilierul juridic a îndeplinit orice alte lucrări cu caracter juridic.

Audit Public Intern

La nivelul instituției publice, compartimentul Audit Public Intern execută o funcție distinctă și independentă de celelalte activități, în cadrul căruia se efectuează activități de audit intern pentru evaluarea sistemelor de management financiar și control din instituție.

Direcția de Sănătate Publică Botoșani, nu are entități publice în subordine, în coordonare sau sub autoritate. Însă există un număr de 12 unități sanitare cu paturi (cinci unități spitalicești și șapte unități de asistență medico socială(UAMS-uri), care beneficiază de finanțare, prin bugetul Ministerului Sănătății, sume alocate de la buget, necesare desfășurării activităților medicale și/sau pentru derularea programelor naționale de sănătate publică.

Structura de audit public intern înființată la nivelul DSP Botoșani, respectiv compartimentul audit public intern, este funcțional. Din punct de vedere a modului de organizare a funcției de audit public intern s-a optat prin structură proprie, un compartiment. În calitate de ordonator secundar de credite, în cadrul acestei instituții publice, această structură funcționează în conformitate cu prevederile art. 11 din Legea nr.672/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în subordonarea directă a Directorului executiv DSP, având în componența sa un singur auditor intern, acesta fiind și coordonatorul acestei structuri interne.

În anul 2025 s-au derulat 4 misiuni de audit de asigurare și 1 (una) misiune de audit ad-hoc: 1 misiune din domeniul bugetar, 1 misiune din domeniul implementării sistemului de prevenire a corupției și 2 misiuni, pe statistică medicală și autorizare/ avizări, plus misiunea privind respectarea termenelor legale de soluționare a solicitărilor depuse de terți în anul 2025.

În anul de raportare 2025, au fost realizate următoarele misiuni de audit public intern, misiuni finalizate prin întocmirea unor rapoarte de audit în care a fost prezentată unilateral opinia auditorului în baza constatărilor efectuate la fiecare misiune de audit intern, respectiv:

a) Misiune de audit public intern privind evaluarea sistemului de prevenire a corupției, 2025, obiectivul principal al acestei misiuni fiind reprezentat de evaluarea gradului de implementare

a următoarelor măsuri de prevenire a corupției , prevăzute în anexa 3 , la H.G.nr. 1269/2021 privind aprobarea SNA 2021-2025, respectiv:

- protecția avertizorului de integritate;
- transparența în procesul decizional;
- accesul la informații de interes public.

Misiunea de evaluare s-a realizat prin parcurgerea etapelor de pregătire a misiunii de audit, intervenția la fața locului, taportarea rezultatelor misiunii de evaluare și, ulterior aprobării raportului , se va realiza etapoa de urmărire a implementării recomandărilor - Raport de audit public intern , înregistrat la DSP Botoșani sub sub nr. 10.374/2025 ;

b) Misiunea de audit public intern privind evaluarea activității Compartimentului de avizare/ autorizări din cadrul DSP Botoșani. Verificarea a vizat aspecte privitoare la modul de organizare a activităților în cadrul acestei structuri interne, analiza documentațiilor de autorizare/ avizare , respectarea prevederilor legale a autorizării/ avizării și certificării conformității în vederea funcționării obiectivelor și/sau a activităților, eliberarea autorizațiilor sanitare la termenele stabilite de către legislația în domeniu - Raport de audit public intern , înregistrat la DSP Botoșani sub sub nr. 13.911/2025 ;

c) Misiune de audit public intern ce a vizat modul de respectare a cadrului legal, normativ și procedural privitor la activitățile desfășurate la nivelul compartimentului Statistică medicală , din cadrul DSP Botoșani. Această misiune de audit public intern a avut în vedere identificarea tuturor activităților desfășurate în cadrul acestui compartiment, responsabilitățile, sarcinile și obiectivele / acțiunile întreprinse privitoare la îndeplinirea obiectivelor sale, inclusiv evaluarea SCI/M - Raport de audit public intern , înregistrat la DSP Botoșani sub sub nr. 12.915/ 2015 ;

d) Misiune de audit public intern privind utilizarea fondurilor transferate la UAT-uridin județul Botoșani, pentru finanțarea cheltuielilor de personal cu asistenții medicali comunitari și mediatorii sanitari , modul de realizare a activităților și a atribuțiilor specifice posturilor. Scopul acestei misiuni de conformitate, a fost acela de a ne asigura că realizarea tuturor activităților

specifice, privitoare la atribuțiile posturilor de asistenți medicali comunitari și medietori sanitari , se desfășoară în condiții de transparență și-n conformitate cu normele de legalitate, regularitate , economicitate, eficiență și eficacitate. Raport de audit public intern nr. 14.620/2025.

e)) Misiune de audit public intern ad-hoc privind respectarea termenelor legale de soluționare a documentațiilor depuse pentru avizare/ autorizare , în conformitate cu prevederile Ordinului MS nr. 1030/2009, privind aprobarea procedurilor de reglementare sanitară pentru proiectele de amplasare, amenajare, construire și pentru funcționarea obiectivelor ce desfășoară activități de risc pentru starea de sănătate a populației, cu modificările și completările ulterioare și a OUG nr. 31/2025, privind unele măsuri pentru simplificarea procedurilor în domeniul urbanismului și construcțiilor și accelerarea investițiilor. Raport de audit public intern nr. 15.925/2025.

Activitatea de audit public intern se realizează , atât asupra tuturor activităților din cadrul DSP Botoșani , cât și asupra activităților medicale desfășurate în unele unități sanitare din raza sa de acțiune , respectiv unități care primesc fonduri bugetare necesare desfășurării activității medicale , precum :

- secția clinică UPU-SMURD a Spitalului Județean de Urgență "Mavromati" Botoșani;
- șapte unități de asistență medico-socială din județul Botoșani(UAMS-uri) , respectiv în localitățile : Mihăileni, Vârful Câmpului, Suharău , Flamânzi , Sulița , Săveni și Ștefănești ;
- trei unități spitalicești , respectiv Spitalul Județean "Mavromati" Botoșani , Spitalul Municipal Dorohoi și Spitalul de Pneumoftiziologie Botoșani, prin care se derulează fondurile bugetare alocate Programelor Naționale de Sănătate Publică;
- douăzeci cabinete de medicină școlară, situate în 11 unități administrativ teritoriale (UAT-uri) din județ;
- un număr de 110 asistenți medicali comunitari și 15 medietori sanitari , în cele 74 UAT-uri de pe raza județului Botoșani.

Realizarea misiunilor de audit public intern (de asigurare)

La nivelul Direcției de Sănătate Publică Botoșani, în anul 2025, au fost realizate un număr de 4 misiuni de asigurare audit și 1 misiune de audit ad-hoc.

Având în vedere faptul că în cadrul unei misiuni de asigurare se pot aborda mai multe domenii, în anul de raportare au fost realizate:

- 1 misiune de asigurare a abordat domeniul bugetar;
- 2 misiuni de asigurare au abordat domeniul funcțiilor specifice entității (statistică medicală și avizare/ autorizări);
- 1 misiuni de asigurare a abordat alte domenii (sistemul de prevenire a corupției-2025)
- 1 misiune de audit ad-hoc.

Riscurile semnificative identificate în cadrul acestor misiuni de audit public intern, efectuate în anul 2025, au fost:

- riscuri determinate de functionarea unui control insuficient si inefficient;
- riscuri determinate de necunoasterea legislației și/sau neaplicarea întocmai a acesteia de catre unii salariați;
- riscuri determinate de necunoasterea/neîndeplinirea în totalitate a sarcinilor de serviciu de catre unii salariați;
- riscuri determinate de colaborarea insuficientă dintre compartimentele funcționale ale unităților.

În cadrul misiunilor de audit public intern derulate în cursul anului 2025, la nivelul DSP Botoșani au fost constatate un număr total de 0 iregularități.

Deoarece nu s-au constatat iregularități nu s-a impus aplicarea și respectarea procedurii privind raportarea iregularităților constatate în cadrul misiunilor de audit public intern.

Urmărirea implementării recomandărilor și alte activități desfășurate în cadrul compartimentului audit public intern.

Recomandările neacceptate reprezintă recomandările cuprinse în proiectul raportului de audit public intern și neacceptate de structura auditată în conformitate cu prevederile art. 1 litera 1, din Legea 672/2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

La nivelul DSP Botoșani, în anul 2025 nu au fost situații de recomandări formulate de auditorul public intern și neacceptate de structura auditată.

Recomandările neînsușite reprezintă recomandările care au fost incluse în raportul de audit public intern, dar cu care conducătorul entității publice nu este de acord, în conformitate cu prevederile art. 1 litera 2 din Legea 672/2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

La nivelul DSP Botoșani, situația se prezintă astfel:

- recomandările formulate și neînsușite de către directorul executiv: în anul 2025 nu au fost situații de recomandări formulate de auditorul public intern și neînsușite ;
- aplicarea și respectarea procedurii privind raportarea recomandărilor neînsușite de către conducătorul entității publice: nu a fost cazul;
- consecințele neimplementării acestor recomandări: nu a fost cazul;
- deciziile auditorului public intern luate în acest sens: nu a fost cazul.

intern are obligația urmăririi modului de implementare.

Referitor la urmărirea implementării recomandărilor, această activitate se referă la recomandările formulate de către structura de audit public intern în cadrul misiunilor de asigurare anterioare și pentru care structura de audit public intern a avut obligația urmăririi modului de implementare.

În acest context, în cursul anului 2025 , au fost urmărite un număr de 18 recomandări, cu următoarele rezultate:

- 16 recomandări implementate în termenul stabilit;
- 2 recomandări parțial implementate (în curs de implementare), din care:
 - 1 recomandări pentru care termenul de implementare stabilit nu a fost depășit;
- 0 recomandări cu termenul de implementare depășit;
- 0 recomandări neimplementate.

Mai jos prezint informații cu privire la modalitatea de realizare a urmăririi implementării recomandărilor formulate în cadrul misiunilor de audit public intern, evidențiind procedurile și instrumentele utilizate precum și sistemul de monitorizare și comunicare a stadiului implementării recomandărilor.

Domeniul	Număr de recomandări parțial implementate		Număr de recomandări neimplementate	
	pentru care termenul de implementare stabilit nu a fost depășit	cu termenul de implementare depășit	pentru care termenul de implementare stabilit nu a fost depășit	cu termenul de implementare depășit
Funcții specifice - Avizare/ autorizări, Statistică medicală	2	0	1	0
Bugetar	0	0	0	0
Alte domenii- Evaluarea sistemului de prevenire a corupției -2025	0	0	0	0
TOTAL	2	0	1	0

În cadrul Direcției de Sănătate Publică Botoșani, urmărirea recomandărilor s-a efectuat de către auditor în funcție de informările primite de la structurile auditate în anul precedent. Pe măsură ce au fost comunicate informațiile, care susțin implementarea recomandărilor, s-a actualizat “Fisa de urmărire a recomandărilor”. În cadrul misiunilor de audit efectuate în anul 2025, conducătorii/ responsabilii structurilor auditate și-au însușit în totalitate recomandările formulate în proiectele rapoartelor de audit public intern, iar în cadrul rapoartelor elaborate de structura de audit nu au mai fost incluse recomandări neînsușite.

Realizarea misiunilor de consiliere formalizate și a altor activități.

În anul 2025, în cadrul Compartimentului Audit Public Intern, nu au fost planificate și nici nu s-au realizat misiuni de consiliere formalizate. Planificarea și realizarea unor astfel de misiuni de consiliere poate conduce, din perspectiva existenței unui singur post de auditor în instituție, la incompatibilități cu îndatoririle legale ale auditorului.

Pe parcursul anului 2025, auditorul instituției a fost implicat și în alte acțiuni dispuse de către conducerea executivă DSP, precum: membru în comisii de evaluare/ de contestații privind activitatea managerială a unor manageri din unități sanitare ale județului sau în comisii de concurs, ca membru în comisii de concurs / de contestații la nivel de instituție publică sau la unități sanitare ale județului pentru posturile scoase la concurs în anul 2025.

În anul 2025, Compartimentul de audit public intern din cadrul Direcției de Sănătate Publică Botoșani, nu s-a confruntat cu probleme deosebite.

Concluzii privind activitatea de audit intern desfășurată la nivelul instituției.

Din cele prezentate în raportul anual, se poate concluziona faptul că activitatea de audit public intern, desfășurată la nivelul Direcției de Sănătate Publică Botoșani în anul raportării, este funcțională. Calitatea comunicării cu managementul și celelalte structuri din cadrul instituției, se desfășoară în condiții optime, mai mult, auditul beneficiind de tot sprijinul din partea conducerii executive a instituției publice.

Prin atribuțiile pe care le are, Compartimentul Audit Public Intern de la nivelul Direcției de Sănătate Publică Botoșani, exercită o funcție distinctă și independentă de activitățile desfășurate de alte compartimente ale instituției și nu a fost implicat în exercitarea activităților/operațiunilor supuse auditului public intern. La nivelul compartimentului audit, se aplică normele metodologice proprii /specifice activității de audit de la nivelul Ministerului Sănătății, iar supervizarea misiunilor de audit desfășurate de auditor, este asigurată tot de către auditor. În anul 2025, auditul intern a utilizat documentul "Carta auditului intern", pe care îl

comunică de fiecare dată cu ocazia exercitării fiecărei misiuni de audit , pentru a-și face cunoscut rolul, scopul și obiectivele sale.

Puncte tari ale funcției de audit public intern de la nivelul DSP Botoșani:

- înființarea și funcționarea unei structuri proprii de audit public intern, respectiv compartiment;
- realizarea planificării activității de audit public intern, respectiv planificarea multianuală și planificarea anuală, prin respectarea prevederilor cadrului legal și procedural;
- derularea misiunilor de audit public intern cuprinse în planul anual de audit public intern;
- formularea de recomandări menite să corecteze disfuncțiile și să îmbunătățească activitățile auditate;
- raportarea activității de audit public intern, respectiv elaborarea și transmiterea Raportului anual de activitate privind funcția de audit public intern;
- păstrarea independenței structurii de audit public intern, prin poziționarea Compartimentului Audit public intern în subordinea directă a Directorului executiv DSP, motiv pentru care auditorul public intern raportează direct conducătorului instituției;
- păstrarea obiectivității auditorului public intern prin neimplicarea lui în exercitarea activităților pe care le auditează și prin declararea independenței, respectiv prin completarea Declarației de independență, cu ocazia derulării fiecărei misiuni de audit public intern;
- desfășurarea activității de audit public intern pe baza normelor metodologice elaborate de structura de audit intern organizată la nivelul Ministrului Sănătății;
- asigurarea cadrului procedural prin întocmirea și actualizarea procedurilor specifice activității de audit public intern;
- asigurarea și îmbunătățirea calității activității de audit public intern prin elaborarea, actualizarea și monitorizarea Programului de Asigurare și Îmbunătățire a Calității (PAIC);
- asigurarea perfecționării profesionale continue a auditorului public intern, gradul de participare la pregătirea profesională fiind de 100%;
- asigurarea caracterului adecvat al dimensiunii Compartimentului Audit public intern prin alocarea, în Statul de funcții, a numărului minim de posturi;
- asigurarea unei rate de fluctuație a personalului de execuție de 0%;

- respectarea prevederilor legale referitoare la acoperirea integrală (100%) a sferei auditabile într-o perioadă de patru ani;
- urmărirea implementării recomandărilor formulate în cadrul misiunilor de audit public intern prin utilizarea procedurilor și instrumentelor cuprinse în cadrul legal și procedural;
- consilierea (cu caracter informal) a structurilor organizatorice din instituție pe linia implementării sistemului de control intern managerial și pe linia implementării strategiei naționale anticorupție ;
- implementarea sistemului de control intern managerial la nivelul Compartimentului Audit public intern ;
- actualizarea Cartei auditorului intern .

Puncte slabe ale funcției de audit public intern de la nivelul DSP Botoșani:

- în cadrul Compartimentului Audit public intern, gradul de ocupare a posturilor este de 50%, față de prevederile legale , ceea ce poate determina, pe termen lung, o scădere a calității activității de audit public intern;
- având în vedere prevederile art. 2 (f) din Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicare, cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu care compartimentul de audit public intern cuprinde minimum 2 auditori interni, angajați cu normă întreagă, luând în considerare faptul că în cadrul acestuia este angajat un singur auditor public intern, rezultă faptul că la nivelul DSP Botoșani , prin gradul de ocupare a posturilor alocate acestei structuri, nu se asigură respectarea în totalitate a prevederilor legale:
- în Compartimentului Audit public intern din cadrul DSP Botoșani , care funcționează cu un singur auditor public intern, nu s-a putut realiza, așa cum este prezentată în normele metodologice, procedura de „Supervizare”, care are scopul de a da asigurări că obiectivele misiunii de audit public intern au fost atinse în condiții de calitate.

În anul raportării, nu au existat la nivelul compartimentului de audit public intern , situații de incompatibilități personale, auditorul asigurându-se că are în vedere, atât principiile cât și regulile de conduită stabilite prin codul de conduită etică al auditorului intern. Impactul recomandărilor formulate de auditorul intern s-a concretizat, în principal, în îmbunătățirea sistemului de control intern și a activităților auditate.

Compartiment Asistență Medicală și Programe

În cadrul Compartimentului Asistență Medicală și Programe s-au realizat următoarele activități:

A Coordonarea, implementarea și monitorizarea unor programe naționale de sănătate, a activității de tratament în străinătate și a unor acțiuni prioritare, după cum urmează:

- 1. PN XIII Programul național de sănătate a femeii și copilului:**
 - Profilaxia distrofiei la copiii cu vârsta 0-12 luni,
 - Profilaxia malnutriției la copii cu greutate mică la naștere,
 - Profilaxia deficiențelor de auz prin screening auditiv la nou născuți,
 - Profilaxia sindromului de izoimunizare Rh.
- 2. AP-ATI - Acțiuni prioritare pentru monitorizarea, tratamentul și îngrijirea pacienților critici din secțiile ATI,**
- 3. AP-AVC ac – Acțiuni Prioritare pentru tratamentul intervențional al pacienților cu accident vascular cerebral acut**
- 4. AP-AVC - REAB – Acțiuni prioritare pentru neuroreabilitarea timpurie al pacienților cu accident vascular cerebral acut în secțiile de neurologie**
- 5. AP – IE/RE - Acțiuni prioritare pentru monitorizarea, tratamentul și îngrijirea pacienților critici, cu infecții emergente și reemergente (AP-IE/RE)**
- 6. Tratament în străinătate**

În domeniul asistenței medicale:

- a) La solicitarea Ministerului Sănătății s-au întocmit situații centralizate referitoare la stocurile de produse deficitare, oncologice și imunoglobulină din unitățile sanitare din județ.
- b) Întocmirea de situații centralizate în baza datelor primite de la unitățile sanitare și transmiterea lor către solicitanți.

În domeniul programelor de sănătate realizate prin unitățile sanitare din rețeaua autorităților publice locale, în cadrul Compartimentului Asistență Medicală și Programe au fost realizate următoarele activități:

- asigurarea respectării cadrului legal- Ord. nr. 964/2022 privind Normele tehnice de realizare a programelor naționale de sănătate cu modificările și completările ulterioare
- analizarea și monitorizarea modului de derulare a programelor/subprogramelor naționale de sănătate la nivelul unităților sanitare prin indicatorii fizici și de eficiență realizați;
- centralizarea și raportarea indicatorilor specifici către Unitățile de Asistență Tehnică și Management, respectiv Institutul de Sănătate Publică București și Institutul Național pentru Sănătatea Mamei și Copilului, Ministerul Sănătății – Serviciul Medicină de Urgență.
- elaborarea trimestrială și anuală a rapoartelor de activitate cu privire la derularea programelor naționale de sănătate și înaintarea acestora către INSP și IOMC;
- centralizarea și transmiterea cererilor lunare de finanțare fundamentate, însoțite de documentele justificative conform legii pentru deschiderea de credite bugetare pentru derularea programelor naționale de sănătate, urmărind permanent încadrarea în fondurile aprobate și la termenele stabilite potrivit legislației în vigoare;
- urmărirea modului de utilizare a fondurilor alocate pentru derularea programelor și subprogramelor naționale de sănătate;
- centralizarea și evaluarea modului de execuție a creditelor bugetare pentru programele naționale de sănătate derulate la nivelul județului și finanțate din bugetul Ministerului Sănătății;
- a fost asigurată repartizarea fondurilor alocate pe fiecare program, subprogram/trimestru, respectând repartiția trimestrială aprobată de Ministerul Sănătății, pe baza indicatorilor realizați și în funcție de solicitarea fiecărei unități.
- au fost comunicate unităților sanitare bugetele aprobate în anul 2025 pentru derularea programelor/subprogramelor naționale de sănătate, detaliat pe surse de finanțare și pe fiecare trimestru;
- au fost încheiate contractele cu unitățile sanitare pentru desfășurarea activităților prevăzute în Programele naționale de sănătate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare precum și actele adiționale la aceste contracte, în funcție de modificările aparute pe parcursul anului, privind suplimentarea/diminuarea finanțării: Spitalul Județean de Urgență “Mavromati” Botoșani, Spitalul Municipal Dorohoi, cabinetele medicale individuale, consilii locale, etc.

- au fost primite și centralizate documentele justificative necesare în vederea decontării bunurilor și serviciilor acordate în cadrul programelor naționale de sănătate pe baza facturilor prezentate;
- au fost monitorizate activitățile necesare în vederea lichidării și ordonanțării cheltuielilor angajate conform prevederilor legale în vigoare;

În domeniul managementului asistenței medicale, Compartimentul de Asistență Medicală și Programe au fost efectuate următoarele activități:

- îndrumarea tehnică și metodologică în vederea realizării tuturor activităților din cadrul programelor naționale de sănătate publică;
- participarea la comisii de concurs pentru ocuparea unor posturi din cadrul unităților sanitare, consilii locale, unități de asistență medico-socială
- repartizarea și distribuirea către primăriile din județ a cantităților de lapte praf solicitate de către medicii de familie
- organizarea evidenței privind centralizarea consumului de lapte praf raportat de către primării;
- organizarea evidențelor cu persoanele beneficiare de activitățile programelor naționale de sănătate publică ce se derulează la nivel județean

Indicatori realizați în cadrul Programului Național de sănătate a femeii și copilului

PN XIII.1. Subprogramul de nutriție și sănătate a copilului

1.1 Screening

1.1.2 Prevenirea deficiențelor de auz prin screening auditiv la nou născuți

- În anul 2025 au beneficiat de activitățile subprogramului un număr de 2274 nou născuți
- Programul se derulează în 2 unități sanitare din județ: Spitalul Județean de Urgență Botoșani și Spitalul Municipal Dorohoi care au în dotare aparatură specifică de testare și medici instruiți pentru testarea nou născuților.
- Propuneri de îmbunătățire: extinderea categoriei ”natura cheltuielilor”

1.3. Nutriție și tratament dietetic

1.3.1. Profilaxia distrofiei la copiii cu vârsta cuprinsă între 0-12 luni, care nu beneficiază de lapte matern prin administrare de lapte praf

- Stoc lapte praf (DSP+primării) la 1 ianuarie 2025 566,4 kg
- Lapte praf achiziționat în anul 2025 709,2 kg;
- Consumul de lapte praf în anul 2025 663,6 kg ;
- Cantitate de lapte praf distribuită către primării 730 kg;
- Stoc lapte praf (DSP+primării) la data de 31.12.2025 612 kg
- Beneficiari ai acestui program în anul 2025 - 95 copii cu vârsta 0-12 luni
- Au fost încheiate contractele cu UAT-u-rile privind derularea programelor naționale de sănătate și actele adiționale la contractele deja încheiate
- Propuneri de îmbunătățire: dezvoltarea unui nou program de raportare în format electronic a prescripțiilor de lapte praf pentru că cel actual nu este compatibil cu sistemele noi de operare și nu poate fi folosit.

1.3.2. Profilaxia malnutriției la copiii cu greutate mică la naștere

- În anul 2025 au beneficiat de activitățile subprogramului în secția de nou născuți prematuri un număr de 151 nou născuți prematuri
- S-au achiziționat formule de lapte praf speciale pentru nou născutul prematur și soluții perfuzabile pentru alimentația parenterală, materiale consumabile;
- Propuneri de îmbunătățire: extinderea categoriei ”natura cheltuielilor”

PN XIII. 2. Subprogramul de sănătate a femeii

2.4. Profilaxia sindromului de izoimunizare Rh;

- Număr beneficiari în anul 2025 – 121 femei vaccinate cu imunoglobulină antiD din 121 femei externate.
- Probleme identificate – nu este cazul

În domeniul Acțiunilor prioritare:

1.AP pentru monitorizarea, tratamentul și îngrijirea pacienților critici din secțiile ATI (AP-ATD):

- Programul se derulează în cadrul Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani începând cu luna august 2014.
- Coordonatorul programului este medicul șef de secție ATI din cadrul Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani.
- Finanțarea aprobată pentru anul 2025 a fost de 1.391.000 lei, sumă angajată integral, din care s-au achiziționat medicamente și materiale sanitare.
- Beneficiari ai programului în anul 2025 – 147 pacienți critici,
- Cost mediu / beneficiar – 3.485 lei
- Disfuncționalități identificate – personal insuficient la nivelul secției ATI, discontinuitate în aprovizionarea cu medicamente și materiale sanitare, dotarea materială insuficientă.
- Propuneri de îmbunătățire: posibilitatea de a achiziționa aparatură medicală din fondurile programului

2.AP pentru tratamentul intervențional al pacienților cu accident vascular cerebral acut (AP-AVC ac):

- Programul se derulează în cadrul Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani începând cu anul 2019.
- Finanțarea aprobată pentru anul 2025 a fost de 148.000 lei, din care s-au achiziționat medicamente și materiale sanitare.
- Beneficiari în anul 2025 – 33 pacienți critici, în ușoară scădere față de anul trecut
- Cost mediu / beneficiar – 2.462 lei

3. AP-AVC - REAB – Actiuni prioritare pentru neuroreabilitarea timpurie al pacienților cu accident vascular cerebral acut în secțiile de neurologie

- Programul se derulează în cadrul Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani începând cu anul 2024.
- Finanțarea aprobată pentru anul 2025 a fost de 28.000 lei,
- Beneficiari în anul 2025 – 85 pacienți
- Cost mediu / beneficiar – 15 lei

4. AP – IE/RE - Actiuni prioritare pentru monitorizarea, tratamentul și îngrijirea pacienților critici, cu infecții emergente și reemergente (AP-IE/RE)

- Programul se derulează în cadrul Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani începând cu anul 2020.
- Finanțarea aprobată pentru anul 2025 a fost de 52.000 lei, din care s-au achiziționat medicamente și materiale sanitare.
- Beneficiari în anul 2025 – 180 pacienți critici
- Cost mediu / beneficiar – 414 lei

6.Tratament în străinătate

În anul 2025 s-au întocmit, în conformitate cu Ord. 50/2004 cu modificările și completările ulterioare, 5 dosare pentru trimiterea unor pacienți la tratament în străinătate. Dintre aceștia, 2 pacienți au primit aprobare pentru finanțarea tratamentului în străinătate iar pentru 2 pacienți s-a recomandat continuarea tratamentului în țară și un pacient decedat.

Relații cu publicul

În anul 2025, activitatea Compartimentului Relații cu Publicul s-a desfășurat conform atribuțiilor stabilite în fișa postului și în conformitate cu OMS nr. 6161/2024 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a direcțiilor de sănătate publică județene.

În scopul exercitării de către cetățeni a unui drept constituțional, acela de a adresa autorităților și instituțiilor publice petiții formulate în nume propriu și de a primi răspuns asupra modului de soluționare a acestora, activitatea de soluționare a petițiilor este organizată la nivelul Direcției de Sănătate Publică Botoșani prin Compartimentul Relații cu Publicul.

Activitatea de soluționare a petițiilor este stabilită de Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată prin Legea nr. 233/2002.

Potrivit prevederilor art. 2 din actul normativ menționat, prin petiție se înțelege cererea, reclamația, sesizarea sau propunerea formulată în scris sau prin poștă electronică, pe care un cetățean sau o organizație legal constituită o poate adresa autorităților și instituțiilor publice centrale și locale.

Activitatea de soluționare a petițiilor în anul 2025 s-a desfășurat cu respectarea întocmai a normelor legale din domeniu, atât în ceea ce privește primirea, înregistrarea și urmărirea rezolvării petițiilor, cât și expedierea răspunsurilor către petiționari. Nu au fost cazuri de primire a petițiilor de la cetățeni fără să fie înregistrate și repartizate conform circuitului oficial al documentelor. Nu au fost constatate abateri disciplinare de la prevederile legale privind activitatea de soluționare a petițiilor.

Așadar, în perioada 1 ianuarie 2025 – 31 decembrie 2025, Compartimentul de Relații cu Publicul a asigurat desfășurarea optimă a activității de relații publice. A realizat activitatea de analiză a cererilor cetățenilor și a disponibilizat toate informațiile necesare pentru soluționarea problemelor prezentate sau solicitate.

În perioada menționată, compartimentul a înregistrat în Registrul de evidență a petițiilor un număr de 205 sesizări. Cele mai multe au fost repartizate către Serviciul de Control în Sănătate Publică Botoșani deoarece au avut ca subiect probleme a căror rezolvare intră în competența acestui serviciu. Compartimentul de Relații cu Publicul a urmărit soluționarea

acestor cereri în termenul legal, prevăzut de O.G. 27/2002. Sesizările au fost rezolvate iar petenții au primit răspuns în termenul prevăzut de lege.

Solicitățile care nu au intrat în competența și atribuțiile inspectorilor Direcției de Sănătate Publică Botoșani sau a altor compartimente din cadrul DSP Botoșani au fost redirecționate în termenul legal către instituțiile sau autoritățile publice competente să le rezolve.

* În perioada ianuarie – iunie 2025, pe segmentul de soluționare petiții s-au înregistrat următoarele date statistice:

- Numărul total al petițiilor primite și înregistrate – 101
- Numărul petițiilor anonime primite – 0
- Numărul petițiilor redirecționate către alte instituții – 6
- Numărul petițiilor înregistrate clasate conform art.7 al OG 27/2002 – 0

Problematica abordată în cadrul petițiilor care au intrat în competența instituției a fost diversă, cuprinzând sesizări ale cetățenilor cu privire la lipsa medic la Spitalul Dorohoi, lipsă medic la centrul de permanență, scabie la un centru de bătrâni, mizerie de la vecini, pâine cu corp străin, miros de la apele uzate în Curtești, gândaci la subsolul blocului, miros și zgomot de la un local, persoane care adună gunoi, stână de oi în mijlocul satului, un canal care se înfundă des, condiții neigienice la un bar de sat, dispute cu medical de familie, atribuții depășite în fișa postului, condiții improprietăți la carmangerie, grădină stropită cu oravă, miros urât la Mănăstirea Doamnei, bloc fără apă caldă, vecin cu probleme de igienă, pacientă netratată la urgență, piață transformată în magazin general, deranj de la magazinul Profi, etc.

* În perioada iulie - decembrie 2025, pe segmentul de soluționare petiții s-au înregistrat următoarele date statistice:

- Numărul total al petițiilor primite și înregistrate – 104
- Numărul petițiilor anonime primite – 0
- Numărul petițiilor redirecționate către alte instituții – 13
- Numărul petițiilor înregistrate clasate conform art.7 al OG 27/2002 – 0

Problematica abordată în cadrul petițiilor care au intrat în competența instituției a fost diversă, cuprinzând sesizări ale cetățenilor cu privire la mirosul de la gunoi de grajd, deranj de

pa pisicile vecinului, apă infiltrate în subsolul blocului, miros de la fosa septică, foc aprins frecvent de un vecin, deranj de la magazinul Profi, toaletă situate la 3 metri de gard, inundații cu apă și fecale la un bloc ANL, radiologie într-un bloc de locuințe, miros de ulei ars de la un local, medicul nu era la program, deranj de la o spălătorie auto, magazine ce vinde țigări minorilor, vecin cu probleme de igienă, transport produse alimentare necorespunzător, gândaci vazuți la o cafea, stropiri suspecte în apartament, magazine second hand cu haine murdare, invazie de țânțari, apartament afectat de ploi, vulpi depistate cu rabie, situația căminului de bătrâni de la Vlădeni, dureri abdominale după grădiniță, reclamație împotriva serviciilor stomatologice, porumbei crescuți în podul blocului, solicitare verificare stoc medicamente într-o farmacie, schimbarea unui cod de boală, comportament nepotrivit în spital, etc.

De asemenea, toate persoanele care s-au prezentat în audiență au fost ascultate cu atenție și implicare, stabilindu-se un dialog real, deschis și constructiv. În cazul în care problemele semnalate nu au fost de competența DSP Botoșani, persoanele interesate au fost îndrumate către instituțiile și autoritățile competente.

Concluzionând, se poate afirma că cetățenii și-au exercitat dreptul de petiționare în condițiile legii, beneficiind din partea compartimentelor de specialitate de consultanță și celeritate, fiind asigurat cetățenilor accesul liber și direct la un drept fundamental.

Compartimentul Relații cu Publicul a stat la dispoziția cetățenilor care s-au îndreptat spre consiliere intermediind relația cu inspectorii pentru eventuale lămuriri suplimentare referitoare la petiții.

De asemenea, Compartimentul Relații cu Publicul a înregistrat în *Registrul pentru înregistrarea solicitărilor și răspunsurilor privind accesul la informațiile de interes public* un număr de 10 adrese pentru care a colaborat cu celelalte departamente și compartimente pentru o soluționare în timp util a acestora dar și 49 de adrese cu caracter general.

Compartimentul a urmărit și sprijinit soluționarea legală și în termen a cererilor, petițiilor, etc. primite din partea Ministerului Sănătății precum și comunicarea către minister a modului de soluționare a documentelor respective.

În domeniul mass-media, comunicarea anului 2025 a avut, la debut, ca temă afecțiunile de sezon și promovarea vaccinării. Au fost solicitate date statistice săptămânale, lunare, anuale,

trecând prin evoluție zilnică la nivel de județ, parametrii raportați, proceduri specifice unităților sanitare, stocuri de vaccin, vaccinare și recuperarea la vaccinare, recomandări specifice pentru gestionarea cazurilor și pentru promovarea vaccinării. Au existat solicitări punctuale despre date farmacii, consum de droguri, copie a certificatului medical, solicitare diagnostic și tratament, numărul de nașteri din județ, efectele consumului berii fără alcool, copii după actele unui azil, cabinetele înființate în 2025, persoanele afectate de TB .

Informațiile au fost colectate de la departamentele specifice ale instituției sub coordonarea superiorilor ierarhici.

Activitatea de comunicare s-a axat pe asigurarea transparenței instituționale, oferirea de informații prompte, precum și o bună colaborare cu redacțiile publicațiilor, posturilor de radio și televiziunilor locale. Relația cu reprezentanții mass-media locală a fost una cordială, având drept scop promovarea unei imagini pozitive a instituției în rândul publicului larg, crearea unui climat de colaborare între instituția noastră și presă.

Prin comunicate de presă, Compartimentul de Relații cu Publicul a informat populația despre diverse aspecte care oferă individului și colectivităților posibilitatea de a-și controla și îmbunătăți starea de sănătate. (comunicate privind necesitatea vaccinării, limitarea îmbolnăvirilor prin gripă și alte viroze respiratorii, centrele de permanență)

Pe tot parcursul anului, Compartimentul Relații cu Publicul a urmărit, în fiecare zi, toate aparițiile de presă care au interesat DSP Botoșani pentru a putea fi prezentate conducerii aspectele nepotrivite din sistemul sanitar botoșănean pentru o eventuală soluționare a acestora.

Informațiile transmise cetățenilor județului Botoșani prin intermediul comunicatelor/informațiilor de presă/ aparițiilor televizate s-au regăsit în articole de presă și știri audio/video. Alte subiecte regăsite în articolele de presă s-au referit la opiniile unor specialiști din cadrul DSP Botoșani cu privire la probleme de sănătate publică.

Trimestrial, semestrial și anual s-a realizat și transmis către Instituția Prefectului – Județul Botoșani *Raportul privind acțiunile cuprinse în Planul de acțiuni al județului Botoșani pentru realizarea obiectivelor cuprinse în programul de guvernare*, Compartimentul a cules date și indicatori de la departamentele din cadrul Direcției de Sănătate Publică Botoșani pentru

o corectă informare a autorităților statului despre activitatea DSP Botoșani, pe care le-a inclus în macheta cerută.

Avize autorizări

La nivelul Compartimentului Avize /Autorizații, s-au desfășurat următoarele activități respectând Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 98/1994 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele legale de igienă și sănătate publică, republicată și Ordinul MS nr. 1030/2009, modificat și completat prin Ordinul MS nr. 251/2012 și Ordinul MS nr. 1185/2012, Ordinul MS nr. 930/2014 și Ordinul MS nr. 677/2015:

1. S-au primit, verificat și înregistrat cererile și documentațiile pentru toate procedurile de reglementare în ceea ce privește proiectele de amplasare, construcție și amenajare a obiectivelor și activităților din județ;
2. S-au primit, verificat și înregistrat cererile și documentațiile de autorizare sanitară și certificarea conformității în vederea funcționării obiectivelor, altele decât cele supuse înregistrării la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunale;
3. S-au repartizat documentațiile către structurile de specialitate;
4. S-a asigurat eliberarea documentelor de reglementare în termenele stabilite de legislația în vigoare;
 - 191 autorizații sanitare de funcționare,
 - 520 notificări
5. S-a asigurat managementul informațiilor privind documentele de reglementare care se gestionează;
6. S-au înregistrat declarațiile pe propria răspundere și s-au transmis serviciului de control în sănătate publică;
 - 69 declarații pe propria răspundere;
 - 122 referate de evaluare;
7. S-a asigurat înregistrarea cabinetelor medicale , în conformitate cu legislația în vigoare
 - 20 cabinete medicale;

8. S-a gestionat baza de date pentru documentele de reglementare eliberate și se transmite periodic serviciului de control în sănătate publică;
9. S-a informat, la solicitare, asupra procedurilor de reglementare a obiectivelor și activităților;
10. S-a întocmit și eliberat autorizația de liberă practică pentru angajații din unitățile sanitare, publice și private , din teritoriul arondat Direcției de sănătate publică județene, indiferent de subordonarea acestor unități, alții decât medicii, medicii dentiști, farmaciștii, precum și asistenții medicali și moașele;
 - 14 autorizații de liberă practică
11. S-au îndeplinit și alte atribuții specifice stabilite de către directorul executiv al Direcției de Sănătate Publică.

Statistică / Informatică

La nivelul Compartimentului Statistică / Informatică, s-au desfășurat următoarele activități

1. Actualizarea bazelor de date județene cu privire la:

-situația personalului : medici, personal sanitar mediu , auxiliar din unități medicale cu paturi și fără paturi.

- situația deceselor generale(**4785** decese în 2025, decese 0-1an (5 decese 0-1 an,

-6 nascuti morti).

- situația cheltuielilor bugetare de la nivelul spitalelor , SJA,CTS,DSP ,execuții bugetare,

- evidența morbidității în ambulatoriile de specialitate ale spitalelor.

2. Am colaborat cu compartimentele igiena mediului,igiena alimentației , epidemiologie, control în sănătate ,privind „Darea de seamă statistică departamentală privind condițiile de muncă (noxe)” și „Darea de seamă epidemiologica” ce contine date cu privire la investigații antiepidemice în focare, depistări prin examene coprologice ex. de bacteriologie, virusologie și parazitologie epidemică, determinări și analize ale factorilor de mediu , analize de alimente, igiena copiilor și control sanitar.

3. De asemenea am colaborat cu compartimentul supravegherea și controlul bolilor transmisibile și netransmisibile în realizarea rapoartelor lunare,trimestriale si anuale pentru Centrul National de Statistică și Informatică în Sănătate Publică București

4. Am efectuat editarea , verificarea , introducerea si centralizarea darilor de seama lunare si trimestriale privind morbiditatea pe grupe de afectiuni de la 139 de medici de familie rezultand principalii indicatori demografici pentru judetul Botosani.

5. Codificarea lunara a buletinelor de deces- (**4785 de decese în anul 2025**) primite de la Direcția Județeană de Statistică Botosani privind decesele generale și a născuților, pe cauze de deces, în conformitate cu obligațiile Ministerului Sănătății .

6. Am codificat si actualizat pe baza raportarilor de la Serviciul Judetean de Medicina Legala Botosani baza de date privind decesele violente pe care o raportam lunar la Centrul National de Statistică și Informatică în Sănătate Publică București,

7. S-a efectuat actualizarea permanentă a evidenței cu unitățile sanitare (unități , paturi , personal activități) nou înființate prin emiterea Certificatului de Înregistrare și înscriere în Registrele specializate ,bazele de date fiind raportate la Centrul Național de Statistică și Informatică în Sănătate Publică București și Institutul Național de Statistică.

8. Am actualizat permanent Registrul național al medicilor conform Ord.MS 1059/2003 prin generarea de coduri de parafă pentru medicii specialiști proaspăt absolvenți, și actualizarea bazei de date cu specialități,competențe și titluri medicale noi dobândite de medicii aflați în evidență

9. Centralizarea lunară privind înregistrarea și raportarea pacienților care beneficiază de servicii medicale - analize de laborator și proceduri balneare , din cadrul spitalizării de zi;

10. Centralizarea datelor furnizate de către cabinetele medicale școlare.

11. Punerea la dispoziția conducerii, compartimentelor rapoarte centralizatoare cu datele gestionate de către compartiment

12. Întreținerea, cu date și materiale furnizate de alte compartimente, a site-ului instituției

1. Activități permanente

a) Actualizarea bazei de date cu privire la activitatea medicilor de familie și a medicilor specialiști din județul Botoșani ;

b) Actualizarea bazei de date cu privire la unitățile sanitare

c) Discuții telefonice sau pe e-mail privind soluționarea diferitelor probleme/ neclarități venite din partea colaboratorilor (medici de familie, medici specialiști, reprezentanți unități sanitare cu paturi și fără paturi, publice și private, medici școlari, reprezentanți INS, INSP

- verificarea și codificarea buletinelor de deces materne, copii sub un an și copii între 1 și 4 ani, și compararea acestora ca număr și cauza de deces cu cele care circula prin sistemul informațional al Institutului Național de Statistică

- primirea de la unitățile sanitare, pe e-mail, a fișelor de deces materne, prenatale, copii sub 1 an și copii între 1 și 4 ani;

- compararea, corelarea și realizarea de situații/ rapoarte decese lunare copii (defalcate pe născuți morți, cei cu vârsta < 1 an și cei cu vârsta > 1 an) în baza buletinelor de deces primite de la primarii și a fiselor de deces primite de la spitale;

- transmiterea către INSP, în format fizic, a fiselor și buletinelor de deces matern, perinatal, copii sub 1 an și copii între 1 și 4 ani, după verificare și corelare.

c) Raportări privind spitalizare continuă și de zi (fișierele SMDPC și SMDPZ): - solicitarea transmiterii lunare a raportării privind spitalizarea continuă și de zi (fișierele SMDPC și SMDPZ) de către unitățile sanitare cu paturi în baza adresei primite lunar de la INSP – CNSISP;

- discutarea telefonică și/ sau pe e-mail a nelămuririlor avute de unitățile sanitare privind macheta și raportarea de transmis; - urmărirea primirii la termen a rapoartelor și transmiterea frecvențelor reveniri; - transmiterea către INSP – CNSISP a situațiilor solicitate.

3. Activități trimestriale

a) Darea de seamă trimestrială privind principalii indicatori ai cunoașterii sănătății cuprinde:

✓ Evidența gravidelor- **1.102** (în evidență medicului de familie);

✓ Gravide nou depistate - **1.857** pe grupe de vârstă (în evidență medicului de familie);

✓ Întreruperea cursului sarcinii - **283** (în spitale publice);

✓ Întreruperea cursului sarcinii **22** (în cabinete private);

✓ Evidența bolnavilor tuberculoși -**262** (în cabinetul de ftiziologie);

✓ Evidența bolnavilor de cancer - **9 111** (în cabinetul de oncologie);

✓ Evidența bolnavilor diabetului zaharat - **22.666** (în cabinetul de nutriție și diabet);

✓ Evidența bolnavilor psihici – **14.484** (în cabinetul de psihiatrie);

✓ Evidența copiilor sub 3 ani cu malnutriție proteino-calorică - **79** (în evidență medicului de familie);

✓ Alte boli cronice (în cabinetul medicului de familie - pentru 28 de tipuri de diagnostic);

✓ Bolnavi ieșiți din spital; - **78.086**

✓ Infecții interioare în spital; - **577**

✓ Boli infecțioase și parazitare (date primite de la comp Epidemiologie);

✓ Evidentele HIV, SIDA (date primite de la de la comp Epidemiologie);

✓ Vaccinări, revaccinări (date primite de la de la comp Epidemiologie);

✓ Testarea imunității (date primite de la Sp TBC);

Pentru întocmirea acestei situații, s-au efectuat trimestrial, următoarele activități:

b) Medici de familie și specialiști (139)

✓ întocmirea trimestrială de noi machete de completat de către raportori, având în vedere necesitatea actualizării cu ultimele date existente în baza de date aferente sfârșitul trimestrului anterior celui de raportat (date privind aflații la începutul perioadei de raportat, nou intrații în perioada de raportat, ieșirii în perioada de raportat și rămași la sfârșitul perioadei de raportat);

✓ discutarea telefonică și/ sau pe e-mail a nelămuririlor avute de către medicii de familie sau specialiști privind macheta și raportarea de transmis (peste 30% dintre raportori ne solicita sprijinul sau ne transmit situații eronate care trebuie corectate);

✓ salvarea pe calculator a tuturor fișierelor atașate e-mail-urilor, sub o denumire distinctă, specifică fiecărui raportor;

✓ urmărirea transmiterii raportărilor și a eventualelor modificări pe care le-am solicitat;

✓ urmărirea primirii atât a fișierului editabil cât și al celui semnat și parafat (fie pe e-mail, fie în format fizic);

✓ compararea și corelarea datelor primite cu datele existente în baza de date din raportările anterioare;

✓ transmiterea pe e-mail și prin adresa a dării de seama.

✓ discutarea telefonică și/ sau pe e-mail a nelămuririlor avute de unitățile sanitare privind macheta și raportarea de transmis;

✓ urmărirea transmiterii raportărilor și a eventualelor modificări pe care le-am solicitat;

- ✓ urmărirea primirii atât a fișierului editabil cat și al celui semnat și parafat (fie pe e-mail fie în format fizic);
- ✓ compararea și corelarea datelor primite cu datele existente în baza de date din raportările anterioare;
- ✓ verificarea, corectarea, prelucrarea și centralizarea fiecărui raport primit pe e-mail;
- ✓ includerea datelor centralizate în machetele realizate de noi, specifice fiecărui tip de raportare și transferarea datelor rezultate în raportările finale (cele de transmis către INSP);
- ✓ transmiterea pe e-mail și prin adresa a dării de seama.

4. Activități semestriale

a) Consumul de medicamente:

- ✓ întocmirea și transmiterea pe e-mail a machetei de completat către unitățile sanitare cu paturi
- ✓ discutarea telefonica și/ sau pe e-mail a nelămuririlor avute de unitățile sanitare privind macheta și raportarea de transmis;
- ✓ salvarea pe calculator a tuturor fișierelor atașate e-mail-urilor, sub o denumire distincta, specifica fiecărui raportor;
- ✓ urmărirea transmiterii raportărilor și a eventualelor modificări pe care le-am solicitat;
- ✓ urmărirea primirii atât a fișierului editabil cat și al celui semnat și parafat (fie pe e-mail fie în format fizic);
- ✓ verificarea, corectarea, prelucrarea și centralizarea fiecărui raport primit pe e-mail;
- ✓ includerea datelor centralizate în machetele realizate de noi, specifice fiecărui tip de raportare și transferarea datelor rezultate în raportările finale (macheta transmisa de către INSP);
- ✓ transmiterea raportării solicitate.

b) Actualizare date de contact unități sanitare cu paturi și fără paturi (public și privat):

- ✓ întocmirea și transmiterea pe e-mail a machetei de completat către unitățile sanitare cu paturi și fără paturi
- ✓ discutarea telefonică și/ sau pe e-mail a nelămuririlor avute de unitățile sanitare privind macheta și raportarea de transmis;
- ✓ salvarea pe calculator a tuturor fișierelor atașate e-mail-urilor, sub o denumire distinctă, specifică fiecărui raportor;
- ✓ urmărirea transmiterii raportărilor și a eventualelor modificări pe care le-am solicitat;
- ✓ urmărirea primirii atât a fișierului editabil cât și al celui semnat și parafat (fie pe e-mail fie în format fizic);
- ✓ verificarea, corectarea, prelucrarea și centralizarea fiecărui raport primit pe e-mail;
- ✓ includerea datelor centralizate în machetele realizate de noi, specifice fiecărui tip de raportare și transferarea datelor rezultate în raportările finale (macheta transmisă de către INSP);
- ✓ transmiterea raportării solicitate.

5. Activități anuale

a) Raportarea statistică SAN - aferentă anului 2025 – pentru toate unitățile sanitare cu și fără paturi

- ✓ întocmirea și transmiterea pe e-mail a machetelor de completat către unitățile sanitare cu paturi și fără paturi
- ✓ discutarea telefonică și/ sau pe e-mail a nelămuririlor avute de unitățile sanitare privind macheta și raportările de transmis;
- ✓ salvarea pe calculator a tuturor fișierelor atașate e-mail-urilor, sub o denumire distinctă, specifică fiecărui raportor;
- ✓ urmărirea transmiterii raportărilor și a eventualelor modificări pe care le-am solicitat;

✓ urmărirea și verificarea primirii de la toate unitățile sanitare (peste 150) a tuturor documentelor solicitate, semnate și parafate (pe e-mail și în format fizic);

✓ verificarea și transmiterea pentru corectare, dacă e cazul, a fiecărui raport primit pe e-mail;

b) Împreună cu Raportul SAN au fost primite (pe e-mail și/ sau în format fizic), analizate, centralizate și transmise ulterior către INS și INSP și următoarele raportări de date, în funcții de specificul unității sanitare:

✓ Copii după avizele cu structura de funcționare a unității sanitare (publice/ private), acordate de către Ministerul Sănătății și valabile la data de 31.12.2025;

✓ Copii după clasificarea unității sanitare valabilă la data de 31.12.2025;

✓ 19.15_Centralizatorul activității spitalului;

✓ MS.60.4.2.A_Cap.1 Darea de seamă privind Principalii Indicatori ai Cunoașterii Sănătății – tabel 10 infecțiile nosocomiale – unde este cazul;

✓ MS.60.4.5.A_Cap.1 Dare de seamă privind situația bolnavilor de diabet zaharat

✓ MS.60.4.4.A_Cap.2 Activitatea spitalului, a ambulatoriului integrat și a cabinetelor medicale de specialitate

✓ MS.60.4.4.A_Cap.3 Activitatea sanatoriului, spitalului, secției, cabinetului TBC

✓ MS.60.4.4.A_Cap.7 Activitatea serviciului de ambulanță

✓ MS.60.4.4.A_Cap.9 Activitatea Centrului de Transfuzie Sanguină

✓ MS.60.4.4.A_Cap.10 Activitatea laboratorului de medicină legală

✓ MS.60.4.4.A_Cap.14 Cheltuielile Bugetare în unitățile sanitare

✓ MS.60.4.4.A_Cap.15 Personalul sanitar care cuprinde - personal sanitar cu studii medii și superioare: pe grupe de vârste, pe categorii de unități (total și femei);

c) Raportarea statistică SAN - aferentă anului 2025

✓ completarea machetei SAN cu date existente la nivelul Biroului Informatica și Biostatistica Medicala, precum și cu date existente la nivelul altor departamente din cadrul Direcției de Sănătate Publică (Contabilitate, RUNOS), în urma solicitării, verificării și corectării acestora;

✓ transmiterea electronica a machetei SAN către INS și INSP;

d) Raportarea statistică SAN - aferentă anului 2025 – cabinete private

✓ completarea machetei SAN – cabinete private cu date existente atât la nivelul Biroului Informatica și Biostatistica Medicala (număr consultații, dotarea cu echipamente medicale cu tehnologie avansată), cât și cu date existente și primite, în urma solicitării.

✓ transmiterea electronica a machetei SAN către INS și INSP;

e) **SINTEZA stării de sănătate a populației și activității medico-sanitare pe anul 2025**

✓ completarea machetei SINTEZA cu date existente atât la nivelul Biroului Informatica și Biostatistica Medicala (investigații laborator, gravide, întreruperea sarcinii, activitatea de urgență, etc), cât și la nivelul altor departamente din cadrul DSP (Contabilitate, RUNOS, Epidemiologie, Medicina Muncii), în urma solicitării, verificării și corectării acestora;

✓ transmiterea unui exemplar semnat electronic către INSP; Acest raport se transmite către INSP și are ca scop sintetizarea a întregii activități medico-sanitare de pe teritoriul Județului Botoșani. Documentul cuprinde date anuale privind morbiditatea, consultații, tratamente, vaccinări, gravide, întreruperea sarcinii, mișcarea bolnavilor și cheltuielile bugetare, activitatea de urgență, medicina legală, activitatea epidemiologică, evidența personalului, etc.

f) **Darea de seamă privind principalii indicatori ai cunoașterii sănătății – pe anul 2025**

✓ prelucrarea, verificarea și centralizarea datelor trimestriale existente la nivelul Biroului Informatica și Statistica

✓ includerea datelor centralizate în machetele realizate de noi și transferarea datelor rezultate în raportările finale (macheta transmisă de către INSP);

✓ transmiterea raportării solicitate;

g) **Centralizatorul morbidității - incidenta - anul 2025 (cabinete medicale de familie)**

✓ preluarea, prelucrarea, verificarea, corectarea, însumarea și centralizarea a peste 139 de fișiere primite pentru anul 2025 (aferele celor 4 trimestre), reprezentând incidenta cazurile noi pe coduri de boala, vârsta și sex, pe fiecare medic de familie;

✓ includerea datelor centralizate în machetele realizate de noi și transferarea datelor rezultate în raportările finale (macheta transmisă de către INSP);

✓ transmiterea raportării solicitate.

h) Centralizatorul morbidității - incidenta - anul 2025 (ambulatoriu spital)

✓ întocmirea și transmiterea, pe e-mail, a machetei de completat de către unitățile sanitare publice;

✓ discutarea telefonică și/ sau pe e-mail a nelămuririlor avute de unitățile sanitare privind macheta și raportarea de transmis;

✓ salvarea pe calculator a tuturor fișierelor atașate e-mail-urilor, sub o denumire distinctă, specifică fiecărui raportor;

✓ urmărirea transmiterii raportărilor și a eventualelor modificări pe care le-am solicitat;

✓ verificarea, corectarea, prelucrarea și centralizarea fiecărui raport primit pe e-mail;

✓ includerea datelor centralizate în machetele realizate de noi și transferarea datelor rezultate în raportările finale (macheta transmisă de către INSP);

✓ transmiterea raportării solicitate.

i) Morbiditatea și activitatea cabinetului medical școlar/ studentesc: anul școlar 2024 – 2025

✓ întocmirea și transmiterea pe e-mail a machetei de completat către reprezentanții unităților școlare cu cabinete medicale, respectiv cabinete stomatologice;

✓ discutarea telefonică și/ sau pe e-mail a nelămuririlor avute de către unitățile școlare privind macheta și raportarea de transmis;

- ✓ salvarea pe calculator a tuturor fișierelor atașate e-mail-urilor, sub o denumire distinctă, specifică fiecărui raportor;
- ✓ urmărirea transmiterii raportărilor și a eventualelor modificări pe care le-am solicitat;
- ✓ urmărirea primirii atât a fișierului editabil cât și al celui semnat și parafat (fie pe e-mail fie în format fizic);
- ✓ verificarea, corectarea, prelucrarea și centralizarea fiecărui raport primit pe e-mail;
- ✓ includerea datelor centralizate în machetele realizate de noi, specifice fiecărui tip de raportare și transferarea datelor rezultate în raportările finale (macheta transmisă de către INSP);
- ✓ transmiterea raportării solicitate.

Compartimentul Resurse Umane, Normare, Organizare și Salarizare

1. Activități în domeniul formare profesională a medicilor, medicilor dentiști și farmaciștilor, biologilor, biochimiştilor și chimiştilor

a) în anul 2025, pentru sesiunile de examene și concursuri organizate de Ministerul Sănătății, au fost verificate condițiile de înscriere la examene, conform metodologiilor, după cum urmează:

- la concursul național de intrare în rezidențiatul pe post și pe loc, în medicină, medicină dentară și farmacie - **sesiunea 16 NOIEMBRIE 2025**, au fost înscriși un număr de **40** candidați, din care:

- **28** candidați din domeniul medicină.
- **8** candidați din domeniul medicină dentară
- **4** candidați din domeniul farmacie

- la examenul pentru obținerea titlului de medic specialist, medic dentist specialist, respectiv farmacist specialist, înscrierile au fost doar în centrele universitare;

- la examenul pentru obținerea titlului de medic primar, medic stomatolog primar, respectiv farmacist primar, sesiunea **19 Iunie 2025**, au fost înscriși un număr de 11 candidați

b) evidența medicilor, medicilor dentiști și farmaciștilor rezidenți și informarea privind procedurile de întrerupere de rezidențiat, metodologia de detașare, de schimbare a centrelor de pregătire;

c) evidența aprobărilor Ministerului Sănătății pentru întreruperea, detașarea și recunoasterea stagiilor pentru pregătirea prin rezidențiat;

d) informarea unităților sanitare privind aprobările de către Ministerul Sănătății a cererilor de întrerupere a rezidențiatului și schimbarea centrelor de pregătire prin rezidențiat;

d) Alte activități care au fost desfășurate în anul 2025 ca urmare a finalizării sesiunilor de examen, respectiv:

- s-au primit de la Ministerul Sănătății, s-au înregistrat și eliberat titularilor **36 atestate** de studii complementare
- s-au primit de la Ministerul Sănătății, s-au înregistrat și eliberat titularilor **10 de certificate** medic specialist;
- s-au primit de la Ministerul Sănătății, s-au înregistrat și eliberat titularilor **16 certificate** de medic primar;
- s-a primit de la Ministerul Sănătății, s-a înregistrat și eliberat titularilor **6 certificate de biolog/biochimist/chimist specialist**
- s-a primit de la Ministerul Sănătății, s-a înregistrat și eliberat titularilor **2 certificate de biolog/biochimist/chimist primar**

2. Activități în domeniul recunoașterii calificărilor

- s-au primit, verificat și transmis Ministerului Sănătății **14 dosare** pentru eliberarea documentelor necesare recunoașterii în celelalte state membre a calificărilor de medic, medic dentist, farmacist și eliberarea acestora către solicitanți.
- au fost asigurate activitățile necesare desfășurării programului cu publicul;
- s-a asigurat consultanță cu privire la întocmirea dosarului pentru eliberarea documentelor necesare recunoașterii calificărilor în celelalte state membre;
- s-a asigurat postarea pe site-ul instituției a informațiilor referitoare la documentele necesare recunoașterii calificărilor în celelalte state membre ;
- s-a asigurat îndosărierea și arhivarea documentelor specifice acestei activități.

3. Activități în domeniul întocmirii de situații și rapoarte statistice

- întocmirea lunară, trimestrială și anuală de rapoarte statistice solicitate de Institutul Național de Statistică București:
 - ✓ **S1 lunar** privind ancheta asupra câștigurilor lunare realizate;
 - ✓ **S3 anual** privind costul forței de muncă 2025;
 - ✓ **Cercetarea Statistică SAN** privind Activitatea unitatilor sanitare pentru anul 2025 pentru activitatea proprie a DSP,
 - ✓ **Ancheta locurilor de muncă vacante** pe anul 2025, trimestrial;

- raportare lunară, transmisă Ministerului Sănătății privind numărul de posturi ocupate și fondul de salarii realizat al DSP Botoșani;
- completarea datelor privind personalul sanitar cu studii superioare și personalul mediu sanitar pe categorii de unități și pe grupe de vârstă „**Capitolul 15**” anexă a Cercetării Statistice SAN 2024 pentru aparatul propriu a instituției;
- întocmirea diverselor situații cerute de Ministerul Sănătății privind structura de personal, cheltuielile realizate cu personalul și numărul mediu de salariați pe unele ocupații din instituție și din spitalele de pe raza județului nostru;
- situații lunare transmise Ministerului Sănătății cu drepturile salariale acordate personalului conform statului de plată din luna respectivă, proporțional cu timpul efectiv lucrat în acea lună, cu respectarea prevederilor Legii-cadrul nr.153/2017;

4. Activități în domeniul încadrării de personal

- S-au aplicat prevederile OMS nr.6161 din 20.12.2024 privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare și a structurii organizatorice ale Direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București;
- Instruirea periodică a personalului din unitate privind securitatea și sănătatea în muncă conform Normelor metodologice pentru aplicarea Legii nr.319/2006.
- Compartimentul RUNOS a aplicat normele Ministerului Sănătății privind încadrarea, transferul detașarea și promovarea personalului;
- La începutul anului 2025 conform statului de funcții, Direcția de Sănătate Publică Botoșani a avut aprobată schema de personal, cu un număr total de 94 salariați (32 funcționari publici și 62 personal contractual). Din totalul de posturi aprobate, la începutul anului 2025 își desfășurau activitatea un număr total de 88 salariați, adică un procent de încadrare de 92%.
- În anul 2025 a fost organizat un concurs de recrutare și a fost ocupat 1 post funcționar public și 1 post personal contractual au fost întocmite contractele individuale de muncă pentru personalul angajat în cursul anului 2025.
- Au fost organizate un număr de 3 concursuri de promovare funcționari publici.

- Au fost întocmite documentațiile pentru plecarea prin ieșire la pensie pentru 5 salariați.
- S-a inițiat și s-a supus aprobării directorului executiv acte administrative (dispoziții), privind numiri în funcție publică, modificări al salariului de bază și ale gradației, promovare temporară în funcția publică de conducere, încetare raport serviciu/contract de muncă;
- Au fost înregistrate și actualizate declarațiile de avere și de interese ale personalului;
- S-au transmis declarațiile de avere și cele de interese la Agenția Națională de Integritate, precum și spre publicare pe site-ul instituției;
- S-au întocmit documente, rapoarte și situații în conformitate cu solicitările Ministerului Sănătății și a conducerii Direcției de Sănătate Publică Botoșani.
- S-au eliberat adeverințe la cererea angajaților privind calitatea de angajat, veniturile realizate precum și pentru medicul de familie – spital;
- Evidența zilnică a prezenței, a concediilor de odihnă, a concediilor medicale și a concediilor fără plată;
- Actualizarea permanentă a bazelor de date privind personalul DSP Botoșani și întocmirea lunară a statului de personal, precum și a situației posturilor vacante și a fondului de salarii.
- Actualizarea bazei de date privind funcțiile publice și funcționarii publici și raportarea către Agenția Națională a Funcționarilor Publici la fiecare modificare survenită în raporturile de serviciu.
- Actualizarea permanentă a dosarelor profesionale ale funcționarilor publici și a dosarelor personale pentru personalul contractual.
- Pregătirea documentației necesare pentru evaluarea anuală a performanțelor profesionale ale funcționarilor publici și personalului contractual, asigurarea consultanței de specialitate pentru derularea procesului de evaluare;
- S-a elaborat și transmis Ministerului Sănătății documentația necesară în vederea elaborării planului anual de ocupare a funcțiilor publice din cadrul DSP Botoșani;
- S-a întocmit și transmis Ministerului Sănătății documentația necesară în vederea elaborării planului de perfecționare din cadrul DSP Botoșani;
- S-a întocmit și transmis Ministerului Sănătății spre aprobare - Statul de funcții pentru 2025;

- S-a elaborat și transmis Ministerului Sănătății situația funcțiilor publice generale, a personalului contractual, pe nivel de studii, grade și trepte profesionale, în vederea elaborării anexei la Legea bugetului de stat;
- S-a completat și transmis, la solicitarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, situația privind respectarea normelor de conduită ale funcționarilor publici;
- Îndosărirea și arhivarea documentelor emise de compartimentul RUNOS;

5. Aspecte pozitive în anul 2025

- activitatea compartimentului s-a desfășurat fără sincope pe durata întregului an, situațiile și raportările fiind transmise la termenele prevăzute/solicitate;

6. Principalele disfuncționalități constatate în anul 2025

-

7. Propuneri pentru anul 2026

- Îmbunătățirea comunicării și relaționării interdepartamentale;
- Asigurarea unui plan de formare și perfecționare pentru DSP Botoșani care acoperă întreaga gamă de nevoi organizaționale

Secretariat / Registratură

Înregistrarea corespondenței și a lucrărilor primite prin secretariatul Direcției de Sănătate Publică Botoșani de la unitățile sanitare din județ și de la alte instituții precum și ținerea evidenței distribuirii pe compartimente, după repartizarea acestora de către conducerea instituției.

Înregistrarea lucrărilor transmise de conducerea Direcției de Sănătate Publică Botoșani și de serviciile din structura acestora către unități sanitare, petenți și alte autorități și instituții prin mijloace de comunicare, fax , postă normală, postă militară, curier,etc.

Înregistrări sesizări în *Registrul de sesizări* și evidența distribuirii pe compartimente după repartizarea acestora de către conducerea instituției – 205 documente

Total înregistrări în *Registrul intrări/ieșiri* – 15963 documente

Corespondență prin posta română - borderouri poștale 28 documente

Corespondență prin poșta militară - borderouri poștale 52 documente

Asigurarea evidenței unităților sanitare și serviciilor medicale din teritoriul administrativ: denumirea, adresele complete și numerele de telefon, fax, web, e-mail ale unităților și reprezentanților legali ale acestora.

Asigurarea evidenței contactelor de la nivelul instituțiilor publice locale și centrale precum și a persoanelor din conducerea acestora (numele, prenumele, funcția, adresa de reședință, numerele de telefon, adrese de e-mail, etc.);

Înregistrarea lucrărilor primite de la departamentele/serviciile/compartimentele din structura Direcției de Sănătate Publică Botoșani și asigurarea transmiterii acestora prin fax, poșta română, poșta militară, curierat rapid, poștă electronic, etc. către destinatari.

Întocmirea zilnică a evidenței deplasărilor în teren ale salariaților Direcției de Sănătate Publică Botoșani, în funcție de programările săptămânale sau alte situații ivite care necesită rezolvarea rapidă.

DIRECTOR EXECUTIV,

Ec. Teodor FERARIU
Teodor
Ferariu

Semnat digital de Teodor
Ferariu
Data: 2026.03.05 13:12:29
+02'00'